

Hirdetmény

GINOP PLUSZ 3.2.1-21

A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül történő támogatásáról

Negyedik Hirdetményszakasz

Jelen Hirdetmény „*A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül történő támogatásáról*” program negyedik szakaszának meghirdetésével kapcsolatos pályázati feltételeket és információkat tartalmazza.

A Támogatást a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1300/2021. (V. 21.) Korm. határozatban (továbbiakban: 1300/2021. (V. 21.) Korm. határozat) nevesített, GINOP Plusz-3.2.1-21-2021-00001 – A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül című kiemelt projekt Felhívása alapján a Nemzetgazdasági Minisztérium, a Kulturális és Innovációs Minisztérium, valamint a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok által alkotott konzorcium a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló 2020. évi CXXXV. törvény továbbá a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet 41.§-a (1) bekezdés felhatalmazása alapján feltételesen vissza nem térítendő támogatásként nyújtja.

A program forrását az Európai Szociális Alap+ és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

Tartalom

1. A támogatás célja	5
2. Támogatás mértéke, összege	5
3. Támogatható tevékenységek	5
3.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenység	5
3.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	5
4. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei	6
4.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?.....	6
4.2. Milyen esetben nem nyújtható támogatás	8
4.3. Nem nyújtható képzési támogatás	9
4.4. Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) továbbadott támogatás [(EU) 2023/2831 bizottsági rendelet]	10
4.5. Nem nyújtható mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) továbbadott támogatás az alábbi támogatásokhoz (1408/2013/EU bizottsági rendelet).....	11
5. Mikor és hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?	11
6. Képzésekre vonatkozó feltételek	12
6.1. Milyen képzésekre lehet benyújtani támogatási kérelmet?	12
6.2. Támogatható képzések típusai	13
6.3. Milyen képzések nem támogathatók?.....	14
6.4. További képzési feltételek.....	15
7. A képzésben résztvevőkre vonatkozó feltételek.....	17
7.1. Munkavállalók cseréje	19
8. A képzőkre vonatkozó feltételek – Külső képzések esetében	19
8.1. A képzésekre vonatkozó feltételek (külső -, belső képzésekre egyaránt) ...	21
9. A képzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás	23
10. A képzési program időtartama.....	24
10.1. Mikor kezdhető meg a képzési program.....	24
10.2. Mennyi idő alatt kell fizikailag befejezni a képzési programot?.....	24
11. Elszámolhatóság	24
11.1. Mekkora önerő kell a projekthez?	24
11.2. Elszámolható képzési költség tételek.....	25

11.2.1.	Elszámolható képzési költség tételek - Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzés esetében	25
11.2.2.	Elszámolható képzési költség tételek - Belső képzés esetében	25
11.3.	Elszámolható képzési óradíjak	26
11.4.	A Képzési támogatás összetétele	27
11.4.1.	Egy főre jutó maximálisan elszámolható képzési költség	27
11.4.2.	Egy főre jutó képzési költség számítása (képzési támogatásszámítás).....	28
11.4.3.	További elszámolhatósági szabályok a képzési költségek vonatkozásában.....	29
11.5.	Bértámogatás összetétele	29
11.5.1.	Egy főre jutó bértámogatás	30
11.6.	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatárs költsége - szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	31
11.7.	Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?.....	31
11.8.	Az elszámolható költségekkel kapcsolatos egyéb elvárások	32
12.	Támogatási intenzitás	33
13.	Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások.....	34
14.	A Támogatás folyósítása.....	35
14.1.	Előlegigénylés	35
14.2.	Kifizetéssel kapcsolatos egyéb tudnivalók	36
15.	A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségek állnak fenn?	36
15.1.	Eredményességmérési feltételek	37
15.2.	Továbbfoglalkoztatási kötelezettség	38
16.	A támogatási kategóriákra vonatkozó szabályok.....	39
16.1.	Általános csekély összegű (de minimis) támogatás szabályai.....	39
16.2.	Mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) támogatás szabályai.....	40
16.3.	Képzési támogatás szabályai	41
16.4.	Támogatáshalmozódás	43
17.	Támogatott munkáltatók tájékoztatási kötelezettsége.....	43
18.	A támogatás kimeneteinek és eredményeinek nyomon követéséhez kapcsolódó adatgyűjtés	44
19.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége	46
20.	A támogatást igénylő munkaadó nyilatkozatai	46

21. Csatolandó melléletek listája	58
21.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?	58
21.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a hatósági szerződéshez?	59
21.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatás elszámolásához? ..	59
22. Melléletek.....	61
23. Vonatkozó jogszabályok	62

1. A támogatás célja

A támogatás célja, hogy a feltételeknek megfelelő vállalkozásoknak továbbadott támogatást nyújtson a munkahelyi képzések megvalósításához, ezzel növelve a termelékenységüket. Ennek érdekében a munkaadók az állami foglalkoztatási szervként eljáró kormányhivatalhoz benyújtott kérelem alapján támogatást kaphatnak.

Jelen negyedik Hirdetményszakasz a mikro-, kis- és középvállalkozások, valamint nagyvállalatok munkavállalóinak szóló képzések finanszírozását segíti.

2. Támogatás mértéke, összege

Az egy vállalkozás részére a jelen Hirdetmény alapján (meghirdetési szakaszonként összesen) nyújtható továbbadott támogatás maximális összege:

Vállalati méret	Maximális támogatási összeg
Mikro-, kis- és középvállalkozás	100 millió Ft
Nagyvállalat	150 millió Ft

A támogatásra 2025 március 05. napjától nyújtható be kérelem, a forrás kimerüléséig, de legkésőbb 2025. november 30. napjáig.

A keretprogram teljes kerete 70 Mrd Ft, melyből a negyedik meghirdetési szakasz során a rendelkezésre álló keretösszeg összesen 15 milliárd forint.

3. Támogatható tevékenységek

A támogatás a munkavállaló egyénekre szól, az összegre a munkáltató jogosult és ez által a hatósági szerződés is a munkáltatóval köttetik.

3.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenység

Munkaerőpiaci alkalmazkodás támogatás keretében a foglalkoztató alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása érdekében az alábbi kötelezően megvalósítandó tevékenység támogatható önállóan:

- **képzések** támogatása a 638/2023. (XII.28.) Korm. rendelet 52. §-a szerinti képzési támogatásként.

Amennyiben képzési támogatás nem állapítható meg, abban az esetben az önállóan nem támogatható tevékenységek támogatására nincs lehetőség.

3.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

- a támogatott vállalkozás munkavállalói képzésen történő részvétele miatt **kieső munkaidőre jutó bruttó bér** de minimis/ mezőgazdasági de minimis támogatásként választható

- b) a képzések szervezéséhez, lebonyolításához szükséges szakmai megvalósító költsége az első képzés első napja és az utolsó képzés utolsó napja közötti időszakra de minimis/ mezőgazdasági de minimis támogatásként választható, amely kizárólag mikro-, és kisvállalkozásnak minősülő támogatott vállalkozás esetében támogatható tevékenység.

4. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei

4.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?

Azon támogatást igénylő nyújthat be támogatási kérelmet, aki

- a) rendelkezik legalább egy lezárt, beszámolóval alátámasztott teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele). A KKV minősítés alapja a bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet I. melléklete.
- b) Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, szövetkezet, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szövetkezet vagy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság fióktelepe, kettős könyvvitelt vezető egyéni cég és egyéni vállalkozás.
- c) A 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021 (V. 18.) Korm. rendelet 95. § (2) bekezdése, valamint az 1300/2016. (VI. 13.) Korm. határozat alapján a többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaságok csak akkor nyújthatnak be támogatási kérelmet, ha a Kormány előzetesen hozzájárult.
- d) A támogatást igénylő rendelkezik a képzés megvalósításához szükséges önerővel, amely legalább a projekt elszámolható összköltségének – valamennyi igényelt támogatási elem elszámolható összköltségének összegét érve ezalatt - az igényelt támogatási összeggel csökkentett része, erről szóló bankszámla kivonat a kérelem kötelező mellékletét kell, hogy képezze. Az önerő lehet saját forrás és egyéb, az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatás is.
- e) Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.
- f) A támogatást igénylőnek a kérelem benyújtásakor, a hatósági szerződés megkötésekor, valamint a támogatási összeg folyósításakor nem áll fenn az 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50.§ (6) bekezdésében foglalt köztartozása.

A munkáltató köztartozás-mentessége a támogató által minden fent felsorolt esetben ellenőrzésre kerül a NAV közhiteles adatbázisának adatai alapján.

- g) A támogatást igénylő jogerős végzéssel elrendelt felszámolási-, csőd-, végelszámolási, kényszertörlési, a megszüntetésére irányuló egyéb, vagy egyéb a támogatást igénylő fizetésektelenségével összefüggésben indult eljárás alatt nem áll.

- h) A támogatást igénylő megfelel az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelménynek:
- i. megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - ii. a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett,
 - iii. átlátható szervezetnek minősül.
- i) A támogatást igénylő a kérelem benyújtásakor megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint a kérelem benyújtását megelőző egy évben a munkavédelmi jogszabályokat maradéktalanul betartotta, továbbá ezek betartását a támogatás folyósítása alatt is vállalja. A fentiek ellenőrzése a kérelem elbírálásakor, a támogatás folyósításakor, valamint a záró elszámolás vizsgálatokor is szükséges.
- j) A kérelem benyújtására kizárólag önálló formában van lehetőség. Egy meghirdetési szakaszban egy vállalkozás több alkalommal nyújthat be kérelmet amennyiben megfelel az alábbi feltételeknek. Ugyanazon vállalkozás abban az esetben nyújthat be többször támogatási kérelmet képzések megvalósítására, amennyiben a korábbi hatósági szerződésben foglalt, támogatott képzések megvalósultak, a képzés befejezését követően a záró elszámolást benyújtotta, és az ennek alapján esetlegesen keletkező visszafizetési kötelezettségnek (szükség szerint) eleget tett.
- k) Az ismételt kérelemben csak olyan személyek vehetnek részt, akik még nem részesültek ezen program keretében támogatásban, vagy az utolsó támogatott képzésük befejezését (képzés utolsó napját) követően a 180. napi hatásvizsgálat lezárult. A munkavállalónak ismételt bevonás esetében a képzési névsor benyújtásának időpontjában kell megfelelnie a 180. napi hatásvizsgálatra vonatkozó feltételnek. Azaz az ismételt kérelem benyújtásakor a képzésbe ismételten bevonni kívánt munkavállalók előző képzéséhez kapcsolódó 180. napi hatásvizsgálatnak még nem szükséges lezárulnia, azonban a képzési névsor benyújtásának időpontjában már igen, enélkül az érintett költség nem elszámolható és visszafizetési kötelezettség merülhet fel.
- l) Ha az adott projektre vonatkozó támogatási kérelme korábban elutasításra vagy kizárásra került, vagy a döntés előtt azt a támogatást igénylő visszavonta, akkor ugyanazon projekt vonatkozásában ismét igényelhető támogatás. Kivétel ez alól, ha a projekt már megkezdett, vagy ha az elutasítás indoka alapján egyértelmű, hogy a projekt nem támogatható. Amennyiben a projekt szakmai tartalma miatt került elutasításra, úgy a támogatási kérelem benyújtására a szakmai tartalom átdolgozása után ismét van lehetőség.
- m) A támogatott vállalkozás jogi forma szerint (GFO):
- 113 Korlátolt felelősségű társaság
 - 114 Részvénytársaság
 - 117 Betéti társaság
 - 121 Szociális szövetkezet
 - 122 Takaré- és hitelszövetkezet
 - 123 Iskolaszövetkezet
 - 124 Agrárgazdasági szövetkezet
 - 126 Biztosító szövetkezet
 - 129 Egyéb szövetkezet
 - 131 Ügyvédi iroda

137 Közjegyző iroda
141 Európai részvénytársaság (SE)
142 Európai szövetkezet (SCE)
143 Magyarországi székhelyű európai gazdasági egyesülés
144 Európai területi együttműködési csoportosulás (EGTC)
226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
227 Külföldi székhelyű európai gazdasági egyesülés magyarországi telephelye
572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
573 Nonprofit részvénytársaság
574 Európai kutatási infrastruktúráért felelős konzorcium (ERIC)
228 Egyéni cég
231 Egyéni vállalkozó

A támogatási intenzitás meghatározásánál kérjük, vegyék figyelembe, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. § (4) alapján nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen eléri, vagy meghaladja a 25%-ot, ezáltal a nagyvállalatokra vonatkozó szabályozás alapján tudnak kérelmet benyújtani az érintett vállalkozások.

4.2. Milyen esetben nem nyújtható támogatás

A továbbadott támogatás esetében nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Hirdetményben megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
- b) amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív,
- c) amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
- d) amely vállalkozás esetében a benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti nettó árbevétel összegét,
- e) amely nonprofit gazdasági társaság esetében a benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti összes bevétel összegét,
- f) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában,

- g) amelynek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezné,
- h) amelynek korábbi projektmegvalósítása a kormányhivatal által kezdeményezett elállással záródott a benyújtást megelőző 5 éven belül,
- i) amely nem nyújtja be a költségek alátámasztásához szükséges 3 db árajánlatot. A külső képzések esetében a tartalmi követelményeket „*A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények*” című 1. sz. melléklet tartalmazza. (A többi költségtervezet esetében az árajánlatra vonatkozó elvárásokat a 11.8. pont tartalmazza)
- j) de minimis támogatás esetén: amely tevékenysége nem felel meg az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 1. cikkében foglaltaknak.
- k) mezőgazdasági de minimis támogatás esetén:
 - i. amely tevékenysége nem felel meg az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1408/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkében foglaltaknak.
 - ii. amely a továbbadott támogatás igénylésekor nem szerepel a Magyar Államkincstárnál (MÁK) az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfélként,
- l) képzési támogatás esetén: amely tevékenysége nem felel meg a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. és 31. cikkében, továbbá a 638/2023. (XII.28.) Korm. rendeletben foglaltaknak.

4.3. Nem nyújtható képzési támogatás

- a) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére¹,
- b) versenyképtelen szénbányák részére,
- c) azon szervezet részére, amely a támogatás odaítélésekor még nem tett eleget valamennyi, az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozata alapján fennálló visszafizetési kötelezettségének,
- d) azon támogatást igénylő vállalkozás részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben

¹ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében.

- i. a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - ii. a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- e) azon támogatást igénylő vállalkozás részére, amely tevékenysége exporttal kapcsolatos, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- f) azon támogatást igénylő vállalkozás számára, amely a támogatás felhasználását az import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé,
- g) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- h) atomenergia termeléshez,
- i) a kötelező nemzeti képzési előírásoknak való megfeleléshez, valamint - támogatott beruházás esetén - a beruházás alapvető működtetéséhez szükséges képzéshez.

4.4. Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) továbbadott támogatás [(EU) 2023/2831 bizottsági rendelet]

- a) halászati és akvakultúra-termékek termeléséhez,
- b) halászati és akvakultúra-termékek feldolgozásához és forgalmazásához, ha a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg,
- c) mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,
- d) azon támogatást igénylő vállalkozás részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
 - i. támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - ii. a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- e) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- f) azon támogatást igénylő vállalkozás számára, amely a támogatás felhasználását az import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé.
- g) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

Amennyiben a vállalkozás az a)-d) pontokban kizárt ágazatok bármelyikében és ezektől eltérő egy vagy több ágazatban egyaránt végez tevékenységet, az általános csekély összegű (de minimis) támogatás akkor nyújtható ez utóbbi egyéb tevékenységhez, ha a vállalkozás

megfelelő eszközökkel - úgymint a tevékenységek szétválasztásával vagy számviteli elkülönítéssel - biztosítja, hogy az a)-d) pontokban említett kizárt ágazatokban végzett tevékenységek ne részesüljenek általános csekély összegű (de minimis) támogatásban.

4.5. Nem nyújtható mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) továbbadott támogatás az alábbi támogatásokhoz (1408/2013/EU bizottsági rendelet)

- a) olyan támogatás, amelynek összege a piacon forgalmazott termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
- b) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez nyújtott támogatás, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;
- c) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás;
- d) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

Amennyiben egy vállalkozás a mezőgazdasági de minimis rendelet hatályán kívül eső ágazatokban is végez tevékenységeket, a mezőgazdasági de minimis rendelet szabályait kizárólag a mezőgazdasági de minimis rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy a mezőgazdasági de minimis rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek a mezőgazdasági de minimis rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

5. Mikor és hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

A kérelem a negyedik hirdetémszakasz alapján 2025. március 05. napjától nyújtható be, a jelen hirdetémszakaszban meghirdetett forrás kimerüléséig, de legkésőbb 2025. november 30. napjáig a <https://munka.hu/> oldalon található nyomtatványkitöltő alkalmazáson keresztül.

A kérelmet a Nemzetgazdasági Minisztérium által kijelölt, állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró kiemelt partnerként nevesített Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal hivatali kapujára kell benyújtani, mely szervezet továbbítja a kérelmet a foglalkoztató székhelye szerint illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységéhez.

Amennyiben szükséges, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban Ákr.) 44. §-a, a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV.

törvény 44. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltak alapján az eljáró kormányhivatal határidő megjelölésével **egy ízben** hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt. Amennyiben a hiánypótlás **határidőre hiánytalanul történő teljesítését** követően a tényállás további tisztázása szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet egy ízben az Ákr. 63. §-a alapján nyilatkozattételre hívhatja fel.

Az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége dönt a támogatásról. A támogatással összefüggő tennivalók és eljárások tekintetében az Ákr., a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló 2020. évi CXXXV. törvény, valamint a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet szabályai szerint kell eljárni, a hirdetményben szereplő szempontoknak történő megfelelés vizsgálatával összhangban.

A kérelem pozitív elbírálását követően a kérelmezővel a támogatás elbírálásában illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége hatósági szerződést köt, melyben részletesen rögzítésre kerülnek a támogatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek, a támogatás elszámolására, valamint az eredményességi elvárásokra vonatkozó szabályok.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a benyújtott kérelem, majd a támogatás kapcsán kitöltésre kerülő egyéb űrlapok pdf formátumban történő letöltése és a támogatott projekt lezárásáig ezek megőrzése javasolt. Kérjük, az egyes űrlapok és mellékleteik feltöltésekor a terjedelmi korlátokra szíveskedjenek figyelemmel lenni. A terjedelmi korlátokra vonatkozó információ az űrlapkitöltő rendszerben a Tájékoztató megtekintése fülön elérhető kitöltési útmutatóban található.

6. Képzésekre vonatkozó feltételek

6.1. Milyen képzésekre lehet benyújtani támogatási kérelmet?

Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló:

- külső képzésekre, vagy
- a felnőttképzésről szóló 2013.évi LXXVII. törvény (továbbiakban: Fktv.) 2.§ (1) bekezdés szerinti belső képzésre nyújtható be támogatási kérelem.

Belső képzés esetében is meg kell felelni az Fktv. 11.§ (3) bekezdésében foglalt rendelkezésnek, miszerint a felnőttképző (belső képzés esetében a továbbadott támogatást igénylő vállalkozás) a felnőttképzési tevékenység végzésére - a képzés személyi és tárgyi feltételei kivételével - más joggal nem állapodhat meg.

Jelen Felhívásban belső képzésnek minősül minden olyan oktatás és képzés, amely az alábbi három feltételnek együttesen megfelel:

- a képzést a munkáltató nem üzletszerű gazdasági tevékenység keretében tartja – azaz nem jövedelemszerzés céljából, rendszeresen, ellenérték fejében szervezi.
- összes időtartama meghaladja a hat óra időtartamot (kivéve a jogszabály alapján szervezett oktatás, képzés). Azok a képzések tehát, amelyek tartama összességében nem hosszabb hat óránál, nem minősülnek belső képzésnek. Az eseti jellegű, egymással össze nem függő képzések tehát tipikusan ide tartozhatnak.
- a munkáltató a képzést saját foglalkoztatottjának, vagy a KKV törvény szerinti kapcsolt vállalkozás vagy partnervállalkozás foglalkoztatottja részére szervez. Nem kötelező

tehát szervezeten belül maradni a képzéssel, de erősen korlátozott azon személyek köre, akik azon részt vehetnek.

6.2. Támogatható képzések típusai

Az alábbi képzés típusok megvalósítása támogatható:

a) Szakmai ismeretre irányuló képzés

Olyan képzés, amely a szakképzésről szóló 2019.évi LXXX. törvény (továbbiakban: Szktv.) 8.§ (1) b) szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés vagy az Szktv. 9.§ (2) a) részsakmára felkészítő szakmai oktatás, vagy valamely foglalkozás, munkakör, vagy munkatevékenység magasabb szintű végzéséhez szükséges kompetencia megszerzésére, fejlesztésére irányul.

Példák:

- létesítmény energetikus (szakképesítés)
- raktárvezető (szakképesítés)
- gyártósori eszközök szerelése (munkafolyamat)

Amennyiben a Hirdetményben (és a Felhívásban foglalt egyéb) kizárási okok nem állnak fenn az adott képzéssel kapcsolatban, az Fktv. 2. § 5.a pontjában meghatározott jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés is támogatható az ágazati jogszabály által előírt vizsgakövetelmények teljesítését igazoló, képző intézmény által hitelesített bizonyítvány másolat benyújtásának feltételével.

b) Soft skill képzés

Olyan, gazdasági ágazattól független, a munkaerő-piacon széleskörűen alkalmazható kompetenciák megszerzésére, vagy fejlesztésére irányuló képzés, amely részsakmához, szakképesítéshez, nyelvi, vagy informatikai képzettséghez nem, vagy csak részben köthető kompetenciák fejlesztését célozza.

Egy kérelmen belül a soft skill képzések elszámolható költségének aránya az összes tervezett elszámolható képzési költség (azaz bértámogatással és szakmai megvalósító költségét nem számolva) maximum 25%-a lehet. Ennek az aránynak való megfelelés a záró elszámolás benyújtásakor ellenőrzésre kerül.

Soft skill képzés önállóan nem támogatható tevékenység, a kizárólag ilyen típusú képzéseket tartalmazó kérelem automatikusan elutasításra kerül.

Példák:

- projekt alapú csapatmunka
- hatékony ügyfélszolgálati kommunikáció
- vezetői készségek fejlesztése
- alapkompenciák fejlesztése

- postcovid hatásokat feldolgozó tréning

c) Információs és kommunikációs technológiákra (IKT) irányuló képzés

Olyan képzés, amely digitális technológia használatához vagy alkalmazásához szükséges kompetencia megszerzésére, fejlesztésére irányul.

Példák:

- irodai szoftverek használata
- CNC programozási ismeretek
- Java programozó

d) Nyelvi képzés

Az Európa Tanács Közös Európai Referenciakeretben ajánlott hatfokozatú rendszer szintjeiben megfogalmazott követelmények teljesítésére irányuló képzés.

Példa:

- alapfokú nyelvizsgára felkészítő angol nyelvi képzés

A fent említett négy képzéstípusnak az alábbi jogszabály szerint meghatározott fajták egyikébe kell esnie a képzési költség elszámolhatóságának érdekében:

- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 8. § (1) b) szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés
- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 9. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részsakmára felkészítő szakmai oktatás
- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti oktatás és képzés.
- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 2. § 5.a pontja szerinti jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés - amennyiben az ágazati jogszabály a vizsgakövetelmények teljesítésére hatósági bizonyítványt ír elő.
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011.évi CCIV. törvény 42.§ (2) szakasza szerinti mikrotanúsítvánnyal végződő képzések (továbbiakban: mikrotanúsítványt adó képzés)

6.3. Milyen képzések nem támogathatók?

Nem támogathatók a kötelező nemzeti képzési előírásoknak való megfelelés biztosításához szükséges képzések, valamint a regionális beruházási támogatásban részesülő induló beruházás munkavállalóinak képzése, amennyiben a képzés az induló beruházás beindításához és működtetéséhez feltétlenül szükséges.

Nem támogathatók továbbá az Európai Bizottság által indított kötelezettségzegési eljárással érintett képzések.

6.4. További képzési feltételek

- a) Jelen hirdetemény keretében legalább 16 órás képzések támogathatók. Egy képzési tanóra egy munkaórának felel meg és legalább 45 percet értünk alatta. Mikrotanúsítványt adó képzés esetén az Nftv. 108. § 24. pontja alapján 1 kreditet 30 képzési tanórával kell számolni.
- b) Kérelmenként maximálisan 12 db eltérő képzési programú képzés rögzíthető. Egy képzésnek számítanak az azonos tartalommal, több csoportban indított képzések pl.: létszámkorlát miatt. A több csoportban megvalósuló képzéseket egy képzésként, valamennyi munkavállalóra vonatkozó egységes képzési költséggel szükséges rögzíteni
- c) A támogatandó képzések elszámolható költségként figyelembe vehető egy főre jutó súlyozott óradíja a képzéstípusnak megfelelően jelen Hirdetemény 11.3. pontjában meghatározott maximális egy főre jutó óradíj összegét nem haladhatja meg.
- d) A mikrotanúsítványt adó képzések csak a szakmai ismeretre irányuló, valamint Információs és kommunikációs technológiákra (IKT) irányuló képzés esetén számolhatók el jelen támogatás keretében.
- e) A képzési költség elszámolhatósága három paraméter alapján kerül meghatározásra:
 - 1) egy főre eső képzéstípus szerint megítélt óradíj
 - 2) egy főre jutó elszámolható maximális képzési költség és
 - 3) amennyiben a képzéshez az Szktv. 14.§-a szerinti nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpontban letehető szakmai vizsga vagy képesítő vizsga kapcsolódik, úgy annak vizsgadíja.

E számítások részleteit jelen Hirdetemény 11.2. pontja tartalmazza.

6.4.1. Elszámolható képzési formák szabályai

- a) A támogatott képzés megvalósítható az Fktv.-ben szabályozott kontaktórás formában, távoktatás keretében és zárt rendszerű elektronikus távoktatás keretében is.
- b) Kötelező a személyes jelenlét az olyan tanóra esetében, amely olyan kompetencia átadására irányul, amely kizárólag személyes jelenlét mellett sajátítható el.
- c) Az e-learning képzési formát az Fktv. külön nem szabályozza, jelen Hirdetemény a távoktatás egyéni tanulásra vonatkozó egyik alformájaként ismeri el.
- d) Távoktatás, illetve zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetében csak az Fktv. 2.§ 8. pont szerinti kontaktórás formában megvalósított képzés, illetve személyes konzultáció idejére lehetséges a képzésbe bevont munkavállalók kieső munkaideje esetében bértámogatást elszámolni. Azaz amennyiben távoktatás , illetve zárt rendszerű elektronikus távoktatás keretében nem volt az Fktv. 2. § 8. pont szerinti kontaktórás képzés, tehát nem tartott az oktató órát, és azt közben a munkavállaló nem

hallgatta végig, abban az esetben nem számolható el bértámogatás a munkavállaló részére, valamint az oktató kieső munkabére, előadói díja sem képezheti részét a képzési költségnek.

- e) Azon felsőoktatási mikrotanúsítványt adó képzések (az Nftv. 42.§ (2) bekezdése szerint) esetében, amelyek zárt rendszerű elektronikus távoktatás (Fktv. 2. § 12. pontja szerint) keretében valósulnak meg, ha a munkáltató nyilatkozattal igazolja, hogy a képzés elvégzéséhez szükséges teljes időt a képzésbe bevont munkavállaló számára munkaidőben biztosítja, a képzésbe bevont munkavállalók kieső munkaidejének a képzés – mikrotanúsítványán szereplő – felsőoktatási kredit értékét lehet kieső munkaidőként elszámolni a negyedik szakasz Hirdetményének 6.4.a) pontja szerint.
- f) Az engedélyköteles képzési tevékenység keretében megvalósuló képzés igazolására a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7.) Korm. rendelet (továbbiakban: Fvhr.) 26. § szerinti egységes dokumentumot kell vezetni.
- g) A **kontaktórák formában** megvalósuló képzési alkalmaknak megfelelően dokumentálnak kell lennie, azaz egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a foglalkozás témájának, anyagának, az előadó(k) és a résztvevők személyének. A megvalósuló képzési alkalmak elszámolásához olyan alátámasztó dokumentum szükséges, amely összefoglalóan tartalmazza a kontaktórák formában megvalósuló programmal kapcsolatos információkat:
 - a. az előadás vagy foglalkozás témáját, anyagát,
 - b. a program időpontját és időtartamát,
 - c. az előadó(k) nevét és a résztvevők névsorát, valamint
 - d. a képző által kiadott igazolást, hogy a tanúsítványt a képzésben résztvevő átvette.
- h) Az **online megvalósuló képzési** formát az Fktv. a kontaktóra interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő tanóráként kezeli, így arra a kontaktórák formában megvalósuló szabályok érvényesek azzal a kiegészítéssel, hogy a megfelelő dokumentálás történhet képernyőképek, felvételek, valamint digitális alkalmazások használata esetén bejelentkezések dokumentálásával, továbbá a jogszabályokban meghatározott tanulmányi rendszerek nyilvántartása alapján. Olyan dokumentáció benyújtása szükséges, amelyből egyértelműen beazonosítható a képzésen résztvevők személye és a képzési alkalom dátuma (pl. a bejelentkezés végén a csatlakozott személyek listájának lekérésével).
- i) **Képzés elvégzésének igazolása:**
 - i. Főszabályként a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben (FAR) kiállított tanúsítvány kiállításával
 - ii. amennyiben a részsakmára felkészítő szakmai oktatást szakképző intézmény végzi, úgy a szakma megszerzéséről kiállított oklevél, illetve szakmai bizonyítvány kiállításával
 - iii. amennyiben a szakmai vizsga vagy a képesítő vizsga vizsgadíja is elszámolásra kerül, úgy a szakmai bizonyítvány, illetve a képesítő bizonyítvány kiállításával.
 - iv. jogszabály alapján szervezett képzés esetén az ágazati jogszabály által előírt vizsgakövetelmények teljesítését igazoló bizonyítvány kiállításával

- v. A mikrotanúsítványt adó képzés esetén az Nftv. 108.§ 43a pontja szerinti tanulmányi rendszerben kiállított és az Fktv. 13/C. § (4) bekezdése szerint a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszer (FAR) számára átadott mikrotanúsítvány kiállításával és az arra jogosult képzésben résztvevők számára való átadás dokumentálásával történik.

Az Fktv.-től eltérően a tanúsítvány(ok) kiállítása kötelező minden képzés esetében.

A tanúsítványok, valamint:

- a szakképző intézmény által folytatott részs szakmára felkészítő szakmai oktatás esetén szakma megszerzéséről kiállított oklevél, illetve szakmai bizonyítvány,
- szakmai vizsga vagy képesítő vizsga elszámolása esetén a szakmai bizonyítvány, illetve képesítő bizonyítvány,
- a jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés bizonyítványa
- az Nftv. 42.§-a szerinti mikrotanúsítványt adó képzés esetén a közokiratnak számító mikrotanúsítvány

képző intézmény által hitelesített másolatát(aít) a kilépéskori adatszolgáltatásnál kell a kedvezményezett vállalkozásnak kötelezően benyújtania.

A jogszabály alapján szervezett oktatásra és képzésre – az Fktv. 1. § (2) bekezdése alapján – az Fktv 13/B. §-ban jelzett tanúsítvány kiállítása nem vonatkozik, ennek megfelelően e képzések vonatkozásában a képzés elszámolhatóságának feltétele az ágazati jogszabály által előírt vizsgakövetelmények teljesítését igazoló bizonyítvány képző intézmény által hitelesített másolatának benyújtása. Ugyanakkor a képzőnek az Fktv. 1.§ (2) bekezdés szerinti bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettségét teljesítenie kell, amely keretében az elszámolást igazoló bizonyítványt a FAR rendszerbe fel kell tölteni.

A képzéseken történő részvételt *(képzésenként, képzési csoportonként, képzési naponként nyilvántartott jelenléti ívet)* elektronikus adathordozón is szükséges igazolni helyszíni ellenőrzéskor.

Képzési program kidolgozása: tartalmát tekintve meg kell egyeznie az Fktv. 12.§-a szerinti képzési program-tartalommal. A Hirdetmény 8. pont 1) f) bekezdésében foglaltak alapján.

A továbbadott támogatást igénylő vállalkozás által, a külső képzések vonatkozásában beadandó árajánlatokra és a referenciákra vonatkozó irányadó minimális tartalmi követelmények kapcsán az 1. számú melléklet nyújt tájékoztatást. A többi költségvetés esetében az árajánlatra vonatkozó elvárásokat a 11.8. pont tartalmazza.

7. A képzésben résztvevőkre vonatkozó feltételek

- a) Mikro-, kis- és középvállalatok esetében legalább 3 fő, míg nagyvállalatok esetében legalább 8 fő képzése szükséges.
- b) A képzésben részt vehet bármely, a támogatást igénylő vállalkozás által munkaszerződéssel foglalkoztatott, magyar állampolgárságú és minden olyan, külföldi állampolgárságú természetes személy is, aki magyarországi munkavégzésre jogosító

munkavállalási, vagy összevont kérelmezési eljárás alapján kiadott tartózkodási engedéllyel rendelkezik, vagy magyarországi munkavállalásához engedély nem szükséges, továbbá a veszélyhelyzet ideje alatt szomszédos országban fennálló humanitárius katasztrófára tekintettel, az ideiglenes védelemre jogosultként elismert személyek foglalkoztatásával és juttatásaival kapcsolatos egyes szabályokról, valamint a menedéjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 301/2007. (XI. 9.) Korm. rendelet módosításáról szóló 106/2022. (III. 12.) Korm. rendelet 1. § b) bb) alapján a 16. életévét betöltött Ukrajnában állandó lakóhellyel rendelkező és 2022. február 24-én vagy azt követően Ukrajnából érkező magyar állampolgár.

- c) Az Mt. 195. §-a szerinti több munkáltató által létesített munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállaló képzési programba történő bevonására vonatkozó kérelmet a munkaszerződésben meghatározott, a munkabér-fizetési kötelezettséget teljesítő munkáltató nyújthatja be.
- d) A kölcsönvevő a kölcsönzött munkavállaló képzése vonatkozásában támogatásban nem részesülhet, tekintettel arra, hogy a munkaerő-kölcsönzés szabályai szerinti foglalkoztatás esetén a kölcsönvevő és a kölcsönzött munkavállaló között nem jön létre munkaviszony. A kölcsönzött munkavállaló a kölcsönbe adóval áll munkaviszonyban, a kölcsönbe adó és a kölcsönvevő között pedig munkaerő-kölcsönzési szerződés jön létre. A munkaerő-kölcsönző a munkavállalója képzése vonatkozásában akkor részesülhet támogatásban, ha vállalja, hogy a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt nem foglalkoztatja a támogatással érintett munkavállalót a munkaszerződéstől eltérő munkakörben, munkahelyen vagy más munkáltatónál (munkaerő-kölcsönzés alapján).
- e) Duális képzésben résztvevő munkavállaló részvétele a GINOP_Plusz-3.2.1 programban nem támogatható.
- f) Egy munkavállaló egy kérelmen belül több támogatott képzésben is részt vehet, de egy adott időpontban legfeljebb két képzés résztvevője lehet (pl. egyszerre csak egy angol nyelvi és egy java fejlesztő képzésben vehet részt, új képzésbe csak akkor kapcsolódhat be, ha ezek közül valamelyiket befejezte), egy napon pedig csak egy képzésben részesülhet.
- g) A képzésben résztvevők névsorát a képzés megkezdését megelőző 5. munkanapig szükséges benyújtani a <http://munka.hu> felületen található űrlapon (létszámfeltöltési űrlap). (A kérelem benyújtását követően, de még a döntés közzéte előtt megkezdett képzés esetében a döntés közzéte követő 3 munkanapon belül szükséges a képzési névsorok feltöltése.)
- h) A képzési névsor feltöltésekor kötelezően benyújtandó mellékletek: a munkavállalók első képzését megelőző hónapban érvényes munkabérét valamint munkaidejét tartalmazó munkaszerződés, a munkavállaló GDPR nyilatkozata, a képzés tervezett ütemterve (amelynek mintája a <http://munka.hu> oldalról letölthető). Amennyiben a névsor űrlap kitöltésével probléma jelentkezik az adott munkavállalóra vonatkozóan, a ginopplusz321@csongrad.gov.hu e-mail címre szükséges elküldeni a munkavállaló adatait (név, születési név, szül. hely, idő, anyja neve, TAJ szám), valamint az ezen adatait alátámasztó okmányait. Ezt követően a kiemelt partner a Magyar Államkincstárral leegyezteti a hiba okát. Amennyiben a névsor benyújtására vonatkozó határidő lejár, akkor a többi munkavállalóra vonatkozóan szükséges megküldeni a névsort az illetékes kormányhivatalnak, egyúttal jelezve, hogy mely munkavállalók vesznek még részt az adott képzésen, és hogy rájuk vonatkozóan adategyeztetés van folyamatban. Az adategyeztetés lezárultát követően pótlólag szükséges megküldeni rájuk vonatkozóan is a névsor űrlapot. Külön E-papír rendszeren keresztül nem szükséges további jelzést küldeni ezzel kapcsolatban.

- i) A névsor feltöltésekor az előzetesen meghatározott (kérelem űrlapon benyújtott) képzésektől nem lehet eltérni, tehát a képzési programok személyvel való feltöltésekor ragaszkodni szükséges a kérelem benyújtásakor feltüntetett (név nélküli) személyekhez rendelt képzés(ek)hez.

7.1. Munkavállalók cseréje

- a) A képzésbe vont munkavállalók esetében az adott munkavállaló valamely képzésének megkezdését megelőző napig van lehetőség cserére, azzal a feltétellel, hogy a hatósági szerződésben megállapított támogatási összeg nem növekedhet a munkavállaló cseréjével.
- b) Amennyiben a cserével a vállalat alacsonyabb összegű képzési támogatásra lenne jogosult, az az átfordulási szempontok vizsgálatakor kerül visszafizetésre. Az eredeti résztvevőnél alacsonyabb bérű munkavállalóra történő csere esetén a csökkentett összegű bértámogatás kerül kifizetésre.
- c) Az eredeti résztvevőnél magasabb bérű munkavállaló esetén a bértámogatást nem növeljük, az eredetileg megállapított bértámogatás kerül kifizetésre.
- d) Az elméleti tanórákról, a gyakorlati képzésről, illetve a konzultációkról való megengedett hiányzás mértéke legfeljebb az adott képzés összesen óraszámának 20%-a. A hiányzási mérték túllépése esetén az adott egyén képzése nem minősül teljesítettnek. Pótlásra nincs lehetőség.
- e) Lemorzsolódás esetében a személy képzési költsége (előleg) és az elszámolt kiesőidőre járó bértámogatás visszakövetelésre kerül a foglalkoztatótól.
- f) Amennyiben a hiányzás miatti lemorzsolódások következtében a képző nyilatkozata alapján a képzés nem folytatható, akkor adott képzésre/képzési csoportra folyósított képzési költség és kifizetett kieső munkaidőre járó bértámogatás visszakövetelésre kerül a foglalkoztatótól.

Az eredményességmérés tekintetében minden képzésbe bevont személy – azon személyek, akik a képzést megkezdték - a bázisba tartozik.

- g) Amennyiben a lemorzsolódás oka a munkavállaló felmondása, a munkavállaló munkaképtelenné válása, a munkavállaló elhalálása vagy a munkáltató azonnali hatályú felmondása indoklással, e körülmény miatt csak a képzési támogatás kerül visszakövetelésre és ügyleti kamat nem kerül felszámításra, továbbá az eredményességmérés végén az érintett munkavállaló beleszámít a létszámba.
- h) A projekt során képzésben résztvevők tényleges létszáma lesz az eredményességmérés bázisa.

8. A képzőkre vonatkozó feltételek – Külső képzések esetében

- a) A képzőintézmény rendelkezik legalább egy teljes lezárt üzleti évvel (ebbe beleértendő a lezárt költségvetési év is);
- b) A képzőintézmény adózás előtti eredménye a legutolsó vagy az utolsó előtti lezárt teljes üzleti évek egyikében elérte az 1 millió Ft-ot (költségvetési szerv és a

közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvényhatálya alá tartozó képzőintézmény esetén nem kell alkalmazni);

- c) A képzőintézmény rendelkezik a választott képzéstípusnak megfelelő OSAP adatlappal vagy FIR adatszolgáltatással vagy a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerébe (továbbiakban: FAR) - részszakmára felkészítő szakmai oktatás esetén, amennyiben azt a Szktv. 9. § (1) szerinti szakképző intézmény szervezi meg, úgy a Szktv. 111. §-a szerinti Szakképzés információs rendszerébe (továbbiakban: SZIR) - történő adatszolgáltatással igazolt, az adott képzés típusában legalább 100 résztvevő befejezett képzését igazoló referenciával;
Ennek igazolása a referencia képzést egyértelműen azonosító FAR, SZIR képernyőfotóval, vagy amennyiben ilyen az adott képzés kapcsán nem állhat rendelkezésre, OSAP adatlappal történhet, a kérelem kötelező mellékleteként benyújtandó.
Jogszály alapján szervezett oktatás és képzés esetén is a FAR-on keresztül kerül sor a referencia igazolására.
- d) Az Nftv. szerinti felsőoktatási intézmények által szervezett mikrotanúsítványt adó képzések esetében – tekintettel a felsőoktatási intézmények komplex, magas szintű és rendszeres akkreditációs követelményeire – nem szükséges külön 100 főre vonatkozó referencia képzés igazolását csatolni, azonban a mikrotanúsítványt adó képzés esetén a felsőoktatási intézmény által kiállított hivatalos tárgyleírást/tárgytematikát a kérelem benyújtásakor csatolni szükséges, valamint amennyiben a tárgyleírás/tárgytematika nem tartalmazza a kreditértéket, azt megadni szükséges.
- e) A képzőintézményre a felnőttképzési államigazgatási szerv a kérelem benyújtását megelőző két évben az aktuális minimálbért meghaladó összegű hatósági bírságot nem szabott ki.
- f) A képzőintézmény az általa folytatott képzésekre vonatkozó és a Fktv.-ben részletezett feltételeknek megfelelően rendelkezik az Fktv. 2020. január 01-től hatályos állapot szerinti bejelentéssel és/vagy engedéllyel.
- g) Ha a felnőttképző a Szkt. szerinti szakmai képzést vagy - nem szakképző intézményként - részszakmára felkészítő szakmai oktatást vagy – az Fktv. szerinti belső képzés és jogszály alapján szervezett oktatás és képzés kivételével - részben vagy egészben az államháztartás terhére nyújtott költségvetési támogatásból vagy európai uniós forrásból megvalósuló oktatást vagy képzést szervez, e felnőttképzési tevékenységét engedély alapján végezheti. Jogszály alapján szervezett képzés esetében olyan képzés vehető igénybe, amelynek folytatására a képzést folytató intézménynek az ágazati jogszályi előírások alapján jogosultsága van. Az Nftv. 42.§-a szerinti mikrotanúsítványt adó képzést az Nftv. 2.§-a szerinti felsőoktatási intézmények indíthatnak a támogatási konstrukció keretében.
- h) Az Fktv. szerinti képzői engedélynek, bejelentésnek a képzést lefolytató intézménynél legkésőbb a képzés megkezdésének időpontjában rendelkezésre kell állnia (ennek megszerzését a képzővel kötendő megállapodás alapján a hatósági szerződésben vállalnia kell).

A képző kiválasztásának indoklására a támogatást igénylő vállalkozásnak a kérelem mellékleteként nyilatkozatot szükséges benyújtania, amely kitér a képzési referenciákra, a

gazdaságosság szempontjaira, valamint arra, hogy a képző vállalja a Felhívás jogosultsági, dokumentációs és ellenőrzéstűrési, nyilatkozási elvárásnak történő megfelelést.

8.1. A képzésekre vonatkozó feltételek (külső -, belső képzésekre egyaránt)

- a) Legkésőbb a képzés megkezdése előtt 5 munkanappal a <http://munka.hu> honlapon elhelyezett űrlap mellékleteként rendelkezésre kell bocsátani a képzés tervezett ütemtervét (amely a <http://munka.hu> oldalról letölthető), a képzési alkalmak időpontjának pontos megjelölésével és az online betekintési lehetőséget biztosító linket. Amennyiben a képzési ütemezés illetve a link módosul, abban az esetben erről a Támogatót az új link elektronikus úton (e-papír útján) történő megküldésével értesíteni szükséges. (Ennek elmulasztása az ellenőrzés akadályozását jelenti, ami a szerződés megszüntetését vonhatja maga után.) A felsőoktatási mikrotanúsítványt adó képzések esetén – tekintettel arra, hogy az adott kurzuson felsőoktatási intézmény egyéb hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója is részt vehet – az online betekintést az Nftv. 108. § 43 a pontja szerinti tanulmányi rendszer kurzus elektronikus jelenlét nyilvántartása helyettesíti a felsőoktatási intézményeknek az online betekintést külön nem kell biztosítaniuk.

A képzésben résztvevők névsorát a képzés megkezdését megelőző 5. munkanapig szükséges benyújtani a fent megjelölt elektronikus felületen. Legkésőbb a képzés megkezdése előtti 5. munkanapig szükséges az érintett foglalkoztatottak első képzését megelőző hónapban érvényes bruttó bért tartalmazó munkaszerződésének és GDPR nyilatkozatának csatolása az elektronikus ügyintézés szabályainak megfelelően a <http://munka.hu> oldalon található nyomtatványkitöltő alkalmazáson keresztül a döntést hozó kormányhivatal hivatali kapujára.

A kérelem benyújtását követően, de még a döntés közlése előtt megkezdett képzés esetében a döntés közlését követő 3 munkanapon belül szükséges a képzési névsorok feltöltése.

- b) Amennyiben a képzések hatósági szerződésben rögzített időpontja, helyszíne változik, arról a támogatót legkésőbb a módosítással érintett képzés eredeti időpontját megelőzően legalább 5 munkanappal elektronikus úton (e-papír útján) szükséges tájékoztatni a képzések helyszíni ellenőrzése érdekében. A képzésen belül megvalósuló képzési alkalmakról tájékoztatás kérhető be a vállalkozástól. Amennyiben a képzés a tervezetthez képest nem későbbi, hanem korábbi időpontban kerül megkezdésre, abban az esetben az új, ezen esetben korábbi időpontot megelőzően 5 munkanappal szükséges a tájékoztatást megküldenie, illetve a képzési névsort a szükséges mellékletekkel benyújtania.
- c) Előzetes tájékoztatás hiányában a képzésre költség nem számolható el.
- d) A képzőnek a képzés Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben (FAR) történő rögzítés alkalmával kötelező megjelölni a támogatási konstrukciót. Ennek hiányában a képzési támogatás nem elszámolható.
- e) Az Nftv. 42.§-a szerinti mikrotanúsítványt adó képzés támogatása csak akkor számolható el, ha a mikrotanúsítványt a szükséges adatokkal együtt az Nftv. 108.§ 43a

pontja szerinti tanulmányi rendszer a FAR számára a támogatási konstrukció megjelölésével együtt átadta, ezáltal a FAR-ban az adott képzés rögzítésre került.

- f) Képzési program kidolgozása, csak a kiválasztásra kerülő képző esetében szükséges: tartalmát tekintve meg kell egyeznie az Fktv. 12.§-a szerinti képzési program-tartalommal, ezek a pontok a következők:
- i. a képzés megnevezése,
 - ii. a képzés során megszerezhető kompetencia,
 - iii. a képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei, a képzés célja és célcsoportját,
 - iv. a tervezett képzési idő,
 - v. a képzés tananyagegységei, azok célja, tartalma, a tananyagegységekhez óraszám és a tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák, valamint a kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, a beszámítható óraszám is,
 - vi. a zárt rendszerű elektronikus távoktatás kivételével - a maximális csoportlétszám,
 - vii. a képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszernek leírása,
 - viii. a képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei,
 - ix. a képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek és ezek biztosításának módja.
- g) A mikrotanúsítványt adó képzések esetén a képzési programot teljes körűen helyettesíti az adott tantárgy vagy modul adatlapja és az Nftv.-ben meghatározott tárgyleírása.
- h) A munkáltató és képző között létrejövő megállapodásnak tartalmaznia kell az adott képzés(ek) vonatkozásában releváns adatokat, miszerint:
- i. a **személyes jelenléttel** megvalósított képzések esetében a képzőnek biztosítani szükséges a képzési alkalmaknak, a jelenlévők létszámának, személyazonosságának, a megfelelő képzési feltételeknek a kedvezményezett és a támogató videóhíváson keresztüli ellenőrzését. A mikrotanúsítványt adó képzések ellenőrzése, figyelemmel a jelen Hirdetmény 9. i) pontjában meghatározott feltételekre az Nftv. 108.§ 43a. pont szerinti tanulmányi rendszerben rögzített elektronikus jelenlét nyilvántartása helyettesíti;
 - ii. a képző a videóhíváshoz szükséges információkat, - amely lehet például mobil telefonszám, videokonferencia telefonszám vagy videokonferencia internetes hozzáférési link - és a csatlakozáshoz szükséges technikai tudnivalókat elektronikus úton megküldve biztosítani köteles a kedvezményezett és a

támogató számára legkésőbb az adott képzési alkalom megkezdése előtti munkanapon. A megfelelő minőségű videóhívás biztosítása érdekében olyan videóhívásra alkalmas alkalmazás használata szükséges, amellyel a képzés ellenőrizhető, és az alkalmazás képzés rögzítésére is alkalmas. (Pl. Microsoft Teams, Zoom, Google Meet).

- iii. Amennyiben a képzés videóhíváson keresztül valósul meg, úgy kérjük a teljes képzés rögzítését. A rögzített képzés az ellenőrzés során bármikor bekérhető és visszanezhető. Erről a képzésben résztvevőt legkésőbb a képzés megkezdése előtt tájékoztatni szükséges.
- iv. A képzések résztvevőit tájékoztatni szükséges arról, hogy az ellenőrző hatósági személy a résztvevőt személyazonosság igazoló okmány bemutatására kérheti, valamint, hogy a videóhívás előírása a támogató részéről az uniós források felhasználásának ellenőrzését szolgálja.
- v. Az Fktv. szerinti képzői engedély, bejelentés a képzést lefolytató intézménynél legkésőbb a képzés megkezdésének időpontjában rendelkezésre áll.

9. A képzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás

Az Európai Szociális Alap Plusz létrehozásáról és az 1296/2013/EU rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2021/1057 EU rendelet I. mellékletében meghatározott, kilépéskor képesítést szerettek száma közös indikátorhoz² szükséges adatszolgáltatás érdekében a munkáltató adatot szolgáltat a 3. kilépéskori adatszolgáltatásra vonatkozó űrlapon arról, hogy a projekt keretében támogatott képzés elvégzését igazoló tanúsítvány kiállításának feltétele-e képző által végzett, minden résztvevőre kiterjedő vizsga/felmérés, melynek célja a megszerzett tudás, készségek, kompetenciák felmérése.

A zöld (környezetbarát) átállást is támogató képzések nyomon követése érdekében a kérelmet benyújtó vállalkozásnak a képzési program tartalma alapján nyilatkoznia szükséges a kérelemben arról is az egyes képzéseket érintően, hogy azok környezetbarát és fenntarthatósággal összefüggő készségek fejlesztését célzó elemeket is tartalmaznak-e³.

² A kilépéskor képesítést szerzett indikátor szempontjából azok a résztvevők vehetők figyelembe, akik olyan képzésben vettek részt sikeresen a projekt keretében, melynek elvégzéséhez jogszabály és Hirdetmény alapján vizsga kapcsolódik (pl. részszakma megszerzésére irányuló szakmai oktatás), és azon képzést elvégzők is, akik képzésének elvégzéséhez jogszabály/Hirdetmény által előírt vizsga nem kapcsolódik, de a képzési program tartalmazza a megszerzett tudás, készség, kompetencia elsajátításának formális ellenőrzését, és ennek való megfelelés a tanúsítvány kiállításának feltétele. **Azon képzések esetén, melyekhez nem kapcsolódik jogszabályban és Hirdetményben előírt vizsga nem szükséges az előzőekben jelzett számonkérés előírása, az a támogathatóságnak nem feltétele.**

³ Környezetbarát készségekhez hozzájáruló képzésnek tekinthető az a képzés, aminek része az erőforrás-hatékonyssággal, újrahasznosítással kapcsolatos gyakorlati ismeretek és készségek fejlesztése, vagy a klíma-változással, az üvegházhatású gázok kibocsátásával kapcsolatos összefüggések ismertetése, a kibocsátás csökkentésére vonatkozó ismeretek, vagy a környezeti károk megelőzésével, csökkentésével, a károk helyreállításával kapcsolatos ismeretek és készségek fejlesztése. A környezetbarát készségek fejlesztéséhez is hozzájáruló képzési elem a támogathatóságnak nem feltétele, az erről való nyilatkozattétel nyomon követési célokat szolgál.

10. A képzési program időtartama

10.1. Mikor kezdhető meg a képzési program

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett képzéshez nem igényelhető.

A kérelemben megjelölt képzési program megvalósítását a kérelem benyújtását követő három hónapon belül meg kell kezdeni. A képzési program megkezdését jelenti a kérelemben megjelölt képzések közül legalább egy képzés megkezdése (első képzési alkalom megtartása), amennyiben egy képzés megvalósítása több csoportban történik, abban az esetben legalább egy csoport képzésének megkezdése.

A kérelemben megjelölt képzési programon belül az első képzés első alkalmának tervezett időpontja nem módosítható.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a támogatási kérelem benyújtását megelőzően sor került, a támogatási kérelem elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A képzések megvalósítása támogatási kérelem benyújtását követő napon saját felelősségre megkezdhető, de a projekt megkezdése nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

10.2. Mennyi idő alatt kell fizikailag befejezni a képzési programot?

A képzési program befejezésére a hatósági szerződés megkötésétől számított legfeljebb 12 hónap áll rendelkezésre. A képzési program utolsó napját követő naptól számított 180. napos eredményesség mérés vizsgálatának 2027. július 31-ig meg kell történnie, a képzési programot ennek megfelelően szükséges megtervezni.

A támogatási összeg elszámolására a program befejezését követően - azaz az utolsó képzési alkalom befejezésétől számítva - 90 nap áll rendelkezésre.

11. Elszámolhatóság

11.1. Mekkora önerő kell a projekthez?

- a) A támogatási kérelem benyújtásának feltétele a képzés megvalósításához szükséges önerő rendelkezésre állása, amely legalább a projekt elszámolható összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett része, erről szóló 30 napnál nem régebbi bankszámla kivonat/banki igazolás a kérelem kötelező mellékletét kell, hogy képezze.
- b) Az önerő lehet saját forrás és egyéb, az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatás is.

- c) Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül. (Például saját forrásként nem vehető figyelembe a Széchenyi Kártya Folyószámlahitel, miután az egy állami kamattámogatásban részesített hitel.)

11.2. Elszámolható képzési költség tételek

11.2.1. Elszámolható képzési költség tételek - Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzés esetében

- a) Képzési szolgáltatás költsége, oktatók költsége *(beleértve résztvevők tudásmérése, távoktatás esetében tutor, mentor, szakértői díj, előadói díj)*;
- b) Oktatók, vizsgáztatók közvetlenül a képzéshez kapcsolódó utazási és szállás költsége az Elszámolási Útmutató figyelembevételével
- c) Képzés megszervezésének és lebonyolításának költsége
- d) Képzés céljára használt helyiségek, illetve eszközök projektarányos bérleti díja *(beleértve a kapcsolódó rezsi költségeket)*, posta és adminisztrációs költségek
- e) Képzéshez kapcsolódó egyéb indokolt költségek *(beleértve vizsgadíj, vizsgáztatási díj, bizonyítvány, tankönyv, jegyzet, segédanyag költsége, előzetes tudásmérés és az elégedettségmérés költsége, amortizáció költsége, munkaruha/védőruha, alkalmassági vizsgálat és egyéb a képzéssel összefüggésben előírt, a képzés elvégzéséhez szükséges speciális vizsgálat és kapcsolódó védőoltás költsége)*. A vizsgadíjat a képzési költség *(óradíj, max. elszámolható költség/fő)* részeként szükséges értelmezni és számla alapján elszámolni.

11.2.2. Elszámolható képzési költség tételek - Belső képzés esetében

Belső képzés megvalósítása esetében a 2. számú melléklet kitöltése és benyújtása minden esetben szükséges.

- a) Oktató költsége *(Amennyiben az oktató nem a támogatást igénylő vállalkozás munkaszerződéssel igazolt munkavállalója, 3 db árajánlat alapján szükséges alátámasztani a költséget)*. Amennyiben munkaszerződéssel igazolt saját munkavállaló az oktató, akkor a kieső munkabére számolható el a Hirdetmény 2. sz. mellékletében foglalt feltételek mellett.
- b) Oktatási helyszín (terem- és eszközbérlet) költsége: az Elszámolási Útmutató figyelembevételével

Az Elszámolási Útmutató című dokumentum letölthető az alábbi linken a palyazat.gov.hu honlapon a Széchenyi Plusz (2021-2027) általános útmutatói között:

<https://www.palyazat.gov.hu/ltalnos-tmutat-a-felhvsokhoz-szerzds-mintk-szf-avdh-tjkoztat-2021-2021#>

Amennyiben a továbbadott támogatást igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén történik a képzés megvalósítása, akkor nem számolható el költség az oktatási helyszín (terem) vonatkozásában. *(Terembérlés költsége saját helyszínen történő megvalósítás esetében nem számolható el.)*

Amennyiben a képzés nem a támogatási igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén és/vagy nem saját eszközén történik, akkor 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a piaci árat.

Belső képzésként csak azon képzések valósíthatóak meg, amelyek esetében a támogatást igénylő vállalkozás rendelkezik az Fktv. szerinti bejelentéssel, illetve amennyiben a képzés folytatásáról ágazati jogszabály rendelkezik, úgy arra vonatkozóan a támogatást igénylő vállalkozásnak van képzői engedélye.

11.3. Elszámolható képzési óradíjak

Elszámolható költség alatt a támogatás alapjául legfeljebb figyelembe vehető költségeket kell érteni. A támogatás a vállalat méretétől függően az elszámolható költség egy bizonyos hányadát fedezi.

A belső és külső képzésekre eltérő maximális súlyozott óradíjak vonatkoznak. A belső képzések óradíja nem haladhatja meg az azonos képzési típusba tartozó „külső” képzések maximális óradíjának 75%-át.

A táblázat az elszámolható költségként figyelembe vehető maximumot tartalmazza tanóránkénti megosztásban. Egy képzési tanóra 1 munkaórának felel meg és legalább 45 perc időtartamot ölel fel. Nem kizárt, hogy a képzés többre kerül, mint a lehetséges maximális támogatási összegek, de ebben az esetben a támogatás alapjaként csak a maximális óradíj vehető figyelembe.

Képzés típusok	Maximális elszámolható egy főre jutó óradíj (1 képzési tanóra) (forint/fő)		Maximális csoportlétszám/képzés ⁴
	Belső képzés esetén	Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzés esetén	
Szakmai ismeretre irányuló képzés	3716	4955	20 fő
Soft skill képzés	3184	4245	
Információs és kommunikációs technológiákra (IKT) irányuló képzés	2655	3540	
Nyelvi képzés	2123	2830	10 fő

⁴ Felsőoktatási mikrotanúsítványt adó képzések esetében a csoportlétszám nem releváns.

11.4. A Képzési támogatás összetétele

A képzési támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a 2020. évi CXXXV. törvény és a 100/2021. (II. 27) rendelet szabályozza.

A képzési költség elszámolhatósága három paraméter alapján kerül meghatározásra:

- a) egy főre jutó maximálisan elszámolható képzési költség;
- b) egy főre jutó – képzéstípus szerint megítélt – maximális óradíj (lásd a Hirdetmény 11.3. pontjában);
- c) amennyiben a képzéshez az Szktv. 14.§-a szerinti nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpontban letehető szakmai vizsga vagy képesítő vizsga kapcsolódik, úgy annak vizsgadíja

11.4.1. Egy főre jutó maximálisan elszámolható képzési költség

A maximálisan elszámolható egy főre jutó képzési költség 250 000 forint, ami az alábbi öt szempont:

- i.) a képzésbe bevont munkavállaló hátrányos helyzetű vagy megváltozott munkaképességű,
- ii.) a képzésbe bevont személy hátrányos helyzetű régióban lévő telephelyen dolgozik (Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföldi, Dél-Dunántúl),
- iii.) a munkáltató fő tevékenysége kiemelt ágazathoz tartozik,
- iv.) összes megpályázott képzés összértékének legalább 25%-át IKT képzés teszi ki
- v.) a támogatást igénylő mikro-, kis- vagy középvállalkozás (KKV státusz)

bármelyikének teljesülése esetében 350 000 forintra növelhető az alábbiak szerint:

- i. a képzésbe vont személy a támogatás szempontjából hátrányos helyzetű, vagy megváltozott munkaképességű. A hátrányos helyzet igazolása esetén a megnövelt keretösszeg a hátrányos helyzetűnek tekinthető vagy megváltozott munkaképességű személy(ek)re értendő.

E támogatás esetében hátrányos helyzetűnek tekinthetők, aki:

- 15 és 24 év közötti életkorú vagy
- 50 éven felüli személy vagy
- alacsony iskolai végzettségű vagy pályakezdő: nem szerzett középfokú végzettséget vagy szakmai képesítést (az oktatás egységes nemzetközi osztályozási rendszerének 3. szintje), vagy a nappali tagozatos tanulmányait legfeljebb két éve fejezte be, és még nem állt rendszeres, fizetett alkalmazásban⁵.

⁵ Rendszeres, fizetett alkalmazáson e konstrukciónál azt értjük, hogy az érintett munkavállaló a nappali tagozatos tanulmányainak

- ii. a képzésbe vont személy Hátrányos helyzetű régióban dolgozik (telephely szerinti munkavégzés). A hátrányos helyzetű régió teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg a hátrányos helyzetű régiókban dolgozó személy(ek)re értendő.
- iii. 2024.12.31. előtt a pályázó vállalkozás cégkivonatába bejegyzett főtevékenysége alapján a cég TEÁOR kódja a kiemelt gazdasági ágazatok valamelyikébe tartozik. A kiemelt gazdasági ágazat szempontjának teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg a vállalat által a pályázat során képzésben résztvevő összes munkavállalójára értendő. A kiemelt gazdasági ágazatok listája jelen Hirdetmény mellékletében, illetve a <https://munka.hu/> oldalon található.
- iv. az összes megpályázott képzés összértékének legalább 25%-át jelen Hirdetmény 7.2. pontjában meghatározott információs és kommunikációs technológiákra (IKT) irányuló képzések alkotják. Az IKT képzések részarányát a kérelemben foglalt összes képzés elszámolható költségének összértékéhez kell viszonyítani. A feltétel teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg a vállalat által a pályázat során képzésben résztvevő összes munkavállalójára értendő.
- v. KKV szektorba tartozik a vállalkozás, ha

- az összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb **és**

- éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, **vagy** mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg. A KKV státusz meghatározása és az azon belüli vállalatméret meghatározása a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján történik. Felhívjuk a figyelmet, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 5. § (5) – (7) bekezdésében foglaltak alapján a KKV besorolás megállapítása szempontjából figyelembe szükséges venni adott vállalkozás partner- és kapcsolódó vállalkozásait is, továbbá az 5.§ (3) bekezdés alapján a vállalkozás abban az esetben veszíti el, illetve nyeri el a KKV minősítést, ha két egymást követő számviteli időszakban, illetve bevallási időszakban túllépi a 3. §-ban meghatározott foglalkoztatotti létszámot vagy pénzügyi határértékeket, vagy elmarad azoktól. Bővebb információ a www.munka.hu oldalon található a „Tájékoztató a kis, közép, és mikro vállalkozások besorolásáról” c. dokumentumban található A feltétel teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg a vállalat által a pályázat során képzésben résztvevő összes munkavállalójára értendő.

11.4.2. Egy főre jutó képzési költség számítása (képzési támogatásszámítás)

A 12.4.1. pontban meghatározott elszámolható keretösszeg az összes képzési típusra együttesen értendő, az óradíj megfelelőségét figyelembe véve. Az egy főre jutó képzési költség ezt az összeget meghaladhatja, de maximum 250 000 (növelt esetben 350 000) forint számolható el.

Példa: egy résztvevő 3 képzésben egymást követően vesz részt, akinél a maximálisan elszámolható egy főre jutó képzési költség 250 000 Ft

befejezését követően nem töltött annyi időt munkaviszonyban, hogy azzal jogosultságot szerezzen az 1991. évi IV. törvény 25.§-ban szabályozott álláskeresői járadékra, és a támogatási kérelmet benyújtó vállalkozásnál létesített munkaviszonyának kezdete nem korábbi a kérelem benyújtásánál.

- A. 100 000 Ft / fő
- B. 120 000 Ft / fő
- C. 50 000 Ft / fő

a.) Ebben az esetben a teljes képzési költsége 270 000 Ft, ebből az elszámolható költség 250 000 Ft, amire az intenzitás számítódik (pl. nagyvállalat esetében a támogatás: $250\,000 \times 0,5 = 125\,000$ Ft). A képzés egy főre jutó összértéke meghaladja az egy főre megítélt maximális keretösszeget (tehát a 250 000 vagy 350 000 forintot): a maximálisan megítélt keretösszeg szorozva az intenzitással.

Példa: 400 000 forintos egy főre jutó képzési költség, az egyénre 350 000 forint lett megítélve, a vállalat közép vállalkozás (60%-os intenzitás), akkor = $350\,000 \times 0,6 = 210\,000$ forint

b.) A képzés egy főre jutó összértéke nem haladja meg az egy főre megítélt maximális keretösszeget (tehát a 250 000 vagy 350 000 forintot): a képzés egy főre jutó költsége szorozva az intenzitással.

Példa: 150 000 forintos egy főre jutó képzési költség, az egyénre 350 000 forint lett megítélve, a vállalat közép vállalkozás (60%-os intenzitás), akkor = $150\,000 \times 0,6 = 90\,000$ forint

A vállalatnak megítélt képzési támogatás az egy főre megítélt képzési támogatások összege.

11.4.3. További elszámolhatósági szabályok a képzési költségek vonatkozásában

- a) A vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzések esetében a képző kiválasztásának alátámasztását és a képzőre vonatkozó feltételek teljesülésének igazolását a Hirdetmény 1. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelmények szerint szükséges teljesíteni.
- b) Belső képzés esetében a támogatott vállalkozásnak önköltségszámítási módszertant (Hirdetmény 2. sz. melléklete) szükséges benyújtania a költségek alátámasztására.
- c) Belső és külső képzés esetében a képzési költség elszámolhatóságának feltétele, hogy a képzési óraszámot alátámasztó képzési programterv – mikrotanúsítványt adó képzés esetén az adott tantárgy Nftv. 108.§ 43a pontja szerinti tanulmányi rendszerben nyilvántartott adatlapja - a kérelem részeként benyújtásra kerül.

A képzési költség tételek indokolt esetben önálló tételként is elszámolhatóak az azt igazoló számla jelen Hirdetmény elszámolási feltételeinek megfelelő benyújtásával.

11.5. Bértámogatás összetétele

Bértámogatás általános csekély összegű (de minimis) vagy mezőgazdasági csekély összegű támogatásként nyújtható, a hirdetmény 17.1. és 17.2. pontjában foglalt szabályoknak megfelelően. A bértámogatás a képzés miatt kieső munkaórákra szól az egyén bérköltségének (bruttó bér) figyelembevételével.

A támogatás alapját képező munkabérbe tartoznak a munkaszerződésben rögzített és számszerűsített, a főbb munkaügyi statisztikai fogalmakról és azok definícióiról szóló 3/2010. (IV. 2.) KSH közlemény „Útmutató a munkaügyi–statisztikai adatszolgáltatáshoz” elnevezésű melléklet III. pontjának 1.1.1. alpontjában „kereset” címszó alatt meghatározott juttatások – a kiegészítő fizetés, prémium, a jutalom, 13. és további havi illetmény és a szabadságmegváltás kivételével. Nem kerülnek megtérítésre az alábbi jogcímenek kifizetett járandóságok: a helyettesítési díj, a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt a húsz munkanapot meghaladó állásidőre fizetett távolléti díj. A támogatás nem számolható el a keresőképtelenség idejére fizetett, betegszabadság tartamára járó távolléti díj vagy táppénz, illetve a fizetés nélküli szabadság időtartamára esedékes járandóságok után sem. Amennyiben a képzésben résztvevő munkavállaló fizetett szabadsága alatt vesz részt a képzésen, a szabadság alatt teljesített képzés időtartamára bértámogatás nem számolható el. A figyelembe vett bérköltség legfeljebb az aktuális kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 1,5-szereséig terjedhet, figyelembe véve, hogy a támogatás megállapított maximális összege foglalkoztatottként nem haladhatja meg havonta a kötelező legkisebb munkabér 150%-át a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet 26.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján. Felhívjuk a figyelmet, hogy megítélt támogatás esetén a hatósági szerződés módosítása nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott támogatási összegben felüli többlettámogatás biztosítására a kötelező legkisebb munkabér változása esetében sem.

A kérelemben és a hatósági szerződésben a teljes összóraszám figyelembevételével történik a bértámogatás összegének megállapítása.

11.5.1. Egy főre jutó bértámogatás

A munkavállaló első képzését megelőző hónapban érvényes munkaszerződése szerinti bér alapul vételével számítandó [teljes munkaidő esetén a szerződés szerint bér/174 óra, így megkapjuk az 1 órára eső összeget, amely nem lehet magasabb a kérelem benyújtásakor érvényes kötelező legkisebb munkabér 1,5 szeresének megfelelő összeg alapján meghatározott 1 órára eső összegnél (a 2025-ben érvényes minimálbér alapján 2 507 Ft-nál (436 200 Ft/174), részmunkaidő esetén az osztó arányosan csökken)].

a) A Hirdetmény 6.4.a) pontjában foglaltak alapján egy képzési tanóra egy munkaórának felel meg abban az esetben is, ha nem éri el az 1 órás időtartamot, de a hossza legalább 45 perces. A kieső munkaórákra járó bér az ennek alapján kalkulált munkaidőnek megfelelően kerülhet elszámolásra. (Ha egy nap 4, legalább 45 perces képzési órát tartottak meg, akkor 4 óra kieső munkaórára járó munkabér számolható el az adott napra, függetlenül attól, hogy óraközi szüneteket tartottak-e. Felhívjuk ugyanakkor a figyelmet, hogy amennyiben 10 tanóra kerül megtartásra egy munkanap alatt mindamellett, hogy a képzésben résztvevő munkavállalók napi munkaideje 8 óra, ebben az esetben 8 órának megfelelő bértámogatás folyósítható.)

b) Amennyiben a bérköltség az aktuális kötelező legkisebb minimálbér 1,5-szeresét meghaladja: az aktuális kötelező legkisebb munkabér 1,5-szerese szorozva a munkaórákhoz viszonyított kieső órákkal és szorozva az intenzitással.

*Példa: 420 000 forintos bérköltség, 40 órás képzés, kisvállalkozás (70%-os intenzitás), akkor $420\,000/174 = 2644$ Ft; $2644 > 2507$ ebben az esetben $2507 * 40 * 0,7 = 70\,196$ forint.) kerekítési szabály a havi átlagkereset/174 órával egész számra.*

c) Amennyiben a bérköltség az aktuális kötelező legkisebb bruttó minimálbér 1,5-szeresét nem haladja meg: a bérköltség szorozva a munkaórákhoz viszonyított kieső órákkal és szorozva az intenzitással.

*Példa: 150 000 forintos bérköltség, 40 órás képzés, kisvállalkozás (70%-os intenzitás), akkor $150\,000/174 = 862$ Ft a kieső bér számítása $862 * 40 * 0,7 = 24\,136$ Ft.)*

A vállalatnak megítélt bértámogatás az egy főre megítélt bértámogatások összege.

11.6. Szakmai megvalósításban közreműködő munkatárs költsége - szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

A szakmai megvalósítás költsége kizárólag mikro- vagy kisvállalkozásnak minősülő támogatott vállalkozás esetében számolható el.

A szakmai megvalósítás költsége bértámogatás (munkaviszony, vagy természetes személlyel kötött megbízási szerződés) keretében számolható el munkaidő-arányosan az alábbiak figyelembevételével:

- a) A szakmai megvalósítás költsége nem haladhatja meg a projekt teljes elszámolható költségének maximum 25%-át.
- b) A szakmai megvalósítás költsége teljes munkaidő esetében maximum havi 300.000 Ft/hó, vagy ennek időarányos összege lehet.
- c) A kérelem benyújtásakor meg kell adni a szakmai megvalósítói feladatot ellátó munkavállaló megvalósítói tevékenységre fordítandó havi munkaidejét.
- d) A szakmai megvalósítói költség támogatásának megállapításához be kell nyújtani a szakmai megvalósítói feladatra fordított munkaidőt tartalmazó munkaszerződést, vagy a munkavállaló munkaszerződését és a tevékenység ellátását tartalmazó munkaköri leírást, a tevékenység leírását tartalmazó nyilatkozatot. A ténylegesen a tevékenységre fordított idő és az elszámolható támogatási összeg a záró elszámolás benyújtásakor kerül megállapításra.
- e) Amennyiben a szakmai megvalósító megbízási szerződés keretében látja el feladatát, a teljesítési igazolás benyújtása abban az esetben is szükséges. (Megbízási szerződés esetén a megbízási szerződésben rögzített összeg állapítható meg és folyósítható, amennyiben a 300 000,- Ft felső határt nem haladja meg, függetlenül a tevékenységre fordított órák számától.)
- f) A szakmai megvalósító költsége az első képzés első napjától az utolsó képzés utolsó napjáig terjedő időszakban a képzések megvalósításával kapcsolatban végrehajtott tevékenységekre számolható el.

11.7. Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?

- a) A célcsoport képzéséhez kapcsolódó költségek és a képzésbe bevont munkavállalók személyi jellegű ráfordításai (bértámogatás) esetében – ide nem értve a szakmai megvalósító költségét – az egy vállalkozás által igényelt támogatás együttesen nem haladhatja meg a támogatást igénylő vállalkozás támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben fizetett személyi jellegű ráfordításainak a 25%-át.

- b) Az egy főre jutó havi bértámogatás, képzési támogatás és szakmai megvalósítói költségének összege nem haladhatja meg a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendeletben előírt, a megállapításkor hatályos kötelező legkisebb munkabér másfélszeresét. Részletszabályokat a Hirdetmény 11.4., 11.5. és 12.6. fejezetei tartalmazzák.

11.8. Az elszámolható költségekkel kapcsolatos egyéb elvárások

- a) A vállalkozás által benyújtott kérelem vizsgálata során a benyújtott árajánlatokból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie, hogy a projekt költségvetése a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon került-e összeállításra, valamint, hogy a hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét és az átlagos piaci áraknak történő megfelelést követi-e.
- b) A projekt költségvetésének alapját a legtakarékosabb árajánlat kell, hogy képezze. Az árajánlatok vizsgálatánál az azonos (óraszám, létszám és képzési tartalom szerint megfeleltethető, azonosítható, összehasonlítható) képzéseket szükséges vizsgálni (ami eredményezheti azt, hogy képzésenként eltérő képző kerül kiválasztásra).
- c) A vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzések kivételével az igénybe vett szolgáltatásként elszámolható költségek esetében benyújtandó árajánlatokra vonatkozó elvárások:
- i. Minden 300.000 Ft -ot meghaladó elszámolható összköltségű költségvetés alátámasztására 3 db, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes, egymástól független árajánlatadók által kiállított, magyar nyelvű árajánlat csatolása szükséges, amely tartalmazza:
 - az ajánlattevő megnevezését, adószámát, aláírását;
 - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését;
 - az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
 - az egységárat, a nettó árat, az ÁFÁ-t és a bruttó árat;
 - az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított emberhónap számot, valamint, amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését;
 - igénybe vett szolgáltatás esetén a szolgáltatásra vonatkozó referencia megadása az árajánlatban kötelező;
 - amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos árfolyamán;
 - nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás;
 - ii. Az árajánlatnak és a támogatási kérelemben szereplő tevékenységek elnevezésének, költségeknek és a táblázatok adatainak meg kell egyezniük.
 - iii. Az árajánlatok szakmai szöveges leírásából világosan ki kell derülnie, hogy az adott tevékenységhez milyen konkrét munkafolyamatok tartoznak, s ezeket a támogatást igénylő profiljára szabva szükséges összeállítani. Amennyiben

az árajánlat csak általánosságban tartalmazza az adott tevékenység szakmai jellemzőit, nem fogadható el.

- iv. Azon szerződések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 100 000 forintot, a továbbadott támogatást igénylő részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása.
 - v. A hárommillió forintnál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon szerződéseinek esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 300 000 forintot, a szokásos piaci árak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat a továbbadott támogatást igénylőnek nem kell benyújtania, azonban azok helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizhetőek.
- d) Az árajánlatokat adó képzők függetlenek egymástól, valamint a kérelmet benyújtó munkáltatótól – a belső képzéseket nem ideértve. Nem független az ajánlattevő,
- i. amennyiben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési;
 - ii. amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
 - iii. ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.
 - iv. Az összeférhetetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyenes ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyenes ágbeli rokon házastársa, a házastárs egyenes ágbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

12. Támogatási intenzitás

Képzési és bértámogatási elem kapcsán a támogatás intenzitása a pályázó vállalat méretétől függ az alábbi táblázat alapján.

Az elszámolhatósággal kapcsolatos követelményeket a Hirdetmény 12. pontja tartalmazza.

A képzési támogatásra és bértámogatásra egyaránt érvényes támogatási intenzitások az alábbiak szerint alakulnak:

Vállalati méret	Támogatás formája	Támogatási intenzitás
Mikro-és kisvállalkozás	képzés esetében képzési támogatás	70%
	kieső bérköltség esetében de minimis/mezőgazdasági de minimis támogatás	
Középvállalkozás	szakmai megvalósítás költsége esetében de minimis/mezőgazdasági de minimis támogatás	100%
	képzés esetében képzési támogatás	60%
Nagyvállalat	kieső bérköltség esetében de minimis/mezőgazdasági de minimis támogatás	
	képzés esetében képzési támogatás	

13. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A továbbadott támogatást igénylő vállalkozások esetében a 5. sz. melléklet 1. Horizontális elvárások pontban foglalt horizontális elvek betartása kötelező. A „GINOP Plusz útmutató horizontális követelményekhez” c. dokumentumban foglaltak szerint kell eljárniuk a továbbadott támogatást igénylőknek.

A negyedik szakaszban a kérelem mellékleteként benyújtandó 7. számú mellékleten szükséges nyilatkozni a vállalt horizontális tevékenységgel kapcsolatban.

Projekt által igényelt támogatás összege	Támogatott horizontális tevékenységek
25 millió Ft alatt	Az 5. sz. melléklet 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező
>= 25 millió Ft < 50 millió Ft	Az 5. sz. melléklet 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező. Önkéntesen vállalható 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenység vagy 1 db esélyegyenlőségi tevékenység a 2.5 pontban felsorolt tevékenységek közül.
>=50 millió Ft < 100 millió Ft	Az 5. sz. melléklet 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező. Kötelező vállalni minimum 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenységet ÉS 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet a 2.5 pontban felsorolt tevékenységek közül.
>=100 millió Ft < 150 millió Ft	Az 5. sz. melléklet 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező. Kötelező vállalni minimum 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenységet ÉS 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet a 2.5 pontban felsorolt tevékenységek közül.

A támogatás iránti kérelemben a foglalkoztatóknak nyilatkozniuk kell, hogy az Alapjogi Chartában és a horizontális útmutatóban foglaltakat megismerték és tevékenységük nem sérti az abban foglalt jogelveket és alapelveket, és vállalják azok betartását a projektjük megvalósítási időszaka alatt, valamint a munkavállalóikat tájékoztatják arról, hogy amennyiben képzések megvalósításával összefüggésben diszkriminációt tapasztalnak, akkor panaszaikkal az Egyenlő Bánásmódot Felelős Főigazgatósághoz is fordulhatnak.

A horizontális tevékenységek eredményét az egyes tevékenységekhez rendelt horizontális mutatók számszerűsítik (ezeket tevékenységenként az 5. számú melléklet 2.6. fejezet tartalmazza). A mutatóra vonatkozóan a támogatást igénylő számszerű vállalat tesz a támogatási kérelem kötelező mellékleteként benyújtott 7. számú iratmintán.

A vállalt horizontális tevékenységet a projekt fizikai befejezéséig kell teljesíteni. A vállalt tevékenység teljesüléséről az utolsó képzést követően benyújtandó záró elszámolás mellékleteként a 9. számú iratminta alapján elkészített szakmai beszámoló benyújtása szükséges, annak megléte a záró elszámolás elfogadásának feltétele.

14. A Támogatás folyósítása

14.1. Előlegigénylés

- a) Az előleg mértéke nem haladhatja meg a teljes megítélt támogatás maximum 50%-át, azonban előleg csak a képzési költség és szakmai megvalósítói költség támogatási összegéig nyújtható a vállalkozás kérelmére.
- b) A képzési támogatás kiszámításának alapja a támogatást igénylő munkáltató által képezni kívánt foglalkoztatottak létszáma (fő), függetlenül attól, hogy az egyes munkavállalók mennyi képzésben vesznek részt, amelynek összege nem haladhatja meg a kérelemben szereplő összes tanfolyami költséget. Minden résztvevő után a megemelt (350 ezer forintos) egy főre jutó max. képzési költséggel állapítjuk meg a képzési támogatás mértékét függetlenül attól, hogy az adott résztvevő / a vállalat jogosult-e a megemelt képzési keretre.
- c) Abban az esetben, ha a tanfolyami költségek és a kérelemben megadott információk alapján egyértelműen megállapítható, hogy az 1 főre eső képzési költség nem éri el a hirdetményben szereplő 350 000 forintos maximum korlátot, a ténylegesen számított képzési költség alapján kerül utalásra az előleg összege úgy, hogy az nem haladhatja meg a kérelmező által a kérelemben a képzésre igényelt összeget.
- d) Amennyiben a szerződés módosítására kerül sor, és a módosítás eredményeként a támogatás összege csökken, az előlegként folyósított összeg a csökkenéssel arányosan visszakövetelésre kerül.
- e) A végleges névsor(ok) alapján a támogatási program végén kerül elszámolásra a valós támogatási összeg, amely eredményezheti azt, hogy magasabb támogatás kerül megállapításra, és az elszámolás végén a fel nem használt összeggel az illetékes kormányhivatal visszafizetési felhívással fog élni. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 98. § (6) értelmében, ha a visszafizetési kötelezettség a támogató saját érdekkörében felmerülő okból keletkezett, a támogatás visszafizetése a megállapított fizetési határidőig

kamatmentes, minden egyéb – indokolt - esetben ügyleti kamat vagy késedelmi kamat kerül felszámításra.

- f) A pályázók a pontos képzési támogatási összeget meg tudják állapítani a pályázat benyújtása előtt és a tényleges névsorok rendelkezésére állásakor, a Hirdetmény mellékletét képező „Képzési támogatási összeg számoló” Excel tábla segítségével, mely a <https://munka.hu/> oldalról letölthető. Abban az esetben, ha egy adott személy több képzésben is részt vesz, a képzési támogatás keretében számított előleg szempontjából egy főnek minősül.
- g) Előleg kifizetésére a hatósági szerződés hatályba lépését követő 15 napon belül kerül sor. A hatósági szerződés abban az esetben lép hatályba, amennyiben a támogatott által aláírt hatósági szerződés és valamennyi kötelező melléklete (külső képzések esetében a foglalkoztató és képző között létrejövő megállapodás; számlavezető pénztintézet(ek) által záradékolt, beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél(ek) a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt) a szerződés támogatott részére történő megküldését követő 30 napon belül hiánytalanul megérkezik a támogató részére. Amennyiben erre nem kerül sor, az eljárás megszüntetésre kerül, a kiküldött szerződésben rögzítettek érvényüket veszítik. Új kérelem benyújtására ebben az esetben van lehetőség.
- h) A támogatási előleget nem lehet lekötni, befektetési célból felhasználni, az előlegben realizált kamat kizárólag banki látra szóló kamat lehet. Erről a kedvezményezett a záró elszámoláskor nyilatkozik.

14.2. Kifizetéssel kapcsolatos egyéb tudnivalók

- a) A hatósági szerződés szerinti képzési program befejezését követő 90 napon belül a munkaadó az elszámolható költségekről elszámolást köteles benyújtani. A kormányhivatal az elszámolás elfogadását követő 15 napon belül a munkaadó hatósági szerződésben megjelölt bankszámlájára történő átutalással folyósítja az utólagos elszámolással nyújtott támogatás elszámolás alapján elfogadott összegét.
- b) A Hirdetmény 15.1. e) pontjával összhangban a képzési költség elszámolását követően kerül meghatározásra a költségtípusok pontos értéke, amely eredményezheti azt, hogy magasabb támogatás kerül megállapításra, és az elszámolás végén az illetékes kormányhivatal visszaköveteléssel fog élni.
- c) A munkaadó a jogalap nélkül folyósított támogatás összegét a kormányhivatal visszafizetésre kötelező közigazgatási döntése alapján, az abban megjelölt határidőben, és az ott meghatározott feltételek szerint — a felróhatóság vizsgálata, és hátrányos jogkövetkezmények (ügyleti kamat felszámítása) nélkül — köteles visszafizetni.
- d) A bértámogatás utólagosan, havi elszámolásban kerül kifizetésre bérjegyzék és képzési jelenléti ív alapján. A beküldendő dokumentumok listáját a Hirdetmény 21. pontja tartalmazza. A bértámogatás igénylése opcionális.

15. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségek állnak fenn?

A vállalkozások részére megítélt támogatás feltételesen vissza nem térítendő támogatás, azaz visszatérítendő támogatásnak minősül azzal, hogy a támogatott projekt megfelelő teljesítése (projekt megvalósítási időszak), valamint az előre meghatározott – a képzések befejezését

követő naptól számított 180. napon mért - eredményességi célok elérése esetén részben vagy egészben átalakítható vissza nem térítendő támogatássá.

A feltételesen vissza nem térítendő támogatás az eredményességmérési feltételként meghatározott továbbfoglalkoztatásra vonatkozó alábbi vállalások nem teljesítése esetén a nem teljesítés mértékének arányában visszakövetelésre kerül.

15.1. Eredményességmérési feltételek

Az eredményesség méréséhez a Hirdetmény 18. pontjában foglaltak szerint kell adatot szolgáltatni.

A támogatást igénylő vállalja, hogy az adott munkavállaló utolsó képzési alkalmát követő naptól számított legalább 180 napon keresztül a képzésben résztvevő munkavállalót foglalkoztatja.

Eredményességmérési szempont	A vissza nem térítendő támogatássá való alakulás az eredményesség mérési szempont alapján	A vissza nem térítendő támogatássá alakuló támogatás mértéke a teljes támogatási összeg arányában (%)
Képzésben résztvevők továbbfoglalkoztatása	$90\% \leq x$	100 %
	$80\% \leq x < 90\%$	75 %
	$70\% \leq x < 80\%$	50 %
	$< 70\%$	0 %

Számítás alapja:

Vizsgált időszak

Bázis hónap: A névsor benyújtásának időpontja.

Eredményességmérés időszaka, amely a továbbfoglalkoztatási kötelezettség időtartama is: Az adott képzésben résztvevő munkavállaló utolsó képzési alkalmát követő naptól számított 180. nap. Amennyiben egy adott meghirdetési szakaszban egy kérelemhez kapcsolódóan egy munkavállaló több képzésben vesz részt, akkor az adott munkavállaló utolsó képzésének utolsó napját követő naptól számított 180. nap. Minden képzésben részt vevő munkavállalóra vonatkozóan az előzőekben foglaltak szerint kell vizsgálni azt, hogy az adott munkavállaló foglalkoztatásban áll-e az eredményességi időszak végén.

Vizsgált mutatók:

A képzést sikeresen elvégző résztvevők közül foglalkoztatásban állók száma az eredményességmérési időszak végén (TFSZ). A képzés sikeres elvégzésének feltétele a tanúsítvány/bizonyítvány megléte. Abban az esetben, ha a munkavállaló több képzésben vett részt, az eredményesség mérés szempontjából a minimum elvárás legalább egy sikeres képzés megléte.

Beleszámítandók azon képzést sikeresen elvégző résztvevők is, akik vis maior helyzet miatt *(olyan mértékű elháríthatatlan, váratlan esemény következik be, melynek eredményeképpen*

munkavállalói felmondás vagy munkáltató működésével összefüggő felmondás következik be (6. számú melléklet) nem állnak foglalkoztatásban az eredményességmérési időszak végén. A 6. számú mellékletben felsorolt, eredményesség mérésnél figyelembe vehető vis maior módok alapján (munkavállaló felmondása, munkavállaló munkaképtelenné válása, munkavállaló elhalálozása, munkáltató azonnali hatályú felmondása indoklással) megszűnt/megszüntetett jogviszonnyal rendelkezők közül sikeres képzéssel **nem** rendelkezők akkor vehetők figyelembe az eredményesség mérésnél, ha igazolható, hogy a munkaviszony megszűnésével/megszüntetésével összefüggésben nem rendelkezik sikeres képzéssel a munkavállaló.

A képzésben résztvevők száma: azon foglalkoztatottak száma, akik részt vettek a képzés(ek)ben. (KRSZ), függetlenül attól, hogy rendelkeznek-e legalább egy képzés sikeres elvégzését igazoló tanúsítvánnyal, bizonyítvánnyal.

Mikro - és kisvállalkozások esetén 3 fős képzésbe vont létszámig a 70%-os foglalkoztatotti arány akkor is teljesítettnek minősül, amennyiben csak két munkavállaló esetén valósult meg a képzés, és ők az eredményesség mérés időpontjában a támogatott munkáltatónál munkaviszonyban állnak, továbbá a képzésbe vont harmadik munkavállaló a képzést nem felróható okból nem tudta sikeresen befejezni (nem szerzett tanúsítványt, bizonyítványt).

Továbbfoglalkoztatás aránya (TFA):

- Számítás: $TFA = (TFSZ / KRSZ) \times 100$, de legfeljebb 100%.
- Mértékegység: %

Példa: Egy adott cég esetében egy adott képzésben 20 fő munkavállaló vett részt. Az adott képzés befejezésének napjától számított 180. napon ezen foglalkoztatottak közül már 1 fő nem dolgozik a vállalatnál. A foglalkoztatása közös megegyezéssel szűnt meg [azaz nem vis maior ok miatt].

$$TFA = (19/20) \times 100 = 95\%$$

Az eredményességmérési szempontok teljesülésének vizsgálatához GINOP PLUSZ-3.2.1-51 Eredményességi elvárások rögzítése a képzésben résztvevők hatásvizsgálatához űrlap foglalkoztatási és képzési összesítő használata szükséges, amely a <http://munka.hu> oldalon elérhető.

Amennyiben a munkáltató a továbbfoglalkoztatási időszak alatt jogutódlás nélkül megszűnik, úgy a teljes támogatási összeg visszafizetendő.

15.2. Továbbfoglalkoztatási kötelezettség

Az eredményességi feltételek mellett a munkaadónak vállalnia szükséges, hogy a 100/2021. (II.27.) Korm.rendelet 41.§ (2) bekezdésében előírt foglalkoztatási kötelezettség alatt közös megegyezéssel nem szünteti meg a támogatott munkavállaló munkaviszonyát, valamint, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt a munkaadó működésével összefüggő okból történő felmondással nem szünteti meg a támogatott munkavállaló, munkaviszonyát. Illetve a támogatott munkavállaló munkaviszonyát a munkaadó a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 79. § (1) bekezdés b) pontja alapján sem szünteti meg.

Amennyiben a foglalkoztatásra irányuló jogviszony a képzés ideje alatt vagy azt követően, a képzés időtartamának legalább felével megegyező időn belül a munkaadó működésével összefüggő okból felmondással vagy közös megegyezéssel megszűnik, a támogatást meg kell szüntetni és vissza kell követelni az adott munkavállalóra vonatkozóan.

A továbbfoglalkoztatási kötelezettség teljesítése nem függ a foglalkoztatás jellegétől (teljes-, illetve részfoglalkoztatás is lehetséges).

16. A támogatási kategóriákra vonatkozó szabályok

A támogatási kategóriákra vonatkozó szabályok a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet rendelkezési alapján kerülnek megállapításra.

16.1. Általános csekély összegű (de minimis) támogatás szabályai

- a) A de minimis támogatás esetében a támogatott vállalkozásokra nézve az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló a Bizottság 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelete [a továbbiakban: (EU) 2023/2831 rendelet], az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) rendelet és a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII.28.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.
- b) Az egy és ugyanazon vállalkozásnak⁶ minősülő vállalkozások részére bármely három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) során az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]
- c) A támogatás – az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével – más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
- d) A csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások

⁶ Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.

nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

- e) A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát kell alkalmazni.
- f) A kedvezményezett kijelenti, hogy – az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra.
- g) A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.
- h) A kedvezményezettnek az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 7. cikk (4) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a kérelem benyújtását megelőző három évben (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.
- i) A támogatást nyújtó a támogatottnak az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az (EU) 2023/2831 bizottsági rendeletre.

16.2. Mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) támogatás szabályai

- a) A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: mezőgazdasági de minimis rendelet), a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.
- b) A mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak a mezőgazdasági de minimis rendelet alapján nyújtható csekély összegű támogatás. Az egy és ugyanazon vállalkozásnak⁷ minősülő vállalkozások részére a mezőgazdasági de minimis rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt mezőgazdasági csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma bármely három év (3x365 nap, szökőév esetén 366 nap) során nem haladhatja meg az 50 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve a mezőgazdasági de minimis rendelet 3. cikkének (3) és (8)-(10) bekezdését is.

⁷ Az egy és ugyanazon vállalkozásnak a mezőgazdasági *de minimis* rendelet 2. cikk 2. pontja szerinti vállalkozások minősülnek.

- c) A mezőgazdasági de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 50 000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet szerinti általános csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható, feltéve, hogy a tevékenységek szétválasztásával vagy a költségek megkülönböztetése révén biztosított, hogy az elsődleges mezőgazdasági termelőtevékenység ne részesüljön a 717/2014/EU bizottsági rendelet és az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatásban.
- d) A mezőgazdasági csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.
- e) A kedvezményezett vállalkozás szabad csekély összegű (de minimis) keretének ellenőrzése céljából a támogatást igénylő a Magyar Államkincstár által kiállított egyéni mezőgazdasági célú csekély összegű (de minimis) támogatásairól szóló hatósági bizonyítványt a kérelem mellé csatolja.
- f) A támogató a támogatás odaítélését megelőzően a kedvezményezett vállalkozás szabad csekély összegű (de minimis) keretének ellenőrzése céljából Magyar Államkincstártól erre vonatkozóan adatokat kér a vállalkozás ügyfél-azonosítója alapján.
- g) A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogató ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.
- h) A kormányhivatal tájékoztatja a vállalkozást a támogatás bruttó támogatási egyenértékben kifejezett összegéről és arról, hogy az csekély összegűnek minősül, kifejezetten hivatkozva a rendeletre, valamint megadva e rendelet címét és az Európai Unió Hivatalos Lapjában való kihirdetésének adatait.
- i) Nem nyújtható mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) támogatás a mezőgazdasági de minimis rendelet 1. cikkében és a jelen hirdetmény 4.5. pontjában foglaltaknak megfelelően.
- j) A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát kell alkalmazni.

16.3. Képzési támogatás szabályai

- a) A képzési támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26. 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 31. cikke, a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós

versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

- b) A képzési támogatás vonatkozásában a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 52. §-ában foglaltak az irányadók.
- c) Ha a támogatás összege meghaladja képzési projektenként a 3 millió eurónak megfelelő forintösszeget, a támogatást előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére és a támogatás a Bizottság jóváhagyó határozatának birtokában nyújtható.
- d) Képzési támogatás az alábbi elszámolható költségekhez nyújtható:
- az oktatók személyi jellegű ráfordítása, azokra az órákra vonatkozóan, amikor az oktatók részt vesznek a képzésen,
 - az oktatók és a képzésben részt vevők közvetlenül a képzési projekttel összefüggésben felmerülő költségei, különösen közvetlenül a projekthez kapcsolódó útiköltség és szállásköltség, anyagok és fogyóeszközök költsége, valamint az eszközök és berendezések értékcsökkenése kizárólag a képzési projekt keretében történő használatuk mértékéig,
 - a képzési projekthez kapcsolódó tanácsadás költsége,
 - a képzésben részt vevők személyi jellegű ráfordításai és az általános közvetett költségek, különösen az adminisztrációs költségek, bérleti díj, rezsi költségek, azokra az órákra vonatkozóan, amikor a képzésben részt vevők részt vesznek a képzésen.
- e) Nem nyújtható képzési támogatás a hirdetmény 4.3. pontjában foglaltak esetén.
- f) Képzési támogatás csak akkor ítéltető meg, ha a kedvezményezett a 651/2014/EU bizottsági rendelet 6. cikk (2) bekezdésében meghatározott kötelező tartalmi elemeket tartalmazó támogatási kérelmét a képzési projekt megkezdése előtt írásban benyújtotta a támogató részére.
- g) A támogatási intenzitás kiszámítása során valamennyi felhasznált számadatot az adók és illetékek levonása előtt kell figyelembe venni. A jövőben fizetendő támogatást, ideértve a több részletben fizetendő támogatást is, a támogatás nyújtásának időpontjára számított jelenértékre kell diszkontálni a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) honlapján közzétett diszkont kamatláb alkalmazásával.
- h) A támogatást nyújtó köteles adatot szolgáltatni a TVI részére a 651/2014/EU bizottsági rendelet 9. cikke szerinti közzététel céljából az Atr. 2. § 6c. pontja szerinti halászati állami támogatás és elsődleges mezőgazdasági termelés támogatása esetén a 10 000 eurónak, egyéb esetben pedig a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó egyedi képzési támogatásokról. Az adatszolgáltatás módjára, az adatszolgáltatással érintett adatok körére és azok közzétételére vonatkozó szabályokat az Atr. 18/A-18/D. §-a határozza meg.

16.4. Támogatáshalmozódás

- a) Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.
- b) Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.
- c) Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.
- d) Amennyiben a 651/2014/EU bizottsági rendelet 8. cikk (4) bekezdésében meghatározott támogatás, a csekély összegű támogatás, a mezőgazdasági csekély összegű támogatás, valamint a csekély összegű közszolgáltatási támogatás nem rendelkezik azonosítható elszámolható költségekkel, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig, támogatási összegig vagy finanszírozási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

17. Támogatott munkáltatók tájékoztatási kötelezettsége

A támogatásban részesült munkáltató felelőssége, hogy legkésőbb az első képzési alkalommal minden, az adott projektben részt vevő munkavállaló tájékoztatást kapjon a támogatást biztosító program jellegéről, a Hirdetmény preambulumban megjelöltek szerint. Tájékoztatni szükséges továbbá a programban résztvevő munkavállalókat a programban való részvétel feltételeiről, a szükséges egyéni adatok köréről, kezeléséről és az alkalmazott adatvédelmi intézkedésekről.

A támogatásban részesült munkáltató a már működő honlapján köteles a projektjéről információt feltölteni, és az adatokat folyamatosan naprakészen tartani az utolsó képzés befejezését követő 3 évig. Elvárt, hogy a honlapjának főoldalán jól látható helyen legyen elérhető az európai uniós támogatásból megvalósuló képzéseket bemutató oldal, vagy menüpont, ami egy aloldalra mutat. Amennyiben a kedvezményezett nem rendelkezik önálló honlappal, a fent előírt információkat a közösségi média felületein is megjelenítheti.

A támogatásban részesült munkáltatónak az alábbi tartalmi elemeket szükséges megjelenítenie, valamint folyamatosan naprakészen tartania a honlapján a projekthez kapcsolódóan:

- a kedvezményezett neve;
- a képzések elnevezése és célja;
- a szerződött támogatás összege;

- a projekt részletes bemutatása;
- a képzések tervezett befejezési dátuma (ha megvalósult, akkor a tényleges befejezés).

Alapesetben az alábbi kötelező arculati elemek feltüntetése szükséges a honlapon színes verzióban:

- kedvezményezett infó blokk, mely letölthető a <https://www.palyazat.gov.hu/szchnyi-terv-plusz-log> oldalról
- Széchenyi Terv Plusz logó;
- Széchenyi Terv Plusz felirat;
- „Építsük együtt Magyarországot!” szlogen;
- EU logó (a zászló és „Az EURÓPAI UNIÓ társfinanszírozásával” felirat együttese),
- Magyarország Kormánya logó.

A támogatott munkáltató tájékoztatással kapcsolatos kötelezettségének teljesülését a kormányhivatal ellenőrzi.

18. A támogatás kimeneteinek és eredményeinek nyomon követéséhez kapcsolódó adatgyűjtés

A támogatás megítéléséhez és adminisztrálásához szükséges adatok körén túl a támogatást igénylő munkaadó adatokat szolgáltat a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat részére a támogatás kimeneteinek és eredményeinek nyomon követéséhez, valamint a támogatás eredményességének értékeléséhez. A támogatás nyomon követéséhez kapcsolódó adatgyűjtéshez elengedhetetlen a kilépéskori és a kilépést követő 180. napi adatgyűjtés. Az adatszolgáltatás elmulasztása, valamint a hiányos, illetve szándékosan a valóságnak nem megfelelő adatok közlése a kötelezően biztosítandó adatok esetében az egyénre számított támogatás visszakövetelését eredményezheti.

Az adatszolgáltatást az alábbiak figyelembevételével kell teljesíteni:

- Az egyén programba való belépésének dátuma az egyén képzésének kezdési időpontja. Amennyiben egy munkavállaló több képzésben vesz részt egy adott meghirdetési szakaszban egy kérelemhez kapcsolódóan, akkor a legkorábban induló képzés megkezdésének időpontja lesz a belépés dátuma.
- Az egyén esetében a kilépés dátuma a képzés utolsó napja (amennyiben egy adott meghirdetési szakaszban egy kérelemhez kapcsolódóan egy munkavállaló több képzésben vesz részt, akkor az adott munkavállaló utolsó képzésének utolsó napja). Utolsó napnak az adott képzés utolsó napját kell tekinteni, abban az esetben is, ha munkavállaló az utolsó napon nem vett részt (pl. szabadság, betegség miatt), feltéve, ha a hiányzás mértéke nem haladta meg a Hirdetmény 7.1 pont f) pontjában meghatározott mértéket. Amennyiben az ezt meghaladó hiányzás miatti lemorzsolódásra kerül sor, akkor a ténylegesen képzésben töltött utolsó nap a kilépés napja. A kilépés napjára vonatkozik a kilépéskori kérdőív és a kilépés dátumához képest számított 180. nap is.

A kilépéskori adatszolgáltatásnak két része van. Egyrészt a munkáltató benyújtja a képzés eredményeként megszerzett tanúsítvány és/vagy bizonyítvány képző intézmény által hitelesített másolatát. Másrészt a résztvevő munkavállaló által kitöltött nyilatkozat alapján az egyén személyes adatait a munkáltató szolgáltatja a 6. mellékletben található „A programból való kilépéskor az egyén által kitöltendő nyilatkozat tartalma” dokumentum alapján a <http://munka.hu> oldalon található űrlapon keresztül. A munkáltató által megadott személyes adatokra vonatkozóan szükséges, hogy a munkavállaló nyilatkozzon ezen adatokról a munkáltató felé, valamint arról, hogy tudomásul veszi, hogy a munkáltatója a képzéséhez támogatást igényel (ezáltal uniós program résztvevőjévé válik), és a GDPR-ban foglaltakkal összhangban felhatalmazza a munkáltatót arra, hogy a támogatás igénybevétele érdekében rá vonatkozó adatokat szolgáltatson a támogatásnyújtó részére. E nyilatkozatok meglétét, valamint az ezek alapján közölt adatszolgáltatást a támogatást nyújtó képviselői helyszíni ellenőrzés során ellenőrizhetik.

Emellett az eredményességi feltételek vizsgálatához, valamint a projekt eredményeinek nyomon követéséhez az egyén képzésből való kilépését követő 180. naphoz vonatkozóan is kötelező adatot szolgáltatnia a munkáltatónak az <https://nfsz.munka.hu/> honlapon megtalálható űrlapon keresztül a támogatásnyújtó felé az alábbi adatok vonatkozásában:

- a továbbadott támogatásban részesített vállalkozás neve, adószáma, a támogatásra irányuló hatósági szerződés gépi azonosító száma;
- foglalkoztatás kezdete a továbbadott támogatás kedvezményezettjénél
- munkavállaló neve, TAJ száma a képzés befejezését követő 180. napon munkaviszonyban áll-e a munkáltatónál (igen/nem)
- aktív állományban van-e? (igen/nem)
- munkabére (bruttó, havi átlagos munkabér a képzés befejezését követő 6 hónapban, több képzés esetén az utolsó képzés utolsó napjától))
- jelenleg határozott idejű szerződéssel vagy határozatlan idejű szerződéssel foglalkoztatott-e a munkavállaló?
- jelenleg teljes munkaidőben vagy részmunkaidőben foglalkoztatott-e a munkavállaló?
- munkaköre változott-e a képzés befejezése óta (igen/nem)
 - o Ha igen: magasabb végzettséget, képesítést, kompetenciát igénylő munkakörbe került-e (igen/nem).

A kilépéskori és a 180. napi adatszolgáltatást a munkáltató teljesítheti az összes munkavállalóra összevontan (az összes résztvevő munkavállalójára vonatkozóan). Ez esetben az adatszolgáltatást legkésőbb az alábbiak szerint kell teljesíteni: a támogatott képzések közül az utolsó képzés befejezését követő 15. napon a kilépéskori adatok esetében, illetve a 185. napon a 180. napi adatok esetében.

A kilépéskor – egyes képzések befejezését követően - beküldendő űrlap melléklete a munkavállaló által elvégzett képzések igazolása a Hirdetmény 6.4.1. i) pontjának megfelelően.

A 180. napon az eredményességmérésre vonatkozóan benyújtandó űrlap mellékleteként az eredményességmérés időszakára vonatkozó munkabért alátámasztó munkaszerződés(ek) megküldése szükséges.

19. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A kiemelt partner, azaz a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal a ginopplusz321@csongrad.gov.hu címen online, a 06-62-680-960, 06-62-680-950, valamint a 06-62-680-965 számon telefonos ügyfélszolgálatot biztosít.

20. A támogatást igénylő munkaadó nyilatkozatai

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a Hirdetmény alábbi, nyilatkozatokat tartalmazó része tartalmaz olyan feltételeket is, amelyek a Hirdetmény egyéb részeiben nincsenek kifejtve. Mivel a pályázat benyújtásához a nyilatkozatok mindegyikét el kell fogadnia a pályázónak, javasoljuk azok vizsgálatára kiemelt figyelmet fordítani.

1. Kijelentem, hogy a Kérelemben és mellékleteiben szereplő adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom.
2. Vállalom, hogy bankszámlaszámom megváltoztatásáról az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységét haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutásától számított nyolc napon belül tájékoztatom.
3. Vállalom, hogy a tulajdonos (munkaadó) változást az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutástól számított nyolc napon belül bejelentem (a munkaadó személyében bekövetkezett változás megállapítását az átvevő munkaadó az eljárásról való tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül, de legkésőbb a változástól számított hat hónapon belül kérheti). Az átvevő munkaadó egyoldalú írásbeli nyilatkozatban vállalja a támogatás jogszabályban, valamint a hatósági szerződésben meghatározott feltételeinek teljesítését.
4. Vállalom, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt közös megegyezéssel nem szüntetem meg a támogatott munkavállaló munkaviszonyát, valamint, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt a munkaadó működésével összefüggő okból történő felmondással nem szüntetem meg a támogatott munkavállaló, munkaviszonyát. Illetve a támogatott munkavállaló munkaviszonyát a munkaadó a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 79. § (1) bekezdés b) pontja alapján sem szüntetem meg.
5. Amennyiben a foglalkoztatásra irányuló jogviszony a képzés ideje alatt vagy azt követően a képzés időtartamának legalább felével megegyező időn belül a munkaadó működésével összefüggő okból felmondásával vagy közös megegyezéssel megszűnik, a támogatást meg kell szüntetni és vissza kell követelni az adott munkavállalóra vonatkozóan.
6. Vállalom, hogy a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt nem foglalkoztatom a támogatással érintett munkavállalót a munkaszerződéstől eltérő munkakörben,

munkahelyen vagy más munkáltatónál (Mt 53.§), illetve munkaerő-kölcsönzés szabályai (Mt 214 § (1)) szerint.

7. Tudomásul veszem, hogy a bértámogatás nem számolható el fizetés nélküli szabadság, illetve táppénz időtartama alatt, továbbá támogatás nem folyósítható azon időszakra, amelyre a jogszabályok szerint munkabér fizetési kötelezettség nem terhel. E kategóriába beleértendő a szabadság ideje alatt történő képzésben való részvétel is.
8. Tudomásul veszem, hogy bértámogatás esetében, amennyiben a tárgy hónapot követő hó 12. napjáig az esedékes havi támogatási igényemet az Elszámoló lappal nem adom le, vagy hiányosan adom le, azt legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő 30 napon belül még megtehetem. (A támogatás felfüggesztésre kerül az elmulasztott beszámoló pótlásáig — erről, illetve a pótlás határidejéről a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége írásban értesíti a munkaadót.) E határidő elmulasztása esetén az adott hónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerül — erről a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége írásban értesíti a munkaadót. A folyósított bértámogatás összegéről a kormányhivatal a támogatott részére adott hónap vonatkozásában a folyósítással egyidejűleg kimutatást küld meg, amennyiben az igényelt támogatás eltér a folyósítható összegtől.
9. Tudomásul veszem, hogy a bértámogatás folyósításával kapcsolatban adott hónapra vonatkozóan megküldött kimutatásra a kézhezvételtől számított 15 napon belül észrevételt tehetek. Az észrevételben foglaltakat a kormányhivatal megvizsgálja, amennyiben az abban foglaltak részben vagy teljes egészében megalapozottak, a korrigált összeg kifizetéséről a következő havi bértámogatás folyósításakor intézkedik a korrekciót tartalmazó kimutatás megküldésével egyidejűleg, illetve utolsó havi bértámogatás vonatkozásában a korrekciót 15 napon belül elvégzi. Amennyiben az észrevételek nem megalapozottak, erre vonatkozóan a kormányhivatal 15 napon belül indokolást is tartalmazó értesítést küld.
10. Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.
11. Kijelentem az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján, hogy a cég/szervezet jogerős végzéssel elrendelt, felszámolás, csődeljárás vagy végelszámolás, vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt nem áll.
12. Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásom a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll, úgy támogatásban nem részesülhetek. Továbbá vállalom, hogy bejelentem, amennyiben a kérelem elbírálásig, illetve a hatósági szerződés lejártáig vállalkozásom ellen jogerős végzéssel elrendelt, fent meghatározott eljárás indul.

13. Tudomásul veszem, hogy a nevem, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható.
14. Tudomásul veszem, hogy amennyiben az Áht. 48/B. § (1) bekezdése szerint (az összeférhetetlenségről) tett nyilatkozat alapján támogatásban nem részesülhetek, úgy jelen kérelem elutasításra kerül.
15. Vállalom, hogy amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül bejelentem.
16. Vállalom, hogy a számlavezető pénzügyintézet(i)m által záradékolt, beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levelet a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt legkésőbb a hatósági szerződés benyújtásával egyidejűleg a támogatónak átadom. A támogatás folyósításának feltétele a munkaadó valamennyi jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó felhatalmazó levél becsatolása.
17. A felhatalmazó levél mindaddig hatályos és érvényes, ameddig annak visszavonásáról a kedvezményezett és a támogató együttesen, cégszerűen aláírt jognyilatkozattal nem rendelkezik. A felhatalmazó levél/ek feloldásához történő hozzájárulás a Támogató részéről abban az esetben kerül kibocsátásra, amennyiben azt a Támogatott elektronikus úton kezdeményezi és a támogatás kapcsán pénzügyi kötelezettsége a Támogató felé nem áll fenn.
18. Amennyiben a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége úgy dönt, hogy a felhatalmazó levél hatályosságának és érvényességének végét a támogatási idő végében, vagy - amennyiben van - , a foglalkoztatási idő lejáratától számított 90-120. napban határozza meg, a dátumot a felhatalmazó levélen rögzíti.
19. Hozzájárulok ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataimhoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférjenek.
20. Elfogadom, hogy a kérelmezett támogatás odaítélése esetén az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság és az európai uniós támogatásokkal kapcsolatban az irányító hatóságok, a kifizető, az igazoló és az ellenőrzési hatóság, foglalkoztatás-felügyeleti hatóság a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsággal bír. Továbbá kötelezettséget

vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a támogatási szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadom meg.

21. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a jogszabályi feltételeknek nem felelek meg, vagy annak az általam foglalkoztatni kívánt munkavállaló nem felel meg, úgy támogatásban nem részesülhetek.
22. De minimis támogatás esetén: Tudomásul veszem, hogy a bértámogatás költség, valamint a szakmai megvalósító költsége az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet [továbbiakban: (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet] 3. cikke szerinti csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül. Az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerint, egy és ugyanazon vállalkozásnak három egymást követő év során az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet alapján bármilyen forrásból odaítélt de minimis támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 300 000 eurónak megfelelő forintösszeget figyelembe véve az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is.
23. Mezőgazdasági de minimis esetén: Tudomásul veszem, hogy a bértámogatás költség, valamint a szakmai megvalósító költsége mezőgazdasági de minimisnek minősül, amely kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-ai 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24. 9–17. o.) (a továbbiakban: 1408/2013/EK bizottsági rendelet) szabályai alapján nyújtható. Az 1408/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során Magyarországon odaítélt mezőgazdasági csekély összegű támogatás összege nem haladhatja meg az 50 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1408/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (3) és (8)-(10) bekezdéseit.
24. Amennyiben egy mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozás az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban is egyaránt tevékenységet végez, illetve az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet hatálya alá tartozó egyéb tevékenységeket folytat, az utóbbi ágazatok vagy tevékenységek vonatkozásában nyújtott támogatásokra az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet rendelkezései alkalmazandók.
25. Az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.
26. A csekély összegű támogatás kizárólag akkor halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

27. A mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó ágazatban, valamint az az (EU) 2023/2831 rendelet (a csekély összegű támogatásokra vonatkozó általános rendelet) hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban egyaránt tevékenységet folytató vállalkozások esetében a mezőgazdasági termelőágazatra tekintettel 1408/2013/EU rendelet alapján nyújtott támogatások az (EU) 2023/2831 rendelet (a csekély összegű támogatásokra vonatkozó általános rendelet) 3. cikkének (2) bekezdésében rögzített alkalmazandó felső határig halmozhatók az utóbbi tevékenység(ek)re tekintettel nyújtott csekély összegű támogatásokkal, feltéve, hogy az érintett tagállam megfelelő eszközökkel – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése révén – biztosítja, hogy az elsődleges mezőgazdasági termelőtevékenység ne részesüljön az (EU) 2023/2831 rendelet (a csekély összegű támogatásokra vonatkozó általános rendelet) alapján nyújtott csekély összegű támogatásban.
28. Tudomásul veszem, hogy a kormányhivatal a támogatás odaítélését megelőzően a szabad csekély összegű (de minimis) keretem ellenőrzése céljából Magyar Államkincstártól erre vonatkozóan információt kér.
29. A továbbadott támogatást igénylő vállalkozásnak nyilatkoznia szükséges a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg az adott vállalkozás által a támogatási igény benyújtását megelőző három évben (háromszor 365 nap, szökőév esetén 366 nap) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet vagy más, csekély összegű támogatásokra vonatkozó rendeletek alapján kapott csekély összegű támogatásokról.
30. Tudomásul veszem, hogy a csekély összegű / mezőgazdasági csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie és az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége ilyen irányú felhívása esetén azokat köteles bemutatni, továbbá a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.
31. Nyilatkozom, hogy benyújtott, elbírálás alatt álló de minimis támogatás iránti kérelmem nincs folyamatban. Amennyiben folyamatban van, azt a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének jelzem az alábbi részletezettséggel: folyamatban lévő kérelem ismérvei, támogatás típusa, kérelmezett összeg, kérelem beadásának időpontja.
32. Vállalom, hogy amennyiben jelen kérelmem benyújtását követően a fent jelzett, elbírálás alatt lévő kérelmem ügyében támogatási döntés születik, akkor — mivel az befolyásolhatja jelen kérelmem elbírálását — azt az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének haladéktalanul bejelentem.
33. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fenti rendelet által meghatározott (kizárt) exporttal kapcsolatos tevékenységet folytatok, úgy az exporttevékenységhez szükséges értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez, vagy

exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz kapcsolódóan támogatásban nem részesülhetnek.

34. Kijelentem, hogy más állami támogatást vagy közösségi finanszírozást ugyanazokra a költségekre a munkabérre vonatkozóan nem kapok.
35. A fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége a már kifizetett támogatást arányosan, vagy az adott időszakra vonatkozóan, a kötelezettségszegés időpontjától (de legkorábban a támogatás igénybevételének napjától) a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának napjáig a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatások esetén fizetendő, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. § (1) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése szerint kiszámított üzleti kamattal növelt összegben visszaköveteli különösen, ha:
- i. ha a munkaadó olyan időtartamra igényelt és kapott támogatást, amely időtartam alatt az Mt. 53. §-a (a munkavállalónak átmenetileg a munkaszerződéstől eltérő munkakörben, munkahelyen vagy más munkáltatónál történő foglalkoztatása), vagy a 214. § (1) bekezdés a. pontja (munkaerő-kölcsönzés) szerinti foglalkoztatás történt,
 - ii. egyéb okból jogalap nélküli kifizetés (felvétel) történt (pl. fizetés nélküli szabadság, táppénz idejére igényelt támogatás), de a támogatás (kifizetése) felvétele nem teljes egészében jogalap nélküli,
 - iii. ha a munkaadó olyan időtartamra igényelt és kapott támogatást, amelyre munkabérfizetési kötelezettség nem terhelte, vagy a támogatás egy részét nem fizette meg a munkavállalónak, vagy az engedélyezett mértéket meghaladóan történt a támogatás kifizetése, utalása.
36. A fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége megszünteti a támogatás folyósítását (amennyiben a támogatás folyósítása folyamatban van) és a már kifizetett támogatást egészben, a kötelezettségszegés időpontjától (de legkorábban a támogatás igénybevételének napjától) a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatások esetén fizetendő, az Ávr. 98. § (1) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése szerint kiszámított üzleti kamattal növelt összegben visszaköveteli különösen, ha
- i. a támogatott munkavállaló munkaviszonya a hatósági szerződésben meghatározott foglalkoztatási időszak alatt a munkavállaló Mt. 78. § (1) bekezdés szerinti azonnali hatályú felmondásával szűnik meg, vagy közös megegyezéssel szűnik meg; illetve az állásidő mértéke a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt meghaladta a 20 munkanapot;
 - ii. a munkaadó a támogatott munkavállaló munkaviszonyát a hatósági szerződésben meghatározott foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt működésével összefüggő okból felmondással megszünteti
 - iii. a munkaadó a felvett támogatás bérezésre jutó összegét a munkavállalónak bérként nem fizeti meg,
 - iv. a támogatás – jogszabályban meghatározott feltételek hiányában – nem lett volna megállapítható,

- v. a támogatási időszak alatt a munkáltató személyében bekövetkező változás esetén az átvevő munkaadó a foglalkoztatási kötelezettség teljesítését, illetve a hatósági szerződésből eredő munkaadói kötelezettségek teljesítését nem vállalja,
 - vi. megállapítást nyer, hogy a munkaadó a támogatott munkavállaló alkalmazását megelőzően benyújtott támogatási kérelmében, illetve annak mellékleteiben, továbbá a támogatás elszámolása vonatkozásában valótlan adatot szolgáltatott (vagy a valós tényeket elhallgatta), és a valós adatszolgáltatás esetén a támogatás nem nyújtható, illetve ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a munkaadó támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
 - vii. a munkaadó a hatósági szerződésben foglaltak ellenőrzését lehetetlenné teszi, vagy nagymértékben akadályozza,
 - viii. ha egyéb okból jogalap nélküli kifizetés történt, és a támogatás felvétele teljes egészében jogalap nélküli volt,
 - ix. megállapítást nyer, hogy a munkaadó az Ávr.-ben vagy egyéb jogszabályban a támogató okirat kiadásának, vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem tette meg, a dokumentumokat nem nyújtotta be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonta,
 - x. a bankszámláira adott, számlavezető pénzintézete(i) által záradékolt, beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazás megszűnik, és biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
 - xi. az Ávr. 81. §-ában meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
 - xii. megállapítást nyer, hogy a munkaadó a továbbfoglalkoztatási kötelezettség ideje alatt a munkavállaló munkaszerződését a támogatottra nézve hátrányosan módosította, annak írásbeli, kifejezett és indokolt kérelme nélkül.
37. Amennyiben a 34-35 pont alapján meghatározott visszafizetési kötelezettségének a munkaadó a visszakövetelésről rendelkező határozatban megjelölt határidőig nem tesz eleget, e határidő elmulasztásának napjától az állami foglalkoztatási szerv a teljesítés napjáig az Ávr. 98. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint számított késedelmi kamatot is felszámít, kivéve a késedelem azon időszakát, amikortól a végrehajtásra az állami adó- és vámhatóság megkeresése megtörtént. Az állami adó- és vámhatóság az előtte folyó végrehajtási eljárásban a követelés összege után késedelmi pótlékot számít fel. Önkéntes teljesítés hiányában az adó- és vámhatóság végrehajtás foganatosítása érdekében történő megkeresését követően az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló törvény szerinti késedelmi pótlékot számít fel.
38. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatást a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége érdekkörében felmerült okból jogalap nélkül vettem fel, akkor azt a felróhatóság, illetve kötelezettségszegés vizsgálata nélkül, az erre irányuló felszólítást követően – az abban megjelölt határidőben – köteles vagyok a Nemzeti Foglalkoztatási Alap számlájára visszafizetni.
39. Tudomásul veszem, hogy ha a jelen Hirdetmény alapján nyújtott támogatás – a Hirdetményben és a hatósági szerződésben foglaltak alapján - részben vagy egészben visszatérítendő, a kormányhivatal visszafizetésre kötelező közigazgatási döntése alapján, az abban megjelölt határidőben, és az ott meghatározott feltételek

szerint, az eredményességi előírásoktól való elmaradás arányában - hátrányos jogkövetkezmények (ügyleti kamat felszámítása) nélkül - köteles vagyok visszafizetni.

40. Tudomásul veszem, hogy ha a Hirdetményben és a hatósági szerződésben foglalt feltételek megszegése nélkül, egyéb okból jogalap nélküli kifizetésre kerül sor, az így jogalap nélkül folyósított/felvett támogatás összegét a kormányhivatal visszafizetésre kötelező közigazgatási döntése alapján, az abban megjelölt határidőben, és az ott meghatározott feltételek szerint - a felróhatóság vizsgálata, és hátrányos jogkövetkezmények (ügyleti kamat felszámítása) nélkül – köteles vagyok visszafizetni.
41. Tudomásul veszem, hogy fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását abban az esetben, ha azt jogszabály előírja vagy a támogatói okirat kiadását, hatósági szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a hatósági szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.
42. Tudomásul veszem, hogy a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége megszünteti a támogatás folyósítását különösen
- i. a munkaviszony megszűnése és a jogszabály (ill. hatósági szerződés) által nem tilalmazott megszüntetése esetében az adott munkavállalóra vonatkozóan,
 - ii. ha a munkavállaló előre látható tartós távolléte következik be az adott munkavállalóra vonatkozóan, és a tartós távollét miatt a munkavállaló képzése nem valósul meg,
 - iii. ha a munkaadó jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll.
43. Tudomásul veszem, hogy a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége megszüntetheti a támogatás folyósítását különösen, ha
- i. a munkaadó adatszolgáltatási kötelezettségét határidőben nem teljesíti, vagy annak hiányosan tesz eleget,
 - ii. a munkaadó a kormányhivatal ellenőrzését akadályozza,
 - iii. egyéb szerződésszegés esetén, ha a szerződésszegés súlya ezt indokolja.
44. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége a hatósági szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti, a munkaadó — a teljesítésre irányuló felhívása eredménytelensége esetén – a szerződésszegés tudomására jutásától számított harminc napon belül ahhoz a törvényszékhez fordulhat, amelynek illetékességi területén a per tárgyává tett szerződést megkötötték.
45. Adatvédelmi tájékoztató az alábbi oldalon olvasható:
https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/3/4/9/9/doc_url/Adatkezelesi_Tajekoztato_ESZA_es_ESZAPlusz_2024.docx

46. Köztulajdonban álló gazdasági társaságok esetén: nyilatkozom, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés b) pontja alapján, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2. § rendelkezése alapján az abban meghatározott közzétételi kötelezettségnek eleget tettem. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) szerint az adatokat az internetes honlapon hozzáférhetővé tettem.
47. Nyilatkozom az Áht. 50. § (4) bekezdése alapján, hogy jelen kérelem benyújtásának napján esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozásom (adótartozás — ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat —, valamint vám-, illeték-, és járuléktartozás) nincs.
48. Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásomnak a kérelem benyújtásának, a hatósági szerződés létrejöttének napján, illetve az Áht. 51. §-ának (2) bekezdése alapján a támogatás időtartama alatt fentiekben meghatározott köztartozása áll fenn, abban az esetben a hatósági szerződés nem jöhet létre, illetve a támogatás részemre nem folyósítható.
- Tudomásul veszem, hogy a köztartozás-mentességgel nem igazolt és határozattal megtagadott hónapra vonatkozó támogatás utólagos igénybe vételére a jövőre nézve sem vagyok jogosult.
- Tudomásul veszem továbbá, hogy adott tárgyhóra vonatkozó támogatási összeg folyósításának megtagadása nem érinti a jelen Általános Szerződési Feltételben, valamint a hatósági szerződésben vállalt kötelezettségeimet.
49. Nyilatkozom, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben az Ávr. 96. § a), c) d), f), h), vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a támogatónak.

Ávr. 96. §

- i. a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybe vételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki
- ii. a 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
- iii. a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- iv. a kedvezményezett a 75. § (2) és (3) bekezdése alapján tett nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
- v. a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,

vi. a kedvezményezett nem rendelkezik a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel.

50. Nyilatkozom, hogy az idegenrendészeti hatóság a harmadik országbeli állampolgárok beutazására és tartózkodására vonatkozó általános szabályokról szóló 2023. évi XC. törvény (Btátv.) szerinti közrendvédelmi bírsággal nem sújtottak.
51. Nyilatkozom, hogy az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.), valamint a Btátv. rendelkezései szerint nyilvánosságra hozott adatokból elvégzett ellenőrzésem szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatok a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 20. §-ban meghatározott követelményének megfelelek.
52. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a vállalkozásom a rendezett munkaügyi kapcsolatok fentiek szerinti feltételrendszerének nem felel meg, úgy támogatásban nem részesülhetek.
53. Nyilatkozom, hogy a kérelem benyújtását megelőző egy évben maradéktalanul megtartottam a munkaügyi, illetve munkavédelmi jogszabályok rendelkezéseit és ezt a támogatás folyósítása alatt is vállalom.
54. Nyilatkozom, hogy az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységével a támogatás folyósításának részletes feltételeit tartalmazó hatósági szerződést a megjelölt határidőben megkötöm.
55. Nyilatkozom, hogy vállalkozásommal szemben az adott támogatást jogellenesnek és a közös piaccal összeegyeztethetetlennek nyilvánító bizottsági határozaton alapuló visszafizetési kötelezettséget nem állapítottak meg. Fenti fizetési kötelezettség megállapítása esetén vállalkozásom ezen kötelezettségének eleget tett.
56. Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásommal szemben fentiek szerinti visszafizetési kötelezettséget állapítottak meg, vagy vállalkozásom a fentiekben meghatározott fizetési kötelezettségének nem tett eleget, úgy támogatásban nem részesülhetek.
57. Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásom mezőgazdasággal összefüggő tevékenységgel foglalkozik, illetve, ha a támogatás igény kapcsolódik a mezőgazdasági termékek elsődleges termelését végző tevékenységhez, mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez kapcsolódóan a programból de minimis támogatást mezőgazdasági de minimisként kaphatok.
58. Tudomásul veszem, az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (6) bekezdése alapján, hogy halászati és akvakultúra tevékenységhez kapcsolódóan de minimis támogatást nem kaphatok.
59. Általános csekély összegű támogatás igénylése esetén nyilatkozom, hogy amennyiben vállalkozásom az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (9) bekezdése és 1. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint meghatározott (kizárt) exporttal kapcsolatos tevékenységet folytató vállalkozások közé tartozik, úgy támogatásban nem részesülhetek, ha a

támogatás az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik.

60. Nyilatkozom, hogy ebben a tárgyban (tehát képzési támogatásra és bértámogatásra, szakmai megvalósító költségre vonatkozóan) támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg nem nyújtottam be. Amennyiben igen, a záró elszámolást a támogatónak benyújtottam, a visszafizetési kötelezettségnek (szükség szerint) eleget tettem.
61. Nyilatkozom, hogy amennyiben a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján beszámolási kötelezettségem áll fenn a jóváhagyott éves beszámolót feltöltöttem az <https://e-beszamolo.im.gov.hu> oldalra. Tudomásul veszem, hogy előzetes, azaz közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóvá nem hagyott beszámoló nem fogadható el.
62. Nyilatkozom, hogy a vállalkozás nem minősül többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaságnak. Amennyiben igen, a Kormány előzetes hozzájárulását igazoló dokumentumot a kérelemhez csatolom.
63. Nyilatkozom, hogy a képzés megvalósításához szükséges, de legalább a projekt elszámolható összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel rendelkezem. Az önerő lehet saját forrás és egyéb, az államháztartási alrendszereiből származó egyéb támogatás is. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül (az önerőre vonatkozó igazolás a nyomtatványkitöltő program kötelező mellékletét képezi). Az önerő igazolására egy bankszámla kivonat/banki igazolás kötelezően csatolandó, mellyel vizsgálható, hogy a pályázat benyújtásakor a szükséges forrás rendelkezésre áll-e.
64. Nyilatkozom, hogy a projekt keretében megvalósult képzések kommunikációja a honlapomon elérhető a képzés befejezését követő 3 évig.
65. Nyilatkozom, hogy a támogatásra benyújtott képzések nem minősülnek a kötelező nemzeti képzési előírásoknak való megfelelés biztosításához szükséges képzésnek, sem pedig a regionális beruházási támogatásban részesülő induló beruházás vagy új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás munkavállalóinak képzésének.
66. Nyilatkozom, hogy átlátható szervezetnek minősülök, vagyis
 - i. törvény erejénél fogva átlátható szervezet vagyok (állam, költségvetési szerv, köztisztviselő, helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, egyházi jogi személy, olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, nemzetközi szervezet, külföldi állam, külföldi helyhatóság, külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság) VAGY

- ii. olyan belföldi vagy külföldi jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:
 - a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
 - b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
 - c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
 - d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőekben felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak, VAGY
- iii. olyan civil szervezet vagy vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:
 - a) vezető tisztségviselői megismerhetők,
 - b) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
 - c) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

67. Nyilatkozom, hogy az alábbi dokumentumok a kérelem beadásának napján hatályos tartalmát a <http://munka.hu> oldalon megismertem:

- i. Tájékoztató a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségről;
- ii. Tájékoztató a de minimis/ mezőgazdasági de minimis támogatás szabályairól;
- iii. Tájékoztató jogi személy esetén átlátható szervezetről;
- iv. Tájékoztató a mikro-, kis és közép vállalkozások besorolásáról;
- v. A kiemelt gazdasági ágazatok listája.

68. Nyilatkozom, hogy a célcsoport képzéséhez kapcsolódó költségek és a képzésbe bevont munkavállalók bértámogatása esetében az igényelt támogatás együttesen nem haladja meg a benyújtását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben fizetett személyi jellegű ráfordítások 25%-át.

69. Nyilatkozom, hogy a programból való kilépéskor a munkavállaló által kitöltendő nyilatkozat kapcsán a munkavállalót tájékoztatni szükséges az Európa Parlament és Tanács 2016/679 számú rendeletének és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően az adatkezelésről, annak céljáról, a nyilatkozat őrzési idejéről.

70. Nyilatkozom képzési költség támogatás igénylése esetében, hogy a vállalkozás nincs nehéz helyzetben.
71. Nyilatkozom, hogy az Alapjogi Chartában és a horizontális útmutatóban foglaltakat megismertem és az általam képviselt vállalkozás tevékenysége nem sérti az abban foglalt jogelveket és alapelveket, valamint a munkavállalókat tájékoztatom arról, hogy amennyiben képzések megvalósításával összefüggésben diszkriminációt tapasztalnak, akkor panaszaikkal az Egyenlő Bánásmódért Felelős Főigazgatósághoz is fordulhatnak.

21. Csatolandó mellékletek listája

21.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?

- a) Önerőre vonatkozó igazolás: 30 napnál nem régebbi bankszámlakivonat vagy banki igazolás;
- b) Egyéni vállalkozás esetében az egyéni vállalkozás és az egyéni cégről szóló törvény hatálya alá nem tartozó, SZJA törvény szerint egyéni vállalkozóként adózó munkaadó esetén a tevékenység folytatására jogosító okirat;
- c) Horizontális tevékenységgel kapcsolatos nyilatkozat (7. számú melléklet)
- d) Képzési költségekre vonatkozóan:
- i. *Képzők kiválasztásának alátámasztására: „A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények c. mellékletben foglaltak alapján készült dokumentumok;*
 - ii. Támogatást igénylő nyilatkozata, amely kitér a képzési referenciákra, a gazdaságosság szempontjaira és a Felhívásban a képzőkre vonatkozó jogosultsági, dokumentációs és ellenőrzéstűrési, nyilatkozati elvárásnak történő megfelelésre (nincs iratminta)
 - iii. *Oktató költségének alátámasztása belső képzés esetén (Amennyiben az oktató nem a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója, 3 db árajánlat alapján szükséges alátámasztani a költséget a Hirdetmény 12.7 pontja alapján. Saját munkavállaló oktató esetében a bruttó bérét alátámasztó munkaszerződés, a tevékenység végzésére jogosító munkaköri leírás;*
 - iv. *Belső képzés esetén önköltségszámítást alátámasztó módszertan (2. számú melléklet);*
 - v. *Amennyiben a képzés nem a támogatási igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén és/vagy nem saját eszközén történik, akkor 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a bérlet piaci árát;*
 - vi. *Bérelt eszköz esetében 3 db árajánlat alapján szükséges a költség alátámasztásához;*
 - vii. *Képzési programterv, mikrotanúsítványt adó képzés esetén a Nftv. 108.§ 43a pontja szerinti tanulmányi rendszerben nyilvántartott adatlap;*
 - viii. *A nyertes képző részéről képzéstípusonként (Soft skill, IKT, nyelvi, szakmai képzés) 100 fő referencia képzés igazolásának dokumentuma (kivételet az Nftv. 42.§-a szerinti mikrotanúsítványt adó képzés esetén);*

- e) Szakmai megvalósító költségekre vonatkozóan:
 - i. munkaszerződés és a tevékenység megjelölését tartalmazó munkaköri leírás vagy a tevékenység megjelölését tartalmazó munkaszerződés, valamint a tevékenység leírását tartalmazó nyilatkozat;
 - ii. természetes személlyel kötött megbízási szerződés;
- f) Aktuális munkajogi állományi létszámot (Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz 2.1) alátámasztó legfrissebb NAV'08-as bevallási adatlap a delegált létszám alátámasztására;
- g) Összeférhetetlenségi nyilatkozat a pályázó valamennyi képviselőre jogosult személye részéről;
- h) Nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) de minimis támogatásairól;
- i) Magyar Államkincstár által kiállított Hatósági Bizonyítvány, amennyiben releváns;

21.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a hatósági szerződéshez?

- a) A munkáltató és képző között létrejövő megállapodás;
- b) Felhatalmazó levél valamennyi - jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozóan;

21.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatás elszámolásához?

- a) Külső képzés esetén:
 - i. a <http://munka.hu> oldalon elérhető elszámolólap,
 - ii. a képzés(ek) hitelesített számla másolatai (a költségek alátámasztásához, záradékkal ellátva),
 A számlák záradékolásának az a célja, hogy a költségeket kizárólag a GINOP Plusz-3.2.1 projekt kapcsán számolják el a munkaadók. A záradék szövegezésének jelentősége, hogy pontosan beazonosítható legyen az adott projekt.
 Ajánlott szövegezése:
 - a projektkód, ügyszám,
 - Támogatás elszámolására benyújtásra került" felirat.
 - iii. igazolás a tanúsítványok átvételéről,
 - iv. a számlák kifizetésének igazolásai,
 - v. minősített képzési program.
- b) Belső képzés esetén:
 - i. a <http://munka.hu> oldalon elérhető elszámolólap,
 - ii. igazolás a tanúsítványok átvételéről,
 - iii. az oktató kieső munkaidejét alátámasztó dokumentumok
 - a. Bérjegyzék vagy bérlista, vagy bérszámfejtő lap
 - b. A bér illetve járulék kifizetést igazoló benyújtandó bizonylatok:
 - Ha átutalással kerül kifizetésre: terhelést igazoló bankszámlakivonat. A terhelést igazoló bankszámlakivonatnak elfogadható a netbankból

kinyomtatott bizonylat is valamint az ügyfél által aláírt számlatörténet is.
(elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva

- (Csoportos átutalás esetén szükséges az elszámoló lapon kitölteni, hogy a terhelési értesítőn szereplő összeg – az adott munkavállaló után ténylegesen befizetett összeg feltüntetésével - tartalmazza a támogatással érintett munkavállalónak kifizetett munkabért is.)
 - Ha a munkáltató nem átutalással, hanem valamelyik adónem többletéből rendezi a bevallásban szereplő járulék befizetését, csatolni szükséges a 17-es átvezetési kérelmet és a NAV általi beérkezést igazoló befogadó nyugtát vagy az adófolyószámlát.
 - A bér készpénzes kifizetése esetén: csatolandó a munkavállaló saját kezű aláírásával ellátott kiadási pénztárbizonylat, vagy ha a munkáltató nem kötelezett kiadási pénztárbizonylat alkalmazására (pl. egyéni vállalkozó) elegendő a munkavállaló átvételt igazoló saját kezű aláírása a bérjegyzéken dátummal, például „Az összeget átvettem” megjegyzéssel.
- c. A munkaidő nyilvántartás (jelenléti ív) abban az esetben szükséges, amennyiben a bérjegyzékből, bérszámfejtő lapból nem derül ki egyértelműen a bérfizetés nélküli időszak vagy a kieső munkaidő.
- iv. egyéb költségek alátámasztása számlával vagy egyéb dokumentumokkal, valamint azok kifizetését igazoló dokumentumok.
- c) Szakmai megvalósító költségére vonatkozóan:
- i. A <https://nfsz.munka.hu/> oldalon elérhető elszámolólap,
 - ii. teljesítési igazolás, amely tartalmazza a szakmai megvalósító munkálatokat és óraszámot, megbízási szerződés esetében a szakmai megvalósítói munkálatokat

továbbá

Saját munkavállaló esetén:

- i. ha a munkabér átutalással kerül kifizetésre: terhelést igazoló bankszámlakivonat. Csoportos átutalás esetén szükséges az elszámoló lapon kitölteni, hogy a terhelési értesítőn szereplő összeg – az adott munkavállaló után ténylegesen befizetett összeg feltüntetésével - tartalmazza a támogatással érintett munkavállalónak kifizetett munkabért is,
- ii. szakmai megvalósításra fordított munkaórák számát igazoló jelenléti ív és bérjegyzék/bérszámfejtőlap,
- iii. munkabér kifizetéseket igazoló pénzügyi bizonylatok,
- iv. a munkabér készpénzes kifizetése esetén: csatolandó a munkavállaló saját kezű aláírásával ellátott kiadási pénztárbizonylat, vagy ha a munkáltató nem kötelezett kiadási pénztárbizonylat alkalmazására (pl. egyéni vállalkozó) elegendő a munkavállaló átvételt igazoló saját kezű aláírása a bérjegyzéken dátummal, például „Az összeget átvettem” megjegyzéssel.

vagy

Megebízási szerződés esetén:

- v. bankszámlakivonat, vagy megbízási díj kifizetéseket igazoló pénzügyi bizonylatok.

d) Bérköltségére vonatkozóan

Az alábbi dokumentumok elektronikus megküldése szükséges, elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva:

- i. Bérjegyzék vagy bérlista, vagy bérszámfejtő lap,
- ii. A bér, illetve járulék kifizetést igazoló benyújtandó bizonylatok:

Ha átutalással kerül kifizetésre: terhelést igazoló bankszámlakivonat. A terhelést igazoló bankszámlakivonatnak elfogadható a netbankból kinyomtatott bizonylat is, valamint az ügyfél által aláírt számlatörténet is (elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva). Csoportos átutalás esetén szükséges az elszámoló lapon kitölteni, hogy a terhelési értesítőn szereplő összeg – az adott munkavállaló után ténylegesen befizetett összeg feltüntetésével - tartalmazza a támogatással érintett munkavállalónak kifizetett munkabért is.

Ha a munkáltató nem átutalással, hanem valamelyik adónem többletéből rendezi a bevallásban szereplő járulék befizetését, csatolni szükséges a 17-es átvezetési kérelmet és a NAV általi beérkezést igazoló befogadó nyugtát vagy az adófolyószámlát.

A bér készpénzes kifizetése esetén: csatolandó a munkavállaló saját kezű aláírásával ellátott kiadási pénztárbizonylat, vagy ha a munkáltató nem kötelezett kiadási pénztárbizonylat alkalmazására (pl. egyéni vállalkozó) elegendő a munkavállaló átvételt igazoló saját kezű aláírása a bérjegyzéken dátummal, például „Az összeget átvettem” megjegyzéssel.

- iii. A munkaidő nyilvántartás (jelenléti ív) abban az esetben szükséges, amennyiben a bérjegyzékből, bérszámfejtő lapból nem derül ki egyértelműen a bérfizetés nélküli időszak vagy az adott napon kieső munkaórák száma,
- iv. Képzési jelenléti ív vagy képernyőfotó,

e) A képzési program befejezését követően benyújtandó záró elszámolás kötelező melléklete a vállalt horizontális tevékenység(ek) teljesítésére vonatkozó beszámoló (a Hirdetmény 9. sz. melléklete).

Amennyiben szükséges, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban Ákr.) 44. §-a, a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 44. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltak alapján az eljáró kormányhivatal határidő megjelölésével egy ízben hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt. Amennyiben a hiánypótlás határidőre hiánytalanul történő teljesítését követően a tényállás további tisztázása szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet egy ízben az Ákr. 63. §-a alapján nyilatkozattételre hívhatja fel.

22. Mellékletek

A mellékletek jelen hirdetmény elválaszthatatlan részét képezik.

[1. sz. melléklet](#)

A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények

2. sz. melléklet	Önköltségszámítási módszertan
3. sz. melléklet	Nyilatkozat a támogatást igénylő de minimis támogatásairól
4. sz. melléklet	A programból való kilépéskor az egyén által kitöltendő nyilatkozat tartalma
5. sz. melléklet	A továbbadott támogatást igénylő vállalkozásokra vonatkozó horizontális elvek, választható tevékenységek
6. sz. melléklet	Eredményességmérés létszámra vonatkozó további tájékoztatás
7. sz. melléklet	Nyilatkozat horizontális tevékenységgel kapcsolatban
8. sz. melléklet	Nyilatkozat a személyes adatok kezeléséről (GDPR)
9. sz. melléklet	Beszámoló a horizontális tevékenység(ek) teljesüléséről

23. Vonatkozó jogszabályok

Törvények

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról
- 1996. évi LVII. törvény a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról
- 1996. évi LXXXI. törvény a társasági adóról és az osztalékadóról
- 1997. évi CXLI. törvény az ingatlan-nyilvántartásról
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról
- 2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról
- 2009. évi LXXXV. törvény a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról
- 2009. évi CXXII. törvény gazdasági társaságok takarékosabb működéséről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2011. évi CXCI. törvény a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról
- 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2012. évi C. törvény a Büntető Törvénykönyvről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről

- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2017. évi CLIII. törvény az adóhatóság által fogantatosítandó végrehajtási eljárásokról
- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 2020. évi XLIV. törvény a klímavédelemről
- 2020. évi CXXXV. törvény a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről
- 2023. évi CIII. törvény a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól

Kormányrendeletek

- 2/2005. (I.11) Korm. rendelet az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- 320/2014. (XII. 13.) Korm. rendelet az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról
- 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről
- 225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet az alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről
- 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról
- 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről
- 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról
- 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról
- 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet a digitális állampolgárság egyes szabályairól

Uniós rendeletek

- Az Európai Parlament és a Tanács 1379/2013/EU rendelete (2013. december 11.) a

halászlati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről

- Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alap Pluszra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra, az Igazságos Átmenet Alapra, valamint az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra Alapra vonatkozó általános és pénzügyi rendelkezések megállapításáról, továbbá a Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alapra, a Határigazgatási és Vízümpolitikai Eszközre, valamint a Belső Biztonsági Alapra vonatkozó pénzügyi rendelkezések megállapításáról szóló európai parlamenti és tanácsi rendelet
- A Bizottság 1407/2013/EU rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-ai 1408/2013/EU bizottsági rendelet
- A Bizottság 651/2014/EU rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/2088 rendelete (2019. november 27.) a pénzügyi szolgáltatási ágazatban a fenntarthatósággal kapcsolatos közzétételekről
- A Tanács (EU, Euratom) 2020/2093 Rendelete (2020. december 17.) a 2021-2027-es időszakra vonatkozó többéves pénzügyi keretről
- 2021. április 9-i 2021/C 121/01 bizottsági közlemény: Iránymutatás az összeférhetlenségek költségvetési rendelet szerinti elkerüléséről és kezeléséről
- Az Európai Parlament és a Tanács 2021. június 24-i (EU) 2021/1060 Rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alap Pluszra, a Kohéziós Alapra, az Igazságos Átmenet Alapra és az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra-alapra vonatkozó közös rendelkezések, valamint az előbbiekre és a Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alapra, a Belső Biztonsági Alapra és a határigazgatás és a vízümpolitika pénzügyi támogatására szolgáló eszközre vonatkozó pénzügyi szabályok megállapításáról
- Az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelete (általános de minimis rendelet) (a továbbiakban: (EU) 2023/2831 rendelet)

Útmutatók, kiadványok

- A támogatást nyújtó uniós projekt felhívása
- [Elszámolási Útmutató 2021-2027 programozási időszak](#)

- GINOP Plusz Útmutó a horizontális követelményekről és a támogatott horizontális tevékenységekről a GINOP Plusz keretében támogatásban részesült kedvezményezettek részére
- „Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettsége Plusz” c. útmutató és az „Arculati Kézikönyv Plusz” (<https://palyazat.gov.hu>)

Mellékletek

1. számú melléklet

A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények

I. Kiválasztott képzőre vonatkozó adatok

A kiválasztás indoklását a kérelem mellékleteként benyújtott nyilatkozatban kell bemutatni, amely kiterjed az alábbiakra:

- a. Felhívás képzőkre vonatkozó jogosultsági, dokumentációs és ellenőrzéstűrési, nyilatkozási elvárásnak történő megfelelésre;
- b. Képzési referenciákra;
- c. Gazdaságosság szempontjaira.

1. A támogatást igénylőre vonatkozó adatok

- a. megnevezése
- b. adószáma

2. A kiválasztott képző intézményre vonatkozó adatok

- a. a képző intézmény megnevezése
- b. adószáma
- c. cégszerű aláírása
- d. adózás előtti eredménye a legutolsó vagy azt megelőző lezárt teljes üzleti évben
- e. a FAR rendszerben szereplő Fktv. 2/A. § (1) pont szerinti bejelentés esetén a nyilvántartási száma vagy Fktv. 2/B. § szerinti engedély esetében engedélyszáma

3. Az ajánlat tárgyának (képzés) esetében

- a. képzés pontos megnevezése
- b. típusa (2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 8. § (1) b) szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés vagy az Szkt. 9. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részs szakmára felkészítő szakmai oktatás vagy 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti oktatás és képzés vagy a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 2. § 5.a pontja szerinti jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés vagy felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 13/C. § (1) bekezdése alapján a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 42. § (2) szakasza szerinti mikrotanúsítvánnyal végződő képzések (továbbiakban: mikrotanúsítványt adó képzés)
- c. tartalma szerinti típusa (szakmai ismeretre irányuló képzés; soft skill képzés, Információs és kommunikációs (IKT) technológiákra irányuló képzés, nyelvi képzés)

- d. kiemelt képzési terület szerinti érintettség (IKT, digitalizáció, technológia területekhez kapcsolódó képzések) és alátámasztó összefoglaló
- e. képzés óraszám
- f. képzésbe bevonásra kerülő munkavállalók száma
- g. képzés megvalósítási helyszíne
- h. egy főre jutó képzési költség
- i. képzés egy főre jutó óradíja
- j. képzés tematikájának rövid szöveges összefoglalása
- k. képzés kreditértéke (amennyiben releváns)

4. Az ajánlat tartalmazza az alábbiakat

- a. ajánlat kiállításának dátumát és érvényességének időtartamát
- b. nettó ár, ÁFA és bruttó ár,
- c. csak olyan költséget tartalmazhat, amelyet a Felhívás 7.3. ga) alpontja a célcsoport képzési költségei vonatkozásában elszámolható költségként tartalmaz,
- d. amennyiben az ajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az ajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos középárfolyamán,
- e. nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

5. Referenciák (benyújtást megelőző 5 éven belül legalább egy, tartalom és óraszám tekintetében releváns képzés megadása kötelező)⁸

- a. képzés megnevezése
- b. képzés Fktv. szerinti besorolása a referenciaként szolgáló képzés megvalósításának időpontjában
- c. a képzés nyilvántartási vagy engedélyszáma
- d. a képzés bejelentésének OSAP 1665 rendszer szerinti azonosító száma (amennyiben releváns)
- e. képzés ideje
- f. képzés helyszíne
- g. képzés óraszám
- h. képzésen résztvevők száma

⁸ Nem a 100 fő referenciára vonatkozik. Legalább egy releváns képzést kell megnevezni ebben a pontban. Ebben az esetben legalább 1 db, 5 éven belüli, tartalom és óraszám szerint releváns képzés adatait szükséges megadni.

- i. képzés formája
- j. egy főre vonatkozó képzési költség
- k. képzés tematikájának rövid összefoglalója

6. Nyilatkozatok

- a. a felnőttképzési államigazgatási szerv hatósági bírságot nem szabott ki a képző intézményre
- b. képző nyilatkozata a képzések ellenőrzésére és a képzési dokumentumokra vonatkozó Felhívásban szereplő elvárásokra (Felhívás 2.3. B) e) alpontja)

II. A kiválasztott képzés gazdaságosságának alátámasztása két alternatív vállalási ajánlattal az alábbi adatok megadásával

1. támogatást igénylő

- a. megnevezése
- b. adószáma

2. képző intézmény

- a. megnevezése
- b. adószáma
- c. cégszerű aláírása
- d. adózás előtti eredménye a legutolsó vagy azt megelőző lezárt teljes üzleti évben
- e. a FAR rendszerben szereplő Fktv. 2/A. § (1) pont szerinti bejelentés esetén a nyilvántartási száma vagy Fktv. 2/B. § szerinti engedély esetében engedélyszáma

3. Az ajánlat tárgyának (képzés) esetében

- a. képzés pontos megnevezése
- b. típusa (2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 8. § (1) b) szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés vagy az Szkt. 9. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részsakmára felkészítő szakmai oktatás vagy 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti oktatás és képzés vagy a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 2. § 5. a) pontja szerinti jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés vagy felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 13/C. § (1) bekezdése alapján a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 42.§ (2) szakasza szerinti mikrotanúsítvánnyal végződő képzések (továbbiakban: mikrotanúsítványt adó képzés)
- c. tartalma szerinti típusa (szakmai ismeretre irányuló képzés; soft skill képzés, Információs és kommunikációs (IKT) technológiákra irányuló képzés, nyelvi képzés)
- d. kiemelt képzési terület szerinti érintettség (IKT, digitalizáció, technológia)

területekhez kapcsolódó képzések)

- e. képzés óraszám
- f. képzésbe bevonásra kerülő munkavállalók száma
- g. képzés megvalósítási helyszíne
- h. egy főre jutó képzési költség
- i. képzés egy főre jutó óradíja
- j. képzés tematikájának rövid szöveges összefoglalása
- k. képzés kreditértéke (amennyiben releváns)

4. Az ajánlat tartalmazza az alábbiakat

- a. ajánlat kiállításának dátumát és érvényességének időtartamát
- b. nettó ár, ÁFA és bruttó ár,
- c. csak olyan költséget tartalmazhat, amelyet a Felhívás 7.3. ga) alpontja a célcsoport képzési költségei vonatkozásában elszámolható költségként tartalmaz,
- d. amennyiben az ajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az ajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos középárfolyamán,
- e. nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

5. Nyilatkozatok:

- a. a felnőttképzési államigazgatási szerv hatósági bírságot nem szabott ki a képző intézményre
- b. képző nyilatkozata a képzések ellenőrzésére és a képzési dokumentumokra vonatkozó Felhívásban szereplő elvárásokra (Felhívás 2.3. B) e) alpontja)

2. számú. melléklet

Önköltség számítási módszertan (kizárólag belső képzés esetében, képzésenként szükséges tölni)

Belső képzés esetében az alábbi önköltség számítási módszertan alkalmazása szükséges.

1. A képzéssel kapcsolatos alapinformációk (megnevezés, képzési kategória, óraszám, helyszín, tól-ig időtartam, gyakoriság) a külső piaci szolgáltatótól vásárolt képzésekhez hasonlóan a Kérelem benyújtásához használt űrlapon kerülnek kitöltésre.
2. Elszámolható költségek a belső képzések esetében:
 - az oktató költsége, valamint
 - az oktatási helyszín (terem- és eszközbérlet) költsége

1. Oktató költsége

Belső képzés esetén az alábbi táblázat kitöltése szükséges.

Sorszám	Oktató megnevezése	Az oktató a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója (igen/nem)	Óradíj (Ft/óra)	Oktatott órák száma	Oktató összköltsége	Alátámasztás
1.						
2.						
(...)						
Összesen						

Saját munkavállaló által oktatott képzés esetén árajánlat nem szükséges, az oktató munkavállaló munkaszerződésében rögzített munkabér képezi az elszámolható költség alapját.

Amennyiben az oktató a támogatást igénylő munkavállalója, rendelkezésre kell állni az oktatási tevékenységre vonatkozó megbízási szerződésnek, vagy tartalmaznia kell a munkavállaló munkaköri leírásának.

Amennyiben az oktató nem a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója, 3 db árajánlat alapján szükséges alátámasztani a költséget. Ebben az esetben a legkedvezőbb árajánlat képezheti az elszámolható képzési költség alapját, az abban foglaltak alapján szükséges a táblázatot kitölteni.

Oktatási helyszín (terem- és eszközbérlet) költsége

- a. Eszközbérlet

- i. Saját eszközök használata esetében az amortizáció számolható el a támogatást igénylő önköltség számítása alapján. Az önköltség számítási módszertannak rendelkezésre kell állnia a támogatást igénylőnél.
- ii. Bérelt eszköz esetében *3 db árajánlat alapján szükséges a költség alátámasztásához. Bérelt eszköz esetén a legkedvezőbb árajánlat képezheti az elszámolható költség alapját, az abban foglaltak alapján szükséges az alábbi táblázat kitöltése.*

Sorszám	Eszköz megnevezése	Saját vagy bérelt eszköz	Használat díj (Ft/óra)	Használat óraszám a	Eszköz bérlet összköltsége	Alátámasztás
1.						
2.						
(...)						
Összesen						

b. Terembérlet

Amennyiben a továbbadott támogatást igénylő vállalkozás saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén történik a képzés megvalósítása, **akkor nem** – az önköltségszámítási módszertanban meghatározott rezsiköltségeken túl – **számolható el** költség az oktatási helyszín vonatkozásában.

Amennyiben a képzés nem a támogatást igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén történik a képzés megvalósítása, akkor 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a piaci árat. Terembérlés esetén a legkedvezőbb árajánlat képezheti az elszámolható költség alapját, az abban foglaltak alapján szükséges az alábbi táblázat kitöltése.

Saját helyszín esetén elszámolni kívánt **rezsi költség** (pl. áramdíj) egységár megalapozottságának alátámasztására kérjük, mutassa be a számítási módot.

Sorszám	Oktatós helyszínének pontos címe	Saját / bérelt helyszínen (m ²)	Bérelti díj (csak bérelt helyszín esetében számolható el) Ft/óra/m ²	Rezsi költség (csak saját helyszín esetén) Ft/óra/m ²	Helyszínen használatának óraszám a	Oktatósi helyszínen összköltsége	Alátámasztás
1.							
2.							
(...)							
Összesen							

A képzésen résztvevők létszáma: ... fő

A képzés teljes költsége:.....Ft

Kelt

.....
cégszerű aláírás*

* Elektronikus ügyintézés esetén elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva

3. számú melléklet

NYILATKOZAT

Az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet, az 1408/2013/EU bizottsági rendelet, és a 717/2014/EU bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
<i>(jelölje X-szel, amennyiben releváns)</i>	
<input type="checkbox"/> Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) során	
<input type="checkbox"/> Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____

	(év) (hónap) (nap)

2. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	Adószáma

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és

ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.⁹

⁹ Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

3. Megítelt és kérelmezett csekély összegű támogatások¹⁰

Sor- szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma ¹¹)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményez ettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma ¹²	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalm a ¹³	
						Forint	Euró	Forint	Euró

¹⁰ Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

¹¹ 360/2012/EU, 1407/2013/EU, (EU) 2023/2831, 1408/2013/EU, vagy 717/2014/EU bizottsági rendelet

¹² Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

¹³ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.¹⁴

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

¹⁴ Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok a csekély összegű támogatással azonos elszámolható költségek vagy azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokról

Sor- szá m	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály, pl. 651/2014/E U bizottsági rendelet)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma ¹⁵	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszíroz ási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma ¹⁶		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró ¹⁷	

¹⁵ Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

¹⁶ A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

¹⁷ A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdése alapján kell kiszámítani: *Ha az uniós joggal összhangban levő támogatási intézkedés másként nem rendelkezik, az európai uniós állami támogatási szabályokban euróban meghatározott összeg alkalmazása céljából a támogatástartalom forintról euróra történő átszámításánál a támogatás odaítélése napjának hónapját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni.*

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szervezetnek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése¹⁸ közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmazás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnék oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás*

* Elektronikus ügyintézés esetén elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva

¹⁸ A csekély összegű támogatást akkor kell odaítélni tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget¹⁹, figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
 - Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
 - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
 - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
 - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
 - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
 - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
 - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
 - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
 - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

¹⁹ Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmazódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással – az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével – 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmazható.
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmazható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmazás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó²⁰.

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

²⁰ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

4. számú melléklet

A programból való kilépéskor az egyén által kitöltendő nyilatkozat tartalma

Az Ön képzéséhez az Európai Unió és a magyar költségvetés nyújtott pénzügyi támogatást. Annak érdekében, hogy az EU jogszabályoknak megfelelően követhessük a támogatások felhasználását és későbbi eredményeit, kérjük Önt az alábbi adatok megadására. Az adatok összegyűjtése, tárolása, feldolgozása és kezelése az Európa Parlament és Tanács 2016/679 számú rendeletének és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával történik. A részletes adatkezelési tájékoztatót külön dokumentum tartalmazza, amely a projektgazdánál elérhető, illetve a <https://nfsz.munka.hu/> oldalon közzétételre került:

https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/6/4/0/doc_url/NFSZ_adatkezesi_tajekoztato.pdf

A nyilatkozatban megadott adatokat a munkáltatója űrlapon rögzíti, amely űrlapról az adatok az Adatvédelmi tájékoztatóban szereplő Európai Szociális Alap által finanszírozott intézkedésekben résztvevő személyek adatbázisába (továbbiakban: adatbázis) kerülnek át. Az űrlapon rögzített adatokhoz az Adatvédelmi tájékoztatóban megadott, az adatbázist kezelő személyek férnek hozzá.

Az Ön által megadott adatokat az adatfeldolgozásban és adatkezelésben részt vevők bizalmasan kezelik, azokat kizárólag anonimizált módon — név és további azonosítható adatok nélkül — összesítve továbbítják az Irányító Hatóság, az ESZA adatszolgáltatási rendszert kezelő minisztérium és az Európai Bizottság számára.

A 2-4. pontban foglalt kérdésekre a válaszadás önkéntes, amennyiben nem kíván nyilatkozni, kérjük, hogy a nem kívánok nyilatkozni választ jelölje meg.

A nyilatkozatban foglalt adatokat az Ön képzése kapcsán támogatásban részesülő munkáltató küldi meg a támogatást nyújtó kormányhivatal részére.

A nyilatkozat kitöltésével és aláírásával elismeri, hogy megismerte az NFSZ adatvédelmi tájékoztatóját és munkáltatója adatvédelmi tájékoztatásának megfelelően meghatalmazza a munkáltatóját, hogy a támogatás igénybevétele érdekében az Önre vonatkozó adatokat a munkáltató rögzítse a támogatás igénylésére rendelkezésre álló felületen.

Köszönjük együttműködését.

Azonosító adatok:

Családi és utóneve:

Anyja születési családi és utóneve:

TAJ szám:

- Kérjük, jelölje meg, hogy a program keretében támogatott munkahelyi képzés megkezdésének időpontjában ezen képzésen kívül részt vett-e egyéb oktatásban vagy képzésben? (ide értve a formális iskolarendszerű oktatás vagy felnőttképzés bármilyen formáját):**

- Igen. Nem. Nem kívánok nyilatkozni
2. **Kérjük, jelölje meg, hogy a program keretében támogatott képzésből való kilépés napján (képzés utolsó napján) részt vett-e egyéb (a most befejezett képzésen kívüli) oktatásban, vagy képzésben? (ide értve a formális iskolarendszerű oktatás vagy felnőttképzés bármilyen formáját):**

Igen. Nem. Nem kívánok nyilatkozni

3. **További személyes adatok. Az alábbi adatok a 2011. évi CXII. törvény alapján különleges adatnak minősülnek. Ha kérdések valamelyikére nem kíván válaszolni, kérjük, jelölje meg a „nem kívánok nyilatkozni” választ.**

3.1. Nemzetiségi adatok

Mely nemzetiséghez tartozónak érzi magát?

magyar, cigány (roma), horvát, német, román, szlovák, szlovén,
 ukrán, egyéb: nem tudom nem kívánok nyilatkozni

Ha egy másik nemzetiséghez is tartozónak érzi magát, kérjük, adja meg azt is:

magyar, cigány (roma), horvát, német, román, szlovák, szlovén,
ukrán, egyéb: nem tudom nem kívánok nyilatkozni

3.2. Lakhatással összefüggő adatok

Hajléktalan vagyok (nincs bejelentett lakcímem, vagy bejelentett lakóhelyem hajléktalan szállás, vagy az éjszakát közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben töltöm).

Igen. Nem. Nem kívánok nyilatkozni.

Kelt: 20.... évhó..... nap

.....
a nyilatkozó munkavállaló aláírása

Az Ön által ebben a nyilatkozatban megadott adatokat az adatfeldolgozásban és adatkezelésben részt vevők bizalmasan, az Európa Parlament és Tanács 2016/679 számú rendeletének és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával kezelik, azokat kizárólag összesítve, statisztikai módszerekkel feldolgozva használják fel. Megőrzésük időtartamára a projekt egyéb dokumentumainak megőrzési kötelezettségére vonatkozó szabályok vonatkoznak, és jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal elleni védelmük

az adatbiztonság követelményének megfelelően biztosított. Tájékoztatjuk, hogy a projektgazda az Irányító Hatósággal kötött adatfeldolgozási szerződésben vállalt kötelezettséget az adatok törvényi előírásnak megfelelő összegyűjtésére, tárolására és továbbítására.

5. számú melléklet

Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

GINOP Plusz

**Útmutató a horizontális követelményekről és a támogatott horizontális
tevékenységekről a GINOP Plusz keretében támogatásban részesült
kedvezményezettek részére**

Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen útmutató a 2024. augusztus 8-tól hatályos, valamennyi GINOP Plusz program esetében használatos Horizontális Útmutató alapján készített kivonat, mely jelen támogatás esetében a jelen program szempontjából a támogatott vállalkozások esetében főbb releváns részeit tartalmazza.

A teljes dokumentum a <https://www.palyazat.gov.hu/programok/szechenyi-terv-plusz/ginop-plusz#palyazati-felhivasok> linken érhető el, a kapcsolódó dokumentumok alatt.

Tartalomjegyzék

<u>Bevezető: Mi az a horizontális követelmény?</u>	
<u>1. Minden GINOP Plusz kedvezményezettre vonatkozó, kötelező horizontális követelmények</u>	
<u>1.1. Az alapvető jogok, a női-férfi egyenlőség és az esélyegyenlőség érvényesítését szolgáló elvárások</u>	
<u>1.1.1. Az alapvető jogok tiszteletben tartása az Alapjogi Chartával összhangban</u>	
<u>1.1.3. A hátrányos megkülönböztetés megelőzése, beleértve a fogyatékos személyek hozzáféréseinek segítségét is</u>	
<u>1.2. Fenntartható fejlődés, a környezet és a természet védelmét szolgáló elvárások</u>	
<u>2. Támogatott horizontális tevékenységek (50 millió forint támogatás felett kötelező választani)</u>	
<u>2.1. A támogatott horizontális tevékenységek vállalása</u>	
<u>2.2. Szempontok a horizontális tevékenység kiválasztásához</u>	
<u>2.3. A választható támogatott horizontális tevékenységek listája</u>	

Bevezető: Mi az a horizontális követelmény?

Az uniós támogatás feltétele, hogy a projekt a közvetlen célja mellett az uniós jogszabályokban meghatározott társadalmi és környezetvédelmi szempontokat is érvényesítsen. Az ilyen célokhoz, szempontokhoz kapcsolódó elveket nevezzük horizontális követelményeknek.

Az Útmutató célja, hogy a támogatást igénylő szervezeteknek segítséget nyújtson a GINOP Plusz esetében a horizontális követelmények értelmezéséhez és a követelményekhez kapcsolódó konkrét tevékenységek bemutatásával segítse ezek gyakorlati alkalmazását is.

A horizontális követelmény minden szereplőre és minden egyes projektre vonatkozik, a megvalósítás minden egyes szakaszában az előkészítéstől a lezárásig figyelemmel kell lenni ezekre az elvárásokra.

A GINOP Plusz esetében minden támogatott projektre vonatkozó követelmény az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elveknek való megfelelés, míg az Útmutató 2. fejezetében foglalt horizontális tevékenységek legalább 50 millió forint igényelt támogatás esetén kötelezőek, a támogatási összeg alapján meghatározott sávoknak megfelelően.

Amennyiben a felhívás előírja, akkor bizonyos horizontális tevékenységek vállalása az igényelt támogatás összegétől függetlenül kötelező.

A GINOP Plusz uniós forrását biztosító alapokra vonatkozó uniós jogszabályok az alábbi négy horizontális elvet határozzák meg a 2021-27-es időszakra²¹:

Horizontális elvek
1. Az alapvető jogok tiszteletben tartása és az Európai Unió Alapjogi Chartájának ²² betartása a támogatás felhasználása során <i>(EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikkely (1)</i> <i>(EU) 2021/1057 Rendelet, 8. cikkely</i>
2. A nők és férfiak egyenlőségének érvényesítése, elősegítése a programok előkészítése és megvalósítása során <i>(EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikkely (2)</i> <i>(EU) 2021/1057 Rendelet, 6. cikkely</i>
3. A nemem, faji vagy etnikai hovatartozáson, valláson vagy meggyőződésen, fogyatékossgon, életkoron vagy szexuális irányultságon alapuló hátrányos megkülönböztetés megelőzése és a fogyatékos személyek hozzáféréseinek segítése <i>(EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikkely (3)</i> <i>(EU) 2021/1057 Rendelet, 6. cikkely</i>
4. A fenntartható fejlődés elősegítése figyelembe véve az ENSZ fenntartható fejlődésre vonatkozó céljait, a Párizsi Megállapodást, a „szennyező fizet” elvet és a „ne okozz jelentős kárt” elvet <i>(EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikkely (4)</i>

²¹ (EU) 2021/1060 Rendelet, (EU) 2021/1057 Rendelet

²² 2016/C 202/02

A gyakorlatban ezeknek az elveknek az alkalmazása azt jelenti, hogy **a kedvezményezettnek a projekt tervezése és megvalósítása során folyamatosan vizsgálnia kell, hogy a saját projektjének működése és eredményei hogyan érintik, befolyásolják azt a közösséget és azt a környezetet** (beleértve a helyi környezeten és közösségen túli, negatív továbbgyűrűző hatásokat is), **amiben a projekt megvalósul.**

Például azzal, hogy az előkészítés és a végrehajtás során felteszik maguknak és megválaszolják a következő kérdéseket:

- a projektjük közvetlenül vagy közvetetten hátrányosan érint-e bármely csoportot, és ha igen, mit fognak tenni ennek megelőzésére, ellensúlyozására?
- a projekt kivitelezése vagy eredménye kárt okoz-e a környezetben vagy természetben, és ha igen, hogyan fogják ezt megelőzni, elkerülni vagy mérsékelni?
- a projekt vagy annak eredményei hozzáférhetőek-e a fogyatékos személyek számára, illetve milyen eszközökkel fogják számukra is hozzáférhetővé tenni azt?

A projektek átgondolása az esélyegyenlőség és a környezet- és természetvédelem szempontjai szerint formálja az érintett szervezetek működését, ami hosszú távon, a projektek lezárását követően is éreztetheti majd hatását és hozzájárulhat egy mindenki számára élhetőbb és fenntarthatóbb környezet és társadalom létrehozásához.

A GINOP Plusz esetében a Nemzeti Fejlesztési Központ Gazdaságfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (a továbbiakban GFP IH) kétféle módon érvényesíti a horizontális elveket:

- **Egyrészt az Irányító Hatóság a saját működésére és minden támogatott projektre vonatkozóan is kötelező követelményeknek tekinti azokat. A követelményeknek való megfelelésről valamennyi támogatást igénylő magára vonatkozóan kötelező nyilatkozatot tesz a támogatás igénylésekor.**²³ Ezeknek a mindenkire kötelező érvényű, általános követelményeknek a tartalmát mutatja be az Útmutató 1. fejezete.
- **Másrészt legalább 50 millió forint igényelt támogatás esetén a pályázónak kötelező vállalnia támogatott horizontális tevékenységet.** Legalább 25 millió forint, de 50 millió forintnál kevesebb igényelt támogatás esetén a pályázó önként vállalhatja támogatott horizontális tevékenység megvalósítását. Indokolt esetben a felhívás az igényelt támogatás mértékétől függetlenül kötelezően is előírhat bizonyos horizontális tevékenységeket. A horizontális tevékenységekre vonatkozóan ad részletes útmutatást a 2. fejezet.

1. Minden GINOP Plusz kedvezményezettre vonatkozó, kötelező horizontális követelmények

A pályázati felhívás a „*Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások és követelmények*” című fejezetben foglalkozik azokkal a környezetvédelmi, természetvédelmi, éghajlatváltozásra vonatkozó, illetve esélyegyenlőségi és női-férfi egyenlőségi elvárásokkal és követelményekkel, amelyek a horizontális elvek érvényesítését szolgálják.

Minden pályázónak **nyilatkoznia kell arról, hogy a horizontális követelmények teljesítését vállalja. Az 1.1. és 1.2. fejezetek ehhez a nyilatkozathoz adnak segítséget**, összefoglalják az elvárás tartalmát, illetve azt, hogy a pályázónak milyen szempontokat érdemes mérlegelnie a nyilatkozattétel kapcsán.

Konzorciumi formában megvalósuló projektek esetén a kötelező jellegű **horizontális elvárásoknak minden konzorciumi tag** tevékenységének meg kell felelnie.

²³ Nyilatkozat a benyújtott támogatási kérelemhez, miszerint a támogatást igénylő nyilatkozta, hogy [...] a felhívást és mellékleteit, az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentumot és az Elszámolási Útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismerte, tudomásul vette.

A horizontális elvárások, illetve követelmények megvalósítása, valamint a megvalósítás eredményességének nyomon követése érdekében végzett tevékenységek kapcsán felmerült költségek elszámolhatók.

Az alapvető jogok, a női-férfi egyenlőség és az esélyegyenlőség érvényesítését szolgáló elvárások

1.1.1. Az alapvető jogok tiszteletben tartása az Alapjogi Chartával összhangban

Az Európai Unió Alapjogi Chartája (a továbbiakban: Charta) a Lisszaboni Szerződés 2009 decemberében történt hatálybalépésével vált jogilag kötelező erejűvé az EU számára, és ma már az EU-szerződésekkel azonos jogi erővel bír. A Chartában meghatározott alapjogok tiszteletben tartása így minden uniós intézmény, szerv, ügynökség és hivatal számára jogilag kötelező intézkedéseik során, illetve az uniós tagállamokat is köti az uniós jog végrehajtásakor.

A Charta a következő hat területen tartalmazza a kapcsolódó jogokat és alapelveket: méltóság, szabadságjogok, egyenlőség, szolidaritás, a polgárok jogai és igazságszolgáltatás.

Az uniós támogatásokkal összefüggésben az alapvető jogok tiszteletben tartása elsősorban a támogatóra és az intézményrendszerre ró kötelezettségeket. Vannak ugyanakkor olyan jogok, amelyekhez kapcsolódóan projekt szinten is releváns vizsgálni az alapjogok érvényesülését.

Az alábbi táblázat²⁴ felsorol néhány kérdést, amelyek alapján a kedvezményezett vizsgálni tudja, hogy a szervezet és a projekt tervezett tartalma és megvalósítási módja teljesíti-e az alapvető jogok tiszteletben tartására vonatkozó elvárást.

Alapvető jogok	Mérlegelendő szempontok
Méltóság	<ul style="list-style-type: none"> - A projekt érinti-e az emberi méltóságot, az élethez való jogot vagy a személyi sérthetlenséghez való jogot? - A projekt felvet-e (bio)etikai kérdéseket (klónozás, az emberi test és részeinek hasznosítási célú felhasználása, genetikai kutatás/tesztelés, genetikai információk használata)? - Felmerülhet-e a kínzás és az embertelen vagy megalázó bánásmód és büntetés bármilyen kockázata? - Jár-e bármilyen hatással a kényszermunka vagy az emberkereskedelem szempontjából?
Személyes adatok védelme	<ul style="list-style-type: none"> - A projekt vagy annak megvalósítási módja érinti-e személyes adatok feldolgozását? - Ki végzi a személyes adatok feldolgozását, és milyen célból? - Biztosított-e az egyének személyes adatokkal kapcsolatos hozzáférési, pontosítási és kifogásolási joga? - Biztosított-e az adatfeldolgozási tevékenységek biztonsága technikai és szervezeti szempontból? - Van-e biztosítékok arra vonatkozóan, hogy az adatvédelemhez való jogba való beavatkozás arányos és csak a szükséges mértékű legyen?

²⁴ A Bizottság (2016/C 269/01) közleménye alapján <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=OJ:C:2016:269:FULL&from=FR>

	- Működnek-e megfelelő/egyedi felülvizsgálati és felügyeleti mechanizmusok?
Tulajdonhoz való jog és a vállalkozáshoz való jog	- A projekt érinti-e a vállalkozás szabadságát, illetve jár-e olyan további követelmények bevezetésével, amelyek az érintett gazdasági szereplők számára drágítják a tranzakciós költségeket?
Nemek közötti egyenlőség, esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód, a megkülönböztetés tilalma és a fogyatékkal élő személyek jogai	- A nemek közötti egyenlőség tekintetében lásd az Útmutató 1.1.2. pontját, a fogyatékkal élő személyek jogai tekintetében lásd az 1.1.3. pontot.
A gyermekek jogai	<ul style="list-style-type: none"> - A projekt erősíti vagy korlátozza a gyermekek (vagy csoportok) jogait? Mi indokolja az esetleges korlátozásokat? - A projekt figyelembe veszi-e a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek elvét? - Milyen lépésekkel lehet elkerülni a projekt esetleges hátrányos hatásait a gyermekekre nézve? - Biztosítja-e a gyermekek azon jogának betartását, hogy minden őket érintő ügyben meghallgassák őket?
Szolidaritás és a munkavállalók joga	- Tiszteletben tartja-e az adott projekt a munkavállalók jogait, többek között a munkavállalók jogát a vállalkozásnál a tájékoztatáshoz és konzultációhoz, a kollektív tárgyaláshoz és fellépéshez való jogot, a munkaközvetítői szolgáltatások igénybevételéhez való jogot, az indokolatlan elbocsátással szembeni védelmet, a tisztességes és igazságos munkafeltételeket, a gyermekmunka tilalmát és a fiatalok munkahelyi védelmét, valamint a szociális biztonsági ellátásokra és szociális szolgáltatásokra való jogosultságot?
Környezetvédelem	- Hozzájárul-e az adott intézkedés a magas színvonalú környezetvédelemhez és a környezet minőségének javításához, a fenntartható fejlődés elvével összhangban?

1.1.2. A nők és férfiak egyenlőségének érvényesítése, elősegítése a programok előkészítése és megvalósítása során

A nők és férfiak egyenlősége az Alapjogi Chartában foglalt alapvető jogok egyike és az Európai Unió egyik alapelve²⁵, amit minden szakpolitikai intézkedés tervezése és a végrehajtása során figyelembe kell venni, vizsgálva, hogy egy adott intézkedésnek milyen hatásai lehetnek a nők és a férfiak helyzetére. Az uniós stratégiák a nők és férfiak egyenlőségére nem csupán társadalmi, hanem gazdasági szempontból is meghatározó tényezőként tekintenek, ami alapvetően befolyásolja, hogy az EU mennyiben tudja gazdasági lehetőségeit kihasználni.

²⁵ Lásd az Európai Unióról Szóló Szerződés (EUSZ) 2. és 3. cikkét, az EUMSZ 8. cikkét, valamint az Alapjogi Charta 21. cikkét.

A gazdaságfejlesztés szempontjából fontos kiemelni, hogy Magyarországon a nők - bár nagyobb arányban vesznek részt a felsőoktatásban, mint a férfiak - hátrányban vannak a tudományos élet területén, a munkaerőpiaci részvétel, a jövedelem, vagy a vezetővé válás szempontjából. Ugyanakkor az egészségi állapotot tekintve a férfiak, és különösen az alacsony iskolázottságú férfiak²⁶, hátránya nagyobb, mint a nőké az uniós országok átlagához képest. A nők és férfiak egyenlősége elvének az uniós támogatásokhoz kapcsolódó elvárásaként érvényesítése hozzájárulhat ezeknek a - sok esetben a szemléletmóddal, az intézményi berendezkedéssel és gyakorlattal is összefüggő - hátrányoknak a csökkentéséhez.

Az esélyegyenlőség érdekében kötelezően, alapelveként érvényesítendő elvárások a következők:

- A program végrehajtásának valamennyi szintjén és szakaszában elő kell segíteni a nők és férfiak közti egyenlőség érvényesülését, vizsgálni kell a tervezett intézkedések és projektek potenciális hatását a nemek közötti egyenlőségre.
- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó európai uniós és hazai esélyegyenlőségi előírásokat, jogszabályokat betartani, és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba²⁷ ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

A nők gazdasági és munkaerőpiaci hátrányai jelentős részben a gyermekvállalással függnek össze, és a családbarát megoldások segíthetik az egyenlőtlen ségek, hátrányok csökkentését. Az ESZA+ források kapcsán - ami a GINOP Plusz Operatív Program esetében a 3-5. prioritásokat jelenti - elvárás²⁸ hogy a támogatások növeljék a nők részvételét a foglalkoztatásban, és javuljon a munka és a magánélet összeegyeztethetősége, valamint hogy segítsék a szegénység női problémává válásának és a nemi alapú megkülönböztetés megelőzését a munkaerőpiacon, az oktatásban és a képzésben.

Az alábbi kérdések megválaszolása segít végiggondolni a tervezés és a megvalósítás során is, hogy projekt és a projektet működtető szervezet mennyiben érvényesíti a nők és férfiak egyenlőségének szempontjait:

Mérlegelendő szempontok a nők és férfiak egyenlősége kapcsán	
Szervezeti működést érintő kérdések	<ul style="list-style-type: none"> - Hány nő és hány férfi dolgozik a projektszervezetben? - Jellemzően milyen munkakörben, milyen beosztásban dolgoznak? - Van-e lehetőség rugalmas vagy családbarát munkavégzési formákra a szervezeten belül? - Érvényesül-e az egyenlő munkáért egyenlő bért elve? Ha nem, mi ennek az oka, hogyan fognak ezen változtatni? - Egyenlő lehetőségük van-e a női és a férfi munkavállalóknak arra, hogy képzésben vegyenek részt? Ha nem, mi ennek az oka, hogyan fognak ezen változtatni? - Az előmeneteli rendszer a női és férfi munkavállalók számára is biztosítja az előrelépést és a karrier-lehetőségeket? Ha nem, mi ennek az oka, és hogyan fognak ezen változtatni? - A munkaadó által biztosított képzési, továbbképzési lehetőségekben bármelyik nem képviselői alulreprezentáltak a

²⁶ http://real.mtak.hu/119634/1/mt_2019_kozelkep1.pdf

²⁷ 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

²⁸ (EU) 2021/1057 Rendelet 6. cikkely

	<p>szervezet munkavállaló arányaihoz képest? Ha igen, mi ennek az oka, hogyan fognak ezen változtatni?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Érik-e hátrányok a kisgyermekes nőket a munkaszervezeten belül? Mit tesznek azért, hogy ezeket a hátrányokat megszüntessék vagy kompenzálják? - Kutatás-fejlesztés területén működő szervezet esetében a kutatók közt a nők aránya eléri-e a szektor (felsőoktatás, kutatóintézet, vállalat) átlagos női kutatói foglalkoztatási arányát, az országos átlagos kutatói létszám arányát?
A vállalkozás vagy egyéb szervezet termékeit, szolgáltatásait érintő kérdések	<ul style="list-style-type: none"> - A szolgáltatásokat hány nő és hány férfi veszi igénybe? - Ahol releváns, figyelembe veszik a szolgáltatások vagy termékek kapcsán a nők és férfiak esetlegesen eltérő igényeit?
A projektre vonatkozó kérdések	<ul style="list-style-type: none"> - A projekt különböző módon érinti-e (közvetlenül vagy közvetve) a nőket és a férfiakat? - A projektnek van-e bármilyen hatása a nemek közötti egyenlőség elvére?

Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. §-nak megfelelően. A felhívás indokolt esetben az esélyegyenlőségi terven túl az esélyegyenlőségi terv végrehajtását szolgáló intézkedési terv kidolgozását is előírhatja.

1.1.3. A hátrányos megkülönböztetés megelőzése, beleértve a fogyatékos személyek hozzáféréseinek segítését is

Az uniós forrásból támogatott projektek kapcsán kötelezően érvényesítendő alapelv a nem, faji vagy etnikai származáson, valláson vagy meggyőződésen, fogyatékoságon, életkoron vagy szexuális irányultságon alapuló hátrányos megkülönböztetés megelőzése, az ilyen megkülönböztetésből fakadó hátrányok csökkentése, az érintett emberek társadalmi-gazdasági részvételének segítése, az esélyteremtés. Az uniós támogatásból megvalósuló projektek esetében ez azoknak a csoportoknak a segítését és szempontjaik kiemelt figyelembevételét jelenti, akik az előítéletek vagy intézményrendszeri, illetve strukturális adottságok miatt fokozottan ki vannak téve a hátrányos megkülönböztetés veszélyének, vagy a projektekben való részvételhez vagy érdekeik megjelenítéséhez támogatásra van szükségük.

A szegénység és társadalmi kirekesztettség csökkentése az Európai Unió egyik kiemelt célja. A területhez kapcsolódó célokat és feladatokat az Európai Bizottság „A szegénység és társadalmi kirekesztés elleni küzdelem európai platformja. A szociális és területi kohézió európai keretrendszere”²⁹ (COM (2010) 758) elnevezésű dokumentumban foglalta össze.

A szociális és területi kohézió európai keretrendszere³⁰ olyan uniós szintű megközelítés

²⁹ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex:52010DC0758>

³⁰ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex:52010DC0758>

kidolgozását tűzi ki célul, amely kiterjed a társadalmi befogadással³¹ összefüggő valamennyi területre, különösen a következőkre:

- a munkához jutás lehetősége, a munkahelyteremtésre és a munkavállalók készségeinek fejlesztésére irányuló nemzeti befogadási stratégiák és európai stratégia értékelésével;
- az alapvető szolgáltatásokhoz való hozzáférés és a szociális védelem, különösen az öregedő társadalommal és a társadalmi kirekesztés növekedésével összefüggésben;
- oktatás- és ifjúsáspolitikai, az iskolai lemorzsolódás³² és az oktatásban tapasztalható egyenlőtlenségek csökkentése érdekében;
- a menekültek gazdasági és társadalmi integrációja, új európai stratégia³³ révén;
- a megkülönböztetés elleni küzdelem³⁴, különösen a kisebbségekkel, a fogyatékos³⁵ személyekkel és a hajléktalanokkal szemben megnyilvánuló megkülönböztetés elleni fellépéssel, a pénzügyi függetlenség és a nemek közötti egyenlőség³⁶ javítása mellett;
- hozzáférés az információs és kommunikációs technológiákhoz, hálózati szolgáltatásokhoz, továbbá pénzügyi (alapvető banki) és energetikai szolgáltatásokhoz (világítás és fűtés).³⁷

A diszkriminációmentesség biztosítása érdekében az alábbi szempontokat kell a projektet tervező vagy megvalósító kedvezményezettnek megvizsgálnia és folyamatosan szem előtt tartania:

Elvárás	Mérlegelendő szempontok
Diszkrimináció megelőzése	<ul style="list-style-type: none"> - A tervezett projekt és annak eredményei hozzáférhetőek-e különböző társadalmi csoportok számára? - Vannak-e olyan csoportok, akikre nézve – például nemi, faji vagy etnikai származáson, valláson vagy meggyőződésen, fogyatékoságon, életkoron vagy szexuális irányultságon alapuló megkülönböztetés vagy előítéletek miatt - diszkriminatív vagy kirekesztő a tervezett projekt tartalma, működési elvei vagy gyakorlata? - Vannak-e olyan csoportok, akiket a velük szembeni előítéletek, vagy hátrányos megkülönböztetés, vagy egyéb – nem kezelt – strukturális, intézményi adottság akadályoz abban, hogy a projektben részt vegyenek, vagy annak eredményeihez hozzáférjenek? - Ha igen, akkor mit fognak tenni az egyenlő hozzáférés biztosítása érdekében?
Fogyatékos személyek hozzáféréseinek biztosítása	<ul style="list-style-type: none"> - A projekt és annak eredményei hozzáférhetőek-e a fogyatékos személyek számára? - Ha nem, akkor hogyan, milyen eszközökkel, az akadálymentesítés mely formájával fogják számukra hozzáférhetővé tenni?

³¹ <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=750&langId=hu>

³² http://ec.europa.eu/education/policy/school/early-school-leavers_hu.htm

³³ http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=uriserv:2301_5

³⁴ http://eur-lex.europa.eu/summary/glossary/nondiscrimination_principle.html

³⁵ [A fogyatékosággal élő személyek jogairól szóló, 2021 és 2030 közötti időszakra szóló stratégia,](https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1484&langId=hu)

<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1484&langId=hu>

³⁶ http://eur-lex.europa.eu/summary/glossary/equal_treatment.html

³⁷ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=URISERV:em0046&from=HU>

	<p>- A projekt biztosítja-e a fogyatékkal élő személyek jogainak tiszteletben tartását, összhangban az ENSZ fogyatékkal élő személyek jogairól szóló egyezményével? Milyen módon? (lásd: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX:32010D0048)</p>
--	--

A hátrányos megkülönböztetés megelőzésére vonatkozó általános elvárás mellett a vonatkozó uniós jogszabály külön kiemeli a fogyatékos személyek hozzáféréseinek segítésére vonatkozó elvárást, mivel esetükben a tényleges hozzáféréshez a fizikai környezet vagy a hozzáférési lehetőségek átalakítása is szükséges.

A fogyatékos személyek hozzáférése érdekében a kötelezően, alapelveként érvényesítendő elvárások a következők:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projekt végrehajtása során a Fogyatékosokkal élő Személyek Jogairól szóló ENSZ-egyezményt a 2010/48/EK tanácsi határozattal összhangban alkalmazni. A projektek végrehajtása során a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat – többek között akadálymentesítéssel és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával – biztosítani kell.
- A kedvezményezett a fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

A projekt jellegétől függően bizonyos további elvárások megvalósítása is kötelező:

- A 2007. évi XCII. törvény³⁸ 9. cikke értelmében a nyilvánosság számára nyitva és rendelkezésre álló létesítmények és szolgáltatások hozzáférhetőségét biztosítani kell. Ennek érdekében az ilyen létesítmények (pl. a közösségi célú funkciókat ellátó, ügyfélforgalmat lebonyolító épület/épületrész) építése/felújítása során kötelező a projektarányos akadálymentesítés, valamint az infokommunikációs akadálymentesítés. A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény értelmében közszolgáltatásokhoz³⁹ (pl. közhatalmi, önkormányzati tevékenységek, oktatási, közművelődési, közgyűteményi, kulturális, tudományos, szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi, egészségügyi, sport-, ifjúsági, foglalkoztatási, közlekedési, ügyfélszolgálati szolgáltatás, ellátás, illetve tevékenység) kapcsolódó fejlesztéseket (beleértve az infrastrukturális, szolgáltatás, infokommunikációs fejlesztéseket⁴⁰) az egyetemes tervezés alapelveit figyelembe véve⁴¹ komplex akadálymentesítést elvégezve kell végrehajtani.
- Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség

³⁸ 2007. évi XCII. törvény a Fogyatékosokkal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről

³⁹ A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4.§ f) értelmében

⁴⁰ A közszférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről szóló 2018. évi LXXV. törvény

A közszférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről szóló 2018. évi LXXV. törvényben foglalt kötelezettségek teljesítése ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 162/2019. (VII. 5.) Korm. rendelet

⁴¹ További információ: <http://www.etikk.hu>

előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (6) bekezdésének megfelelően.

- Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. §-nak megfelelően.
- A felhívás indokolt esetben az esélyegyenlőségi terven túl az esélyegyenlőségi terv végrehajtását szolgáló intézkedési terv kidolgozását is előírhatja.

Az arányosság elvét figyelembe véve az **ingatlanfejlesztési beruházásokra vonatkozó akadálymentességi elvárások a GINOP Plusz esetében a következők:**

Ingatlanfejlesztési célra igényelt támogatás összege	Az ingatlan a nyilvánosság számára rendelkezésre álló szolgáltatás (pl. üzlethelyiség, ügyfélszolgálat, stb.) működtetésére szolgál		Az ingatlan funkciójába nem tartozik bele a nyilvánosság számára rendelkezésre álló szolgáltatás működtetése, de munkahelyként vonatkozik rá az akadálymentesítés követelménye	
	Új ingatlan vagy ingatlanrész építése	Meglévő ingatlan fejlesztése, átalakítása	Új ingatlan vagy ingatlanrész építése	Meglévő ingatlan fejlesztése, átalakítása esetén
50 millió forintnál kevesebb	teljes körű (komplex) akadálymentesítés*	projektarányos akadálymentesítés*	projektarányos akadálymentesítés és	projektarányos akadálymentesítés
50 millió forint vagy annál több	teljes körű (komplex) akadálymentesítés	teljes körű (komplex) akadálymentesítés	teljes körű (komplex) akadálymentesítés	projektarányos akadálymentesítés

* Az akadálymentesítési elvárások értelmezése kapcsán további segítséget nyújt az Útmutató [1. sz. melléklete](#).

Fenntartható fejlődés, a környezet és a természet védelmét szolgáló elvárások

A fenntartható fejlődés, mint alapelv lényege, hogy megfelelő egyensúlyt kell találni a sokszor egymással versengő környezeti, társadalmi és gazdasági célok között a projektek tervezése és megvalósítása során. A környezeti fenntarthatósággal kapcsolatos elvárások minden uniós támogatással megvalósuló projektre vonatkoznak, a kedvezményezetteknek gondoskodniuk kell arról, hogy a projektjüknek lehetőleg ne legyenek káros következményei a környezetre nézve, előzetesen megfelelően mérlegelniük kell a várható környezeti hatásokat, és végig kell gondolniuk, hogy az esetleges negatív hatásokat hogyan tudják kiküszöbölni vagy mérsékelni. Az Alapjogi Charta 37. cikke alapján az adott intézkedésnek/projektnek hozzá kell járulnia a magas színvonalú környezetvédelemhez és a környezet minőségének javításához, a fenntartható fejlődés elvével összhangban.

A környezet és a természet védelme érdekében kötelező, alapelveként érvényesítendő minimális elvárások a következők:

- a) Az európai uniós forrásból támogatott projekt kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó európai uniós és hazai környezetvédelmi előírásokat, jogszabályokat, az elővigyázatosság, a „ne okozz jelentős kárt”⁴² és a szennyező fizet elveket betartani, a projekt által érintett területen a védett környezeti, természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt, illetve jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

Amennyiben a projekt által megvalósítandó tevékenység esetében releváns, állapotfelmérő, megelőző intézkedések elvégzésével biztosítani kell, hogy az európai uniós forrásból megvalósított projekt helyszínén ne maradjon fenn, illetve ne keletkezzen jogszabályba ütköző környezeti kár. Ezekre a vizsgálatokra az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11) Korm. rendelet által szabályozott stratégiai környezeti vizsgálat, a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII.25) Korm. rendelet által szabályozott környezeti hatásvizsgálat vagy egyszerűsített hatásvizsgálat keretében kerülhet sor, az alábbi előírásoknak megfelelően:

- Megfelelés a Víz Keretirányelv előírásainak: a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 1.§ (6a) pontja szerint: a vizekbe történő beavatkozással járó tevékenység (projekt elem) esetén a környezeti hatásvizsgálati eljárásban kell igazolni a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól szóló 221/2004 (VII.21.) Korm. rendelet 10.-11.§-ában előírt feltételek teljesülését, azaz azt, hogy a projekt milyen hatással van a vizekre (pozitív, negatív, semleges). A hatások jelentőségét a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 2/A §-a alapján más hatósági, szakhatósági eljárásban vizsgálnia kell a környezetvédelmi hatóságnak. Abban az esetben, ha a projekt elemei nem érik el a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 3. mellékletében megadott küszöbértékeket, vagy a 3. mellékletben a tevékenységre megállapított feltétel nem teljesül, előzetes vizsgálati eljárás lefolytatása nélkül - a 13. számú melléklet szerint megadott adatok és az 5. számú mellékletben meghatározott szempontok figyelembevételével - a 2/A § (2)-(6) bekezdésben foglaltak szerint kell megvizsgálni a feltételezett környezeti hatások jelentőségét, illetve döntést hozni a környezeti hatásvizsgálat szükségességéről és az annak során vizsgálandó kérdésekről. Előzetes vizsgálat iránti kérelmet kell benyújtani a környezetvédelmi hatósághoz, ha a 3. mellékletben, vagy a 2. és 3. mellékletben egyaránt szereplő olyan tevékenység megvalósítása tervezett, vagy ha összetartozó tevékenységnek minősül és a 2/A. §-ban meghatározott eljárás lefolytatására nem került sor. Abban az esetben, ha a projekt küszöbérték feletti, vagy az előzetes vizsgálat alapján jelentős hatással van a vizek állapotára, akkor a hagyományos eljárás szerint kell hatásvizsgálatot lefolytatni és ennek keretében értékelni a vizek állapotában bekövetkező változást, valamint az érintett víztestekre és védett területekre meghatározott környezeti célkitűzés elérésének ütemezését.
- Természetvédelem: a természet védelme érdekében szükséges a projektek Natura 2000 érintettségének beazonosítása, mely az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekkel érintett földrészetekről szóló 14/2010. (V.11.) KvVM rendelet alapján tehető meg. A Natura 2000, ill. egyéb 46 természetvédelmi területi érintettség esetében a környezeti hatásvizsgálati és az

⁴² „Ne okozz jelentős kárt” elv: a támogatott fejlesztés nem sérti jelentősen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2020/852 rendelet 9. cikkben meghatározott egyik környezeti célkitűzést (az éghajlatváltozás mérséklése; az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás; a vízi és tengeri erőforrások fenntartható használata és védelme; a körforgásos gazdaságra való áttérés; a szennyezés megelőzése és csökkentése; a biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása) sem.

egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005.(XII.25) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók a projektekre nézve.

A fentiek érvényesítésére vonatkozó elvárás: b) A környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet hatálya alá eső tevékenységek, létesítmények megvalósítása, valamint azok jelentős módosításai, változtatásai esetében el kell készíttetni a beruházás megkezdése előtt a projektfejlesztés során a projekt környezeti hatásának vizsgálatát a beruházás által érintett környezeti elemekre, rendszerekre vonatkozóan. A vizsgálati eljárást a 2011/92/EU direktíva (hazai alkalmazása a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet), a 92/43/EEC direktíva (hazai alkalmazása 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet) és a 2000/60/EK direktívával összhangban a 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével kell végezni. A vizsgálat eredményeképp előállt dokumentációt, továbbá az ezen dokumentáció figyelembevételével született környezetvédelmi határozatot vagy környezetvédelmi engedélyt, ill. a hatóságok által kiadott nyilatkozatokat - amennyiben már rendelkezésre áll - csatolni kell a támogatási kérelemhez, de legkésőbb a projekt tartalmi, műszaki előkészítésére vonatkozó mérföldkő teljesítésekor kell benyújtani. A dokumentációban be kell mutatni, hogyan fogja csökkenteni, kompenzálni, illetve dokumentálni a kivitelező a projekt megvalósítása során okozott káros környezeti hatásokat⁴³. A környezetvédelmi hatóság határozatának megfelelően a környezet állapotában bekövetkezett változásokat a beruházás megvalósítása során nyomon kell követni, és az állapotváltozásról, a káros hatások csökkentését vagy kompenzálását célzó intézkedések eredményességéről szóló jelentést csatolni kell a projekt előrehaladásáról és zárásáról készített beszámolóhoz.

- Az éghajlatváltozás: Az Európai Zöld Megállapásban rögzített cél, hogy az EU 2050-re klímasemlegessé váljon. Ezt a célkitűzést erősíti a klímavédelemről szóló 2020. évi XLIV. törvény, melynek értelmében Magyarország a 2050. évre eléri a teljes klímasemlegességet. Ezen cél eléréséhez szükséges az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentése minden szektorban, az energiafelhasználás csökkentése, a megújuló energiahordozók arányának növelése, az új technológiák kihasználása révén. Hasonlóan fontos cél a klímakockázatokkal szembeni ellenállóképeség javítása, és a katasztrófák megelőzését és kezelését szolgáló képesség fejlesztése.

Minderre tekintettel, amennyiben legalább ötéves várható élettartamú infrastruktúra megvalósítására irányul a beruházás, a tervezés során fel kell mérni az éghajlatváltozás várható hatásait a beruházásra nézve, valamint a beruházás esetleges hatását az üvegházhatásúgáz-kibocsátásra, annak érdekében, hogy a projekt ellenálló legyen az éghajlatváltozással és a természeti katasztrófákkal szemben. A projekt megvalósításával összefüggő fő éghajlatváltozási kihívásokat éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elvégzésével szükséges felmérni, melyhez a 2021-2027 közötti támogatási időszakra az „Útmutató az infrastrukturális projektek éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatának elvégzéséhez” (röviden: Klímareziliencia Útmutató)⁴⁴ c. dokumentum nyújt segítséget. A klímareziliencia vizsgálatot kapcsolatos részletes elvárásokat (standard vagy egyszerűsített éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat) az egyes támogatható tevékenységekre nézve a felhívás rögzíti. Szakértői segítség igénybevétele esetén nem kötelező, de javasolt felkeresni a klímavizsgálatokban jártas és megfelelő referenciával rendelkező szakértőket, pl. a Magyar Mérnöki Kamara által kiadott Klímavédelmi szakértői tanúsítvánnyal rendelkező szakértőket. Ezen szakértők névjegyzéke az alábbi elérhetőségen található meg:

⁴³ A környezeti hatásvizsgálatban meghatározott és a környezetvédelmi engedélyben előírt hatásmérséklő és/vagy kompenzációs intézkedéseknek meg kell jelennie a vállalkozó tevékenységei között és közbeszerzés során a műszaki leírás részét kell képeznie.

⁴⁴ <https://www.palyazat.gov.hu/tmutat-az-infrastrukturilis-projektek-ghajlatvltozsi-rezilienciavizsglatnak-elvgzshez-2021-2027#>

<https://www.mmkkornyezetvedelem.hu/index.php/tagozat/klimavedelmi-szakertoi-tanusitvanyal->

[rendelkezo-k-nevjegyzeke](#)

- Biztosítani kell, hogy az európai uniós forrásból megvalósuló létesítményben ne létesüljön, vagy ne maradjon fenn az egészségre ártalmas műszaki megoldás. Ezzel a projekt nem csak az európai uniós követelményeknek való megfelelést valósítja meg, hanem egyúttal hozzájárul fontos hazai stratégiai célok, jogszabályi követelmények megvalósításához.

2. Támogatott horizontális tevékenységek (50 millió forint támogatás felett kötelező választani)

2.1. A támogatott horizontális tevékenységek vállalása

A GINOP Plusz esetében minden támogatott projektre vonatkozó követelmény az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elveknek való megfelelés.

Emellett a legalább 50 millió forint igényelt támogatás esetén a pályázónak kötelező vállalnia támogatott horizontális tevékenységet az alábbi táblázatban foglaltak szerint.

Projekt által igényelt támogatás összege	Támogatott horizontális tevékenységek
25 millió alatt	Az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező.
>= 25 millió < 50 millió	Az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező. Önkéntesen vállalható 1 db fenntarthatósággal összefüggő tevékenység vagy 1 db esélyegyenlőségi tevékenység a 2.5. pontban felsorolt tevékenységek közül.
>=50 millió < 100 millió	Az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező. Kötelező vállalni minimum 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenységet VAGY 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet a 2.5. pontban felsorolt tevékenységek közül.
>=100 millió < 150 millió	Az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező. Kötelező vállalni minimum 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenységet ÉS 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet a 2.5. pontban felsorolt tevékenységek közül.

A horizontális tevékenységek eredményét az egyes tevékenységekhez rendelt horizontális mutatók számszerűsítik (ezeket tevékenységenként a korábban hivatkozott

[linken](#) elérhető útmutató 2.6. fejezet tartalmazza). A mutatóra vonatkozóan a továbbadott támogatást igénylőnek számszerű vállalatot kell tennie, amit a támogatási kérelem mellékleteként szükséges benyújtani 7. számú melléklet szerint. A vállalt horizontális tevékenységet a záró elszámolásig kell teljesíteni.

A mutatóhoz kapcsolódó adatszolgáltatás minden esetben kizárólag a projekt keretében, a horizontális követelmény teljesítése érdekében vállalt tevékenységhez kötődik, kizárólag annak eredményét számszerűsíti. Nem terjed ki tehát sem a projekt egyéb tevékenységei által létrehozott eredmények számszerűsítésére, sem a támogatást igénylő projekten kívüli tevékenységeinek eredményére. **A horizontális tevékenységekhez kapcsolódó vállalatok nem minősülnek indikátornak, abban az esetben sem, ha kötelező adatot szolgáltatni ezek teljesítéséről. Ezért a 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 160. §-ban megfogalmazott szankciók nem alkalmazandók ezekre.**

2.2. Szempontok a horizontális tevékenység kiválasztásához

A horizontális tevékenységek mérlegelése és kiválasztása során a következő szempontokat javasoljuk figyelembe venni a támogatást igénylő számára:

- Olyan tevékenység(ek) kiválasztása javasolt, amely a támogatást igénylő szervezeti és működési sajátosságaihoz (pl. jogi forma, munkavállalók létszáma és összetétele, tevékenységi körök, területiség, klienskör stb.), valamint a szervezet célkitűzéseivel leginkább illeszkedik, és a megvalósításával életszerű problémákat kezel.
- A támogatást igénylő a támogatási kérelmében kizárólag azokat a horizontális tevékenységeket választhatja, amely a kapcsolódó felhívásban felsorolásra került.
- A választható horizontális tevékenységek teljesítésével – a projekt megvalósításának kiinduló állapotához képest – pozitív irányú változást kell elérni, a követelmény teljesítésének hozzáadott értéket kell produkálni. A követelmények teljesítése tehát nem elsősorban egy „jellemző”, hanem minden esetben egy „tevékenység” vagy „aktivitás”. Ennek megfelelően olyan sajátosság, ami a támogatást igénylőt már a projekt megkezdésének időpontjában is jellemezte, nem fogadható el a tevékenység teljesítéseként. Elfogadható ugyanakkor meglévő sajátosság – horizontális követelményeknek megfelelő – fejlesztése. A vállalt tevékenység teljesítésének elfogadásához az elért hozzáadott értéket, az előrelépést be kell mutatni és alá kell támasztani.
- A horizontális tevékenységek projekt szintű vállalkásként értelmezendők, így konzorcium esetében a vállalat konzorciumi szintű, azaz bármely konzorciumi tag megvalósíthatja. A vállalat teljesítésének nem feltétele, hogy valamennyi tag részt vegyen a teljesítésében.
- Kifejezetten javasolt az adott témakörnek megfelelő kompetens szakember, illetve szervezet bevonása a tevékenység tervezésébe és megvalósításába; egy tevékenység teljesítésébe több szakember, szervezet is bevonható. (A szolgáltatás költsége a pályázati felhívásban rögzítettek szerint elszámolható!) A szakmai támogatás segíti a támogatást igénylő számára leginkább aktuális és megfelelő tevékenység kiválasztását, majd annak testre szabását, a konkrét tartalom kidolgozását. Így a tevékenység a támogatást igénylő számára is ésszerű és optimális módon valósul meg, és a horizontális elvek is érvényesülnek.

2.3. A választható támogatott horizontális tevékenységek listája

Kód	Választható támogatott horizontális tevékenység
HTK01	A biológiai aktivitás megőrzése
HTK02	A kerékpáros közlekedés ösztönzése
HTK03	Az ÜHG kibocsátás csökkentése a digitalizáció révén
HTK04	Az ÜHG kibocsátás csökkentése a tervezés során
HTK05	Erőforrás-takarékos épület kialakítása
HTK06	Részvétel fenntarthatósági képzésen
HTK07	Bioklimatikus tervezés alkalmazása
HTK08	Környezeti szempontú tanúsítás megszerzése
HTK09	Környezeti vagy fenntarthatósági jelentés készítése és publikálása
HTK11	Zöld közbeszerzés alkalmazása
HTK12	Az elektromobilitás elősegítése
HTK13	Környezetvédelmi szemléletformáló akció a projektben
HTK14	Természetvédelmi szakértő alkalmazása a projektben
HTK15	A szelektív hulladékgyűjtés bevezetése
HTK16	Újrahasznosítás az építési beruházás során
HTK17	A fényszennyezés elkerülése (komplex követelmény)
HTK18	A fényszennyezés elkerülése (egyszerűsített követelmény)
HTK19	Újrahasznosítás eszközbeszerzés során
HTK20	A biológiai aktivitás növelése (csak új létesítményépítés esetén választható)
HTE01	Vezetők, munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen
HTE02	Ügyfélkapcsolati munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen
HTE03	Képző, fejlesztő munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen
HTE04	Vezetők, munkatársak részvétele nemek közötti esélyegyenlőség képzésen
HTE05	Munkavállaló képzésen való részvételének támogatása
HTE06	Munkaidő kedvezmény biztosítása képzéshez
HTE07	Együttműködés a projekt tervezésében, megvalósításában esélyegyenlőségi területen kompetens szervezettel
HTE08	Esélyegyenlőségi szemléletformáló akció a projektben
HTE09	Digitális munkahely az esélyegyenlőségért

HTE10	Rugalmas és alternatív foglalkoztatási formák
HTE11	Egyenlő munkáért egyenlő bért
HTE12	Tartalomfejlesztés – könnyen érthető kommunikáció
HTE13	Akadálymentes honlap kialakítása
HTE14	Egyéb infokommunikációs akadálymentesítés
HTE15	Fizikai akadálymentesítés
HTE16	Munkahelyi és szolgáltatási környezet esélyegyenlőségi fejlesztése
HTE17	Munkaszervezés, szolgáltatásszervezés esélyegyenlőségi fejlesztése
HTE18	Gyermekgondozáshoz kapcsolódó ellátás, támogatás igénybevétele alatt keresőtevékenységet nem folytató munkatársakkal való szervezett, dokumentált kapcsolattartás
HTE19	Család- és gyermekbarát projektelemek
HTE20	Helyi gyermekfelügyelet
HTE21	Külső gyermekfelügyelet

6. számú melléklet

Eredményességmérés - létszámra vonatkozó további tájékoztatás

Az eredményességmérés végén beleszámítanak a létszámba azok a képzést sikeresen elvégző⁴⁵ munkavállalók, akiknek az alábbi módon szűnt meg a munkaviszonyuk (vis maiorként figyelembe vehető megszűnési módok):

- Munkavállaló felmondása
- A munkavállaló munkaképtelenné vált
- Munkavállaló elhalálozott
- Munkáltató azonnali hatályú felmondása indoklással

Az eredményességmérés végén nem számítanak bele a létszámba azok a munkavállalók, akiknek az alábbi módon (vagy okból) szűnt meg a munkaviszonyuk:

- Közös megegyezéssel munkaviszonya megszűnt
- Munkáltató működési okból történő felmondása
- Munkáltató azonnali hatályú felmondása indoklás nélkül
- Munkavállaló azonnali hatályú felmondása
- Próbaidő alatt megszűnt
- Határozott idejű munkaszerződés lejárt – abban az esetben, ha nem történik folytatólagosan tovább foglalkoztatás (szerződés hosszabbítás)
- Munkáltató egyéb okból történő felmondása
- Nyugellátásra jogosultságot szerzett – abban az esetben, ha nem történik folytatólagosan visszafoglalkoztatás

Felhívjuk a figyelmet, hogy a sikeres képzéssel nem rendelkezők az eredményességmérés végén csak a Hirdetmény 15.1 pontjában meghatározott esetekben vehetők figyelembe.

⁴⁵ A képzés sikeres elvégzésének feltétele a tanúsítvány/bizonyítvány megléte. Abban az esetben, ha a munkavállaló több képzésben vett részt, az eredményesség mérés szempontjából a minimum elvárás legalább egy sikeres képzés megléte.

7. számú melléklet

Nyilatkozat horizontális tevékenységgel kapcsolatban

NYILATKOZAT horizontális tevékenységgel kapcsolatban

Alulírott (támogatást igénylő képviselőjében eljárni jogosult neve, beosztása) a (támogatást igénylő megnevezése, adószáma) által a GINOP_Plusz-3.2.1-21 A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül elnevezésű program keretében igényelt támogatás vonatkozásában nyilatkozom, hogy a horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások kapcsán a „GINOP Plusz Útmutató a horizontális követelményekről és a támogatott horizontális tevékenységekről a GINOP Plusz keretében támogatásban részesült kedvezményezettek részére” című tájékoztató tartalmát megismertem. Nyilatkozom, hogy a vállalás(aim)ra vonatkozó, a Horizontális Útmutatóban meghatározott alátámasztás vállalkozásomnál a támogatás odaítélését követően 10 évig rendelkezésre fog állni.

Nyilatkozom,⁴⁶

< hogy vállalkozásom által igényelt támogatás összege a 25 millió forintot nem haladja meg, a horizontális elvek betartását magamra nézve kötelezőnek ismerem el és maradéktalanul betartom azokat.>

< hogy vállalkozásom által igényelt támogatás összege a 25 millió forintot meghaladja, de az 50 millió forintot nem haladja meg, a horizontális elvek betartását magamra nézve kötelezőnek ismerem el és maradéktalanul betartom azokat, továbbá az alábbi horizontális tevékenységet vállalom: (táblázatban részletezve)>⁴⁷

< hogy vállalkozásom által igényelt támogatás összege az 50 millió forintot meghaladja, de a 150 millió forintot nem haladja meg, a horizontális elvek betartását magamra nézve kötelezőnek ismerem el és maradéktalanul betartom azokat, továbbá az alábbi horizontális tevékenységeket vállalom: (táblázatban részletezve)>⁴⁸

Környezeti fenntarthatóság szempontok

Horizontális szempont	Horizontális szempont mutatója (kóddal együtt)	Vállalás mértéke	Vállalás mértékegysége	Vállalás rövid bemutatása
Példa: Kerékpáros közlekedés ösztönzése	K02 Új vagy korszerűsített kerékpártárolói férőhelyek száma	10	db	

⁴⁶ A megfelelő szövegrész kiválasztása szükséges

⁴⁷ 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenység VAGY 1 db esélyegyenlőségi tevékenység vállalása szükséges

⁴⁸ 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenység ÉS 1 db esélyegyenlőségi tevékenység vállalása szükséges

Esélyegyenlőségi szempontok

Horizontális szempont	Horizontális szempont mutatója (kóddal együtt)	Vállalás mértéke	Vállalás mértékegysége	Vállalás rövid bemutatása
Példa: Vezetők, munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen	E01 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (vezetők, munkatársak)	5	fő	

Kelt:

.....
cégszerű aláírás*

* Elektronikus ügyintézés esetén elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva

8. számú melléklet

GDPR nyilatkozat

Nyilatkozat a személyes adatok kezeléséről

Alulírott

Név:

Anyja neve:

Születési idő:

TAJ szám:

Adóazonosító:.....

hozzájárok (munkaadó neve, székhelye, adószáma, a továbbiakban: Adatkezelő) részére fenti személyes adataim kezeléséhez, az alábbi feltételekkel.

Az Adatkezelő adatkezelésére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény irányadó. Az adatszolgáltatás önkéntes.

Az adatkezelés célja az egyénekre vonatkozó adatok monitoring célú gyűjtése és feldolgozása a 2016/679/EU rendeletben (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) foglaltakkal összhangban. Az egyéni adatok gyűjtésére a jogszabályi felhatalmazást a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 57/D. §-a tartalmazza.

Tudomásul veszem, hogy személyes adataimról az Adatkezelő az Európai Szociális Alap Plusz társfinanszírozásával „A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül” című, GINOP_Plusz-3.2.1.-21 kiemelt projekt keretében képzésemhez kapcsolódó támogatásban részesül.

Felhatalmazom Adatkezelőt arra, hogy a munkaerőpiaci program kapcsán a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat részére rám vonatkozó adatokat szolgáltatson és tudomásul veszem, hogy ezáltal a program résztvevőjévé válok.

További személyes adatok kezelése törvényi felhatalmazáson alapulhat, amelynek célja jogszabályi kötelezettségek teljesítése.

Kijelentem, hogy ezen hozzájárulásomat önkéntesen, minden külső befolyás nélkül, a megfelelő tájékoztatás és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében tettem meg.

Kijelentem, hogy a munka.hu oldalon található Adatvédelmi Tájékoztató tartalmát megismertem.

Jelen hozzájáruló nyilatkozat bármikor korlátozás, feltétel és indokolás nélkül visszavonható.

Kelt,,év hónap nap

.....
Nyilatkozattevő aláírása

9. számú melléklet

Beszámoló a horizontális tevékenység(ek) teljesüléséről

Beszámoló a horizontális tevékenység(ek) teljesüléséről

Alulírott (támogatást igénylő képviselőjében eljárni jogosult neve, beosztása) a (támogatást igénylő megnevezése, adószáma) által GINOP_Plusz-3.2.1-21 A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül elnevezésű program keretében igényelt támogatás vonatkozásában a horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások kapcsán a „GINOP Plusz Útmutató a horizontális követelményekről és a támogatott horizontális tevékenységekről a GINOP Plusz keretében támogatásban részesült kedvezményezettek részére” című tájékoztató alapján nyilatkozom,

< hogy vállalkozásom által igénybe vett támogatás összege a 25 millió forintot nem haladta meg, a vállalkozás a horizontális elveket maradéktalanul betartotta.>

< hogy vállalkozásom által igénybe vett támogatás összege a 25 millió forintot meghaladta, de az 50 millió forintot nem haladta meg, a vállalkozás a horizontális elveket maradéktalanul betartotta, továbbá a kérelem mellékleteként benyújtott horizontális tevékenységre vonatkozó nyilatkozatban megjelölt (táblázatban részletezett) vállalt horizontális tevékenységet a vállalkozás az alábbiak szerint teljesítette: >⁴⁹

< hogy vállalkozásom által igénybe vett támogatás összege az 50 millió forintot meghaladta, de a 150 millió forintot nem haladta meg, a vállalkozás a horizontális elveket maradéktalanul betartotta, továbbá a kérelem mellékleteként benyújtott horizontális tevékenységre vonatkozó nyilatkozatban megjelölt (táblázatban részletezett) vállalt horizontális tevékenységeket a vállalkozás az alábbiak szerint teljesítette:⁵⁰

Környezeti fenntarthatóság szempontok

Horizontális szempont	Horizontális szempont mutató (kóddal együtt)	Vállalás teljesítésének mértéke	Vállalás mértékegysége	Vállalás teljesítésének bemutatása ⁵¹
Példa: Kerékpáros	K02 Új vagy korszerűsített	10	db	pl: műszaki ellenőrzés által kiállított nyilatkozat, vagy

⁴⁹ a vállalt tevékenység Horizontális útmutató szerinti kódját, megnevezését, a vállalás rövid bemutatását, képzés esetén a megszerzett tanúsítványok azonosító számát és a résztvevők számát szükséges megadni

⁵⁰ a vállalt tevékenység Horizontális útmutató szerinti kódját, megnevezését, a vállalás rövid bemutatását, képzés esetén a megszerzett tanúsítványok azonosító számát és a résztvevők számát szükséges megadni

⁵¹ A Horizontális útmutató 2.6. fejezetében minden egyes tevékenységhez meghatározásra kerültek a szükséges feltételek

közlekedés ösztönzése	kerékpártárolói férőhelyek száma			fényképes dokumentáció csatolása elvégzett tevékenység igazolására (előtt utána állapot)

Esélyegyenlőségi szempontok

Horizontális szempont	Horizontális szempont mutató (kóddal együtt)	Vállalás teljesülésének mértéke	Vállalás mértékegysége	Vállalás teljesülésének bemutatása ⁵²
Példa: Vezető munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen	E01 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (vezető munkatársak)	5	fő	pl: tanúsítványszámok felsorolása

Nyilatkozom, hogy a fentiekben részletezett vállalások teljesítésére vonatkozó, a Horizontális Útmutóban meghatározott alátámasztó dokumentumok vállalkozásomnál rendelkezésre állnak, azokat a támogatás odaítélését követő 10 évig megőrzöm.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás*

* Elektronikus ügyintézés esetén elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva

⁵² A Horizontális útmutató 2.6. fejezetében minden egyes tevékenységhez meghatározásra kerültek a szükséges feltételek